PRIJEDLOG

SREDIŠNJI REGISTAR OSIGURANIKA, Zagreb, Gajeva 5, OIB 93161265507, kojeg zastupa ravnateljica Iskra Primorac, (u daljnjem tekstu: NARUČITELJ)
i

_____
_____ (u daljnjem tekstu: IZVRŠITELJ)

zaključuju

U G O V O R
o savjetodavnim uslugama za nadogradnju portala Moja mirovina

PREDMET UGOVORA

Članak 1.

Predmet Ugovora o savjetodavnim uslugama za nadogradnju portala Moja mirovina (u daljnjem tekstu: Ugovor) je prilagodba i unaprjeđenje mirovinskog kalkulatora (izbor informacija koje će se prikazivati, budućih isplata, trenutak umirovljenja, vrsta mirovina) sukladno Pozivu za dostavu ponuda Ev. broj nabave: 29-JN/24, KLASA: _____, URBROJ: _____ (u daljnjem tekstu: Poziv za dostavu ponuda) i Ponudi IZVRŠITELJA br.: _____ od _____, zaprimljene od strane NARUČITELJA pod KLASA: _____, Redni broj akta: _____ (u daljnjem tekstu: Ponuda) koji su Prilog i sastavni dio ovog Ugovora.

Savjetodavne usluge, koje su predmet ovog Ugovora, uključuju prijedloge rješenja u obliku korekcija Excel podloge modela i opće sugestije oko prikaza informacija u mirovinskom kalkulatoru. Implementacija unaprjeđenja na portalu Moja mirovina i osmišljavanje vizualnog izgleda tih promjena na portalu nisu predmet ovoga Ugovora.

Predmetne usluge uključuju potrebu prilagodbe i unaprijeđenja mirovinskog kalkulatora (izbor informacija koje će se prikazivati, budućih uplata, trenutka umirovljenja, vrste mirovina) na sljedeći način:

- uključivanjem modela isplate mirovina koji nisu obuhvaćeni trenutnim modelom
- savjetovanjem o ispravcima i dopunama postojećeg modela u slučaju potrebe
- uključivanjem novih modela isplate mirovina kad se isti pojave (tehnički unos u model, što prikazati, kako objasniti razlike između različitih modela isplate)
- savjetovanjem oko informacija koje bi trebale pomoći pri izboru povoljnije mirovine – projekcija mirovina 10 godina nakon umirovljenja, prilagodba simulacijskog modela za situaciju kada postoje mirovine iz drugog i trećeg stupa koje se ne usklađuju s inflacijom kako bi se prikazala razlika u odnosu na mirovinu koja se usklađuje s inflacijom
- savjetovanjem o načinu projekcije korisniku
- prilagodbom modela novim ili promijenjenim ulaznim podacima (HZMO) i novim službenim statističkim informacijama o kretanju plaća i aktualne vrijednosti mirovina
- prilagodbom modela promjenama u regulativi, ako do nje dođe tijekom razdoblja trajanja savjetodavnih usluga

- usporedbom ostvarenih makroekonomskih kretanja s projekcijama u modelu i pouke za daljnji razvoj modela
- praćenjem implementacije i savjetodavnih usluga u svezi eventualnih nesukladnosti
- istraživanjem i objašnjavanjem uzroka neočekivanih rezultata na koje ukažu korisnici portala (obuhvat usluga nisu odgovori na svakodnevne upite korisnika, već razjašnjavanje netipičnih slučajeva koji možda ukazuju na pogrešan izračun u modelu, a čije objašnjenje može pomoći da se eventualni problemi identificiraju i uklone)
- savjetovanjem o prikupljanju povratnih informacija od korisnika.

ROK IZVRŠENJA

Članak 2.

IZVRŠITELJ se obvezuje usluge koje su predmet ovog Ugovora početi izvršavati od dana obostranog potpisa ugovornih strana. Trajanje usluga koje su predmet ovog Ugovora je 12 (slovima: dvanaest) mjeseci, odnosno do financijskog izvršenja ovog Ugovora.

CIJENA

Članak 3.

Ukupna cijena, u skladu s Ponudom IZVRŠITELJA iznosi:

_____ kn
(slovima: _____)

Cijena iz stavka 1. ovoga članka iskazana je u kunama bez PDV.

Ugovorna cijena se ne može povećavati ni po kojoj osnovi.

IZVRŠITELJ će obračunati PDV sukladno važećim propisima.

ROK, NAČIN I UVJETI PLAĆANJA

Članak 4.

NARUČITELJ će plaćanje obaviti slijedećom dinamikom:

- 20% nakon dostavljanja i prihvaćanja Izvještaja o stanju mirovinskog kalkulatora i planu prilagodbe u okviru savjetodavnih usluga
- 60% nakon dostavljanja i prihvaćanja Izvještaja o savjetodavnim uslugama
- 20% nakon dostavljanja i prihvaćanja Konačnog izvještaja o izvršenim savjetodavnim uslugama.

Izvještaji se predaju u obliku Word dokumenta koji opisuje glavne prijedloge promjena te Excel dokumenta gdje su te promjene ugrađene u slučajevima u kojima se promjene odnose na sam simulacijski model mirovinskog kalkulatora.

Okvirni datumi predaja izvještaja su slijedeći:

- Izvještaj o stanju mirovinskog kalkulatora i prijedlog nužnih prilagodbi – 2 (slovima: dva) mjeseca nakon sklapanja ovog Ugovora

- Izvještaj o obavljenim savjetodavnim uslugama – 8 (slovima: osam) mjeseci nakon sklapanja ovog Ugovora
- Konačni izvještaj o izvršenim savjetodavnim uslugama – 12 (slovima: dvanaest) mjeseci nakon sklapanja ovog Ugovora.

NARUČITELJ će plaćanje obaviti u roku od 15 (slovima: petnaest) dana od dana primitka računa u elektroničkom obliku temeljem Zakona o elektroničkom izdavanju računa u javnoj nabavi („Narodne novine“, broj: 94/18) prema cijenama iz Ponude IZVRŠITELJA s naznakom naziva ovog Ugovora, s pozivom na klasu i urudžbeni broj ovog Ugovora.

IZVRŠITELJ će uz ispostavljene račune priložiti popratnu dokumentaciju, navedena izvješća o obavljenoj usluzi potpisana od strane NARUČITELJA.

Elektronički račun mora sadržavati sve obvezne osnovne elemente sukladno posebnom propisu kojim se uređuje izdavanje, slanje, zaprimanje, obrada i pohrana elektroničkog računa. Predujam je isključen, kao i traženje sredstava osiguranja plaćanja. Plaćanje se obavlja na IBAN IZVRŠITELJA.

Račun koji nije sukladan navedenom NARUČITELJ će odmah vratiti i do primitka ispravnog elektroničkog računa rok plaćanja ne teče.

OBVEZE IZVRŠITELJA

Članak 5.

IZVRŠITELJ se obvezuje:

- izvršiti usluge koje su predmet ovog Ugovora u skladu sa odredbama ovog Ugovora, Pozivom za dostavu ponuda, Ponudom, važećim propisima, standardima, tehničkim normama i pravilima struke,
- u okviru savjetodavnih usluga, koje su predmet ovog Ugovora, ponuditi prilagodbe na zakonske propise koji su službeno obznanjeni (objavljeni u Narodnim novinama) do 30 dana prije isteka trajanja ovog Ugovora,
- u slučaju da nema, zbog bolesti ili više sile, na raspolaganju stručnu osobu navedenu u Ponudi i koja je prihvaćena od strane NARUČITELJA, u roku od 8 dana osigurati novu osobu s traženim obrazovnim i stručnim kvalifikacijama kako je traženo u Pozivu, te istu mora NARUČITELJ prethodno odobriti,
- da neće preuzimati financijske obveze niti naručivati bilo kakve poslove vezane za izvršenje ugovornih obveza, bez pisanog odobrenja NARUČITELJA,
- imenovati stručnu osobu ovlaštenu za kontrolu, organizaciju i koordinaciju izvršenja predmeta ovog Ugovora kao i pravovremeno izvijestiti NARUČITELJA o promjeni i opozivu iste.

Članak 6.

IZVRŠITELJ se obvezuje:

- pridržavati se od strane NARUČITELJA propisanih mjera sigurnosti,
- osigurati da svaka po njemu angažirana osoba na izvršavanju usluge koja je predmet ovoga Ugovora bude upoznata sa sadržajem Politike upravljanja informacijskom sigurnošću REGOS-a te akata koji iz nje proizlaze i na nju se nastavljaju, kako bi bila upoznata sa temeljnim načelima Informacijske sigurnosti NARUČITELJA, važnosti za poslovanje NARUČITELJA i odgovornostima za provedbu mjera sigurnosti,

- osigurati da svaka po njemu angažirana osoba na pružanju usluge koje je predmet ovoga Ugovora potpiše Izjavu o prihvaćanju obveze provođenja informacijske sigurnosti u REGOS-u,
- ne koristiti bilo koje primljene Informacije na bilo koji drugi način, osim za ostvarenje predmeta ovoga Ugovora,
- odnositi se prema primljenim Informacijama s povećanom pažnjom i visokom mjerom povjerljivosti i tajnosti te ne otkriti ni jednoj trećoj strani bilo koje Informacije bez pismene suglasnosti NARUČITELJA,
- otkriti Informacije samo, a i tada samo u mjeri u kojoj je to potrebno, onima od svojih zaposlenika, suradnika ili konzultanata, koji u skladu s predmetom ovoga Ugovora imaju potrebu znati, i koji se kroz svoje ugovore o radu, ugovore o djelu, ugovore o autorskom djelu, ili ugovore o uslugama nalaze pod jednakim materijalnim obvezama povjerljivosti i tajnosti,
- ne kopirati, otisnuti, staviti u pisani oblik, ili spremiti u elektronički oblik, bilo koji materijalni dio Informacije, izuzev u slučajevima kad je to neophodno za ostvarenje predmeta ovoga Ugovora,
- na zahtjev NARUČITELJA, u svako doba vratiti, uništiti, ili kad je Informacija pohranjena u elektroničkom obliku, trajno izbrisati sve Informacije (uključivo zabilješke, izvještaje, analize, nalaze i mišljenja) koji su u vezi ili proizlaze iz Informacije, i koji je izradio NARUČITELJ, kao i sve njihove kopije te kad je to moguće pružiti potvrde o uništenju ili brisanju.

OBVEZE NARUČITELJA

Članak 7.

NARUČITELJ se obvezuje:

- imenovati stručnu osobu ovlaštenu za kontrolu, organizaciju i koordinaciju izvršenja predmeta ovog Ugovora, kao i pravovremeno izvijestiti IZVRŠITELJA o promjeni i opozivu iste,
- IZVRŠITELJU isplatiti ukupnu cijenu iz članka 3. ovog Ugovora na način određen Ugovorom,
- pravovremeno dati prigovore IZVRŠITELJU na eventualne njegove propuste u izvršenju ovog Ugovora.

ZAŠTITA OSOBNIH PODATAKA

Članak 8.

Ugovorne strane se obvezuju da će osobne podatke iz ovog Ugovora ili potrebne za izvršenje ovog Ugovora štititi u skladu sa propisima kojima se uređuje zaštita osobnih podataka.

IZVRŠITELJ se obvezuje osobne podatke iz stavka 1. ovog članka obrađivati samo u svrhu izvršenja i upravljanja izvršenjem ovog Ugovora te korištenja predmeta Ugovora.

DOBRO IZVRŠENJE UGOVORA

Članak 9.

Pod dobrim izvršenjem Ugovora podrazumijeva se dobro izvršenje svih obveza IZVRŠITELJA iz ovog Ugovora.

IZVRŠITELJ se obvezuje uslugu obavljati sukladno važećim normama, standardima i propisima te da će poslove obavljati sukladno važećim propisima i ponudbenom dokumentacijom.

UGOVORNA KAZNA

Članak 10.

Za slučaj nepravovremenog izvršavanja ugovornih obveza NARUČITELJ ima pravo na ugovornu kaznu u iznosu od 0,5 % ukupne cijene iz članka 3. ovog Ugovora, za svaki dan nepravovremenog izvršenja, a ukupno najviše do 10 % od ukupne cijene iz članka 3. ovog Ugovora.

NARUČITELJ nema pravo zahtijevati i ugovornu kaznu i naknadu štete određenu zakonom.

IZVRŠITELJ odgovara za štetu koju je NARUČITELJ pretrpio preko iznosa ugovorne kazne, ako NARUČITELJ dokaže da je pretrpio veću štetu od iznosa ugovorne kazne zbog zakašnjenja IZVRŠITELJA.

IZVRŠITELJ se oslobađa obveze plaćanja ugovorne kazne za vrijeme zakašnjenja za koje je zakasnio bez svoje krivnje (viša sila), a što je dužan dokazati.

NAKNADA ŠTETE

Članak 11.

Ugovorne strane su suglasne da će štetu koja bi mogla nastati u slučaju nepridržavanja odredbi ovoga Ugovora, strana koja je štetu skrivila, biti dužna drugoj strani istu nadoknaditi.

IZVRŠITELJ odgovara za štetu koju bi NARUČITELJ pretrpio uslijed propusta IZVRŠITELJA koja je posljedica njegove namjere ili krajnje nepažnje.

VIŠA SILA

Članak 12.

Ugovorne strane se oslobađaju obveza preuzetih Ugovorom ako je izvršenje Ugovora bilo spriječeno događajima nastalim nakon zaključenja Ugovora, a koji se nisu mogli predvidjeti u vrijeme zaključenja Ugovora, a niti spriječiti, otkloniti ili izbjeći (viša sila).

Ako IZVRŠITELJ uslijed više sile nije u mogućnosti obavljati održavanje na način kako se Ugovorom obvezao, o tome će pisano obavijestiti NARUČITELJA.

Ukoliko to ne učini, takav će mu propust onemogućiti da se za odgodu ili nemogućnost obavljanja poslova pozove na višu silu. Pismenu obavijest treba poslati čim je to moguće, ali u svakom slučaju unutar 2 (dva) sata od početka događanja više sile.

Članak 13.

IZVRŠITELJ se obvezuje uložiti maksimalne napore da izbjegne ili smanji štetne posljedice uslijed djelovanja izvanrednih događaja.

Izvanrednim događajima iz prethodnog stavka se pored događaja priznatog sudskom praksom smatraju i mjere predviđene aktima nadležnih organa.

U slučaju nastupa izvanrednih događaja odgađaju se rokovi izvršenja ugovornih obveza u vrijeme djelovanja izvanrednih događaja i takvih posljedica tih događaja koji onemogućavaju izvršenje ugovorom preuzetih obveza.

U slučaju da takav događaj, odnosno posljedica tog događaja, uzrokuje produljenu odgodu u izvršavanju obveza iz ovog Ugovora, ili u slučaju da se može pretpostaviti da će ta nemogućnost potrajati jedno dulje razdoblje (2 dana), IZVRŠITELJ može raskinuti ovaj Ugovor uz naknadu za onaj dio obveza koje je IZVRŠITELJ izvršio do trenutka raskida.

IZMJENE I DOPUNE UGOVORA

Članak 14.

Ovaj Ugovor se može mijenjati i dopunjavati uz suglasnost obje ugovorne strane.

Nikakve buduće izmjene ili dopune ovog Ugovora neće obvezivati ugovorne strane ukoliko nisu u pisanom obliku te potpisane od strane predstavnika ugovornih strana.

RASKID UGOVORA

Članak 15.

Ovaj Ugovor ugovorne strane mogu sporazumno raskinuti u svako doba.

Svaka ugovorna strana može raskinuti ovaj Ugovor pisanim putem uz raskidni rok od 30 (trideset) dana koji teče od dana primitka pisane izjave o raskidu.

U pisanoj izjavi o raskidu mora biti naznačen temelj prema kojem se Ugovor raskida.

NARUČITELJ ima pravo raskida ovog Ugovora bez raskidnog roka u sljedećim slučajevima:

- ako IZVRŠITELJ ne izvršava predmet Ugovora pravovremeno, kvalitetno i u skladu sa odredbama Ugovora,
- ako bi zbog nastupa izvanrednih okolnosti nastalih nakon sklapanja ovog Ugovora, a koje se nisu mogle predvidjeti u vrijeme sklapanja ugovora (viša sila, organizacijske promjene, promjene poslovne politike, promjene nadležnosti, promjene u financiranju djelatnosti NARUČITELJA od strane vlasnika i dr.) ispunjenje ugovornih obveza za NARUČITELJA postalo pretjerano otežano ili bi mu nanijelo pretjerano veliki gubitak.

PRAVNI PRIORITET

Članak 16.

U slučaju nejasnoća, suprotnosti, praznina i/ili problema bilo koje vrste u tumačenju i izvršavanju Ugovora, obvezuje ovakav redoslijed pravnog prioriteta:

- Ugovor,
- Poziv za dostavu ponuda,
- Ponuda.

RJEŠAVANJE SPOROVA

Članak 17.

Za sve ostalo što nije izrijekom regulirano ovim Ugovorom primjenjuju se odredbe Zakona o obveznim odnosima.
Sve eventualno nastale sporove Ugovorene strane nastojati će riješiti sporazumno.

Ako nastali spor ne riješe sporazumno, ugovorne strane su suglasne, da će sve sporove koji proizlaze iz ovog Ugovora i u vezi s njim, uključujući i sporove koji se odnose na pitanja njegovog valjanog nastanka, izvršenja, povrede ili prestanka, konačno riješiti arbitražom u skladu s važećim Pravilnikom o arbitraži pri Stalnom izbranom sudištu Hrvatske gospodarske komore (Zagrebačkim pravilima). Jezik arbitražnog postupka bit će hrvatski. Ovlaštenik za imenovanje bit će predsjednik Stalnog izbranog sudišta Hrvatske gospodarske komore.

Ugovorne strane su suglasne da arbitražu provodi arbitražno vijeće od tri arbitra, od kojih svaka strana imenuje jednog arbitra, a dva tako imenovana arbitra imenovat će trećega, koji će biti predsjednik arbitražnog vijeća. Ako jedna stranka ne imenuje arbitra i o tome ne obavijesti drugu stranku u roku od 30 dana nakon što primi obavijest o imenovanju arbitra i poziv da imenuje arbitra, ili ako se dva arbitra ne sporazumiju u pogledu trećeg arbitra u roku od 30 dana od imenovanja posljednjeg od njih dvojice, imenovanje će na zahtjev stranaka obaviti Ovlaštenik za imenovanje.

Na ovaj Ugovor će se primjenjivati materijalno pravo Republike Hrvatske, a u skladu s tim pravom tumačit će se i odredbe ovog Ugovora.

Mjesto arbitraže bit će u Zagrebu, Republika Hrvatska, čija će se procesna pravila primjenjivati na pitanja koja nisu uređena Zagrebačkim pravilima.

PREDSTAVNICI

Članak 18.

Ugovorne strane su dužne imenovati Predstavnike.

Ovlašteni Predstavnik NARUČITELJA je stručna osoba ovlaštena za kontrolu, organizaciju i koordinaciju izvršenja predmeta ovog Ugovora.

Za ovlaštenog Predstavnika NARUČITELJA imenuje se:
_____
telefon: _____
telefax: _____
adresa elektroničke pošte: _____

Ovlašteni Predstavnik IZVRŠITELJA je stručna osoba ovlaštena za organizaciju i koordinaciju izvršenja ugovornih obveza IZVRŠITELJA koja će surađivati s ovlaštenim Predstavnikom NARUČITELJA radi provedbe ovog Ugovora.

Za ovlaštenog Predstavnika IZVRŠITELJA imenuje se:
_____
telefon: _____
telefax: _____
adresa elektroničke pošte: _____

O mogućem opozivu i zamjeni ovlaštenih Predstavnika, ugovorne će se strane prethodno pisano obavijestiti.

Svaka ugovorna strana će imati pravo promijeniti adresu za primitak obavijesti, pod uvjetom da o takvoj promjeni obavijesti drugu ugovornu stranu.
Svaka obavijest ili priopćenje će biti adresirani kako je navedeno u ovom članku te će se, ako su tako adresirane, smatrati da su prenesene ili sastavljane i primljene, kako slijedi:

- ako su predane na ruke osobama navedenim u stavku 1. ovog članka, po prispijeću na adresu relevantne ugovorne strane,
- ako su poslane preporučenom poštom, smatrat će se uručene po primitku,
- ako su poslane putem telefaksa, smatrat će se uručene kada primitak potvrdi telefaks uređaj adresata (s time da ukoliko se takva potvrda primitka dogodi nakon 16:00 sati bilo kojeg dana, obavijest će se smatrati primljenom u 8:00 sati sljedećeg radnog dana nakon dana kada je primitak potvrđen) i
- ako su poslane elektroničkom poštom, smatrat će se da je obavijest uručena na dan slanja poruke, uvijek uz uvjet da pošiljatelj u roku od 1 (jedan) sat od slanja poruke ne primi na svoju elektroničku adresu povratni odgovor da elektronička poruka nije dostavljena.

OSTALE ODREDBE

Članak 19.

Ovaj Ugovor predstavlja pravu i potpunu volju ugovornih strana.

Nikakve buduće izmjene ili dopune ovog Ugovora neće obvezivati ugovorne strane ukoliko nisu u pisanom obliku i potpisane od strane predstavnika ugovornih strana i ako se ne odnose isključivo na ovaj Ugovor.

Članak 20.

Ako bi se za neku od odredbi ovoga Ugovora naknadno utvrdilo da je ništetna, ta činjenica neće imati učinka na njegove ostale odredbe. Ugovor u cjelini ostaje valjan s time da se ugovorne strane obvezuju da će ništetnu odredbu zamijeniti valjanom, koja će u najvećoj mogućoj mjeri omogućiti ostvarivanje cilja koji se htio postići odredbom za koju je ustanovljeno da je ništetna.

Sve obavijesti prema ovom Ugovoru smatraju se ispravno dostavljene ako ih se pošalje elektroničkom poštom, faksom ili preporučenom poštom na adrese ugovornih strana.

Članak 21.

Ovaj Ugovor je sastavljen u 4 (četiri) istovjetnih primjeraka od kojih svaka ugovorna strana dobiva po 2 (dva) primjerka.

Članak 22.

U znak prihvaćanja svih odredbi ovog Ugovora, ugovorne strane isti potpisuju po ovlaštenim zastupnicima i ovjeravaju pečatom.

KLASA:
URBROJ:

Zagreb, _____ Zagreb, _____

IZVRŠITELJ **NARUČITELJ**