

Središnji registar osiguranika, Zagreb, Gajeva 5, OIB: 93161265507 (u nastavku teksta: Naručitelj) kojeg zastupa ravnateljica Iskra Primorac (u nastavku teksta: Naručitelj)

i

(u nastavku teksta: Prodavatelj)

sklapaju sljedeći

UGOVOR O NABAVI I ISPORUCI TINTI I TONERA

Članak 1.

Ovim Ugovorom o nabavi i isporuci tinti i tonera (u daljnjem tekstu: Ugovor), Naručitelj i Prodavatelj utvrđuju poslovne odnose sukladno Pozivu za dostavu ponuda, Ev. broj nabave: 11-JN/25, KLASA: 406-01/25-01/196, URBROJ: 353-05-03/4-25-1 (u daljnjem tekstu: Poziv) i Ponudi Prodavatelja Broj: _____ od _____, zaprimljene kod Naručitelja pod KLASA: _____, Redni broj akta _____ (u daljnjem tekstu: Ponuda) koji su sastavni dio ovog Ugovora.

PREDMET UGOVORA

Članak 2.

Predmet ovog Ugovora je nabava i isporuka originalnih tinti, tonera i ribona (u daljnjem tekstu: roba) za ispisne uređaje različitih proizvođača temeljem iskazanih potreba u Troškovniku i Tehničkim specifikacijama.

Okvirnih količina za 1 (slovima: jednu) godinu, sukladno Troškovniku kako slijedi:

1	Toner	kapacitet ispisa	15500 str.	za ispisni uređaj	Kyocera FS-4100DN	Kom	10
2	Toner	kapacitet ispisa	12500 str.	za ispisni uređaj	Kyocera ECOSYS PA4500x	Kom	5
3	Toner	kapacitet ispisa	7200 str.	za ispisni uređaj	Kyocera P2040dn	Kom	5
4	Toner (crni)	kapacitet ispisa	4000 str.	za ispisni uređaj	Kyocera P5026cdn	Kom	10
5	Toner (cyan)	kapacitet ispisa	3000 str.	za ispisni uređaj	Kyocera P5026cdn	Kom	10
6	Toner (žuti)	kapacitet ispisa	3000 str.	za ispisni uređaj	Kyocera P5026cdn	Kom	10

7	Toner (magenta)	kapacitet ispisa	3000 str.	za ispisni uređaj	Kyocera P5026cdn	Kom	10
8	Toner	kapacitet ispisa	18000 str.	za ispisni uređaj	HP LaserJet E50045	Kom	5
9	Toner (crni)	kapacitet ispisa	12500 str.	za ispisni uređaj	HP Color LaserJet MFP E57540	Kom	5
10	Toner (cyan)	kapacitet ispisa	9500 str.	za ispisni uređaj	HP Color LaserJet MFP E57540	Kom	5
11	Toner (žuti)	kapacitet ispisa	9500 str.	za ispisni uređaj	HP Color LaserJet MFP E57540	Kom	5
12	Toner (magenta)	kapacitet ispisa	9500 str.	za ispisni uređaj	HP Color LaserJet MFP E57540	Kom	5
13	Toner	kapacitet ispisa	2000 str.	za ispisni uređaj	Canon FAX L-140	Kom	5

ROK I MJESTO ISPORUKE

Članak 3.

Naručitelj će Prodavatelju ispostavljati pisane narudžbe putem elektroničke pošte u kojima će biti navedeni redni broj i naziv robe iz Troškovnika, točno određena količina robe i cijena.

Prodavatelj se obvezuje robu isporučiti Naručitelju sukcesivno, tijekom jednogodišnjeg razdoblja, prema potrebama Naručitelja po cijenama navedenim u Ponudi Prodavatelja (Troškovnik).

Rok isporuke robe je 10 (slovima: deset) dana od dana primitka narudžbe.

Mjesto isporuke robe je na lokacijama Naručitelja u sljedećim gradovima:

- Zagreb – sjedište Gajeva 5,
- Zagreb – Mirovinski informativni centar (MIC), Gradišćanska ulica 26,
- Rijeka – Mirovinski informativni centar (MIC), Titov trg 8/A,
- Osijek – Mirovinski informativni centar (MIC), Josipa Jurja Strossmayera 3,
- Split – Mirovinski informativni centar (MIC), Matoševa ulica 3.

Dostava na lokacijama MIC-eva biti će najviše do 4 (četiri) puta godišnje.

CIJENA

Članak 4.

Ukupna cijena, za ugovoreno razdoblje od 12 (slovima: dvanaest) mjeseci, iznosi:

_____ eura
(slovima: _____)

Ukupna cijena je iskazana u kunama bez PDV-a.

Jedinične cijene po vrstama robe iz članka 2. ovog Ugovora iskazane su Ponudi.

Na jedinične cijene iz prethodnog stavka ovog članka Prodavatelj će obračunati PDV.

Ugovorna cijena se ne može povećavati niti mijenjati ni pod kojim uvjetima.

Troškove dostave robe na lokacije Naručenika snosi prodavatelj.

NAČIN, ROK I UVJETI PLAĆANJA

Članak 5.

Naručenik će plaćanje obaviti u roku od 15 (slovima: petnaest) dana od dana primitka računa za uredno dostavljenu robu, u elektroničkom obliku temeljem Zakona o elektroničkom izdavanju računa u javnoj nabavi (Narodne novine, broj: 94/2018) prema cijenama iz Ponude prodavatelja s naznakom naziva ovog Ugovora i s pozivom na klasu i urudžbeni broj ovog Ugovora.

Prodavatelj će uz ispostavljeni račun priložiti popratnu dokumentaciju o izvršenoj dostavi robe koja mora biti potpisan od strane Naručenika.

Elektronički račun mora sadržavati sve obvezne osnovne elemente sukladno posebnom propisu kojim se uređuje izdavanje, slanje, zaprimanje, obrada i pohrana elektroničkog računa.

Predujam je isključen, kao i traženje sredstava osiguranja plaćanja. Plaćanje se obavlja na IBAN Prodavatelja.

Račun koji nije sukladan navedenom Naručenik će odmah vratiti i do primitka ispravnog elektroničkog računa rok plaćanja ne teče.

OBVEZE PRODAVATELJA

Članak 6.

Prodavatelj se obvezuje:

- postupati sukladno odredbama ovog Ugovora,
- isporučiti robu na adrese Naručenika, sukladno važećim normama, standardima, propisima i pravilima struke,
- po ispostavljenoj narudžbi dostavljenoj elektroničkom poštom, isporučiti robu najkasnije 10 (slovima: deset) dana od dana zaprimanja narudžbe,
- isporučiti novu, u originalnom tvorničkom pakiranju robu koja u svemu odgovara navedenom u Ponudi Prodavatelja i ispostavljenoj narudžbenici,

U slučaju reklamacija Prodavatelj se obvezuje postupiti sukladno članku 11. ovog Ugovora.

Članak 7.

Prodavatelj se obvezuje:

- pridržavati se propisanih mjera sigurnosti,
- ne koristiti bilo koje primljene Informacije na bilo koji drugi način, osim za ostvarenje predmeta Ugovora,
- odnositi se prema primljenim Informacijama s povećanom pažnjom i visokom mjerom povjerljivosti i tajnosti te ne otkriti ni jednoj trećoj strani bilo koje Informacije bez pismene suglasnosti Naručitelja,
- otkriti Informacije samo, a i tada samo u mjeri u kojoj je to potrebno, onima od svojih zaposlenika, suradnika ili konzultanata, koji u skladu s predmetom Ugovora imaju potrebu znati, i koji se kroz svoje ugovore o radu, ugovore o djelu, ugovore o autorskom djelu, ili ugovore o uslugama nalaze pod jednakim materijalnim obvezama povjerljivosti i tajnosti,
- ne kopirati, otisnuti, staviti u pisani oblik, ili spremati u elektronički oblik, bilo koji materijalni dio Informacije, izuzev u slučajevima kad je to nužno za ostvarenje predmeta ugovora,
- na zahtjev Naručitelja, u svako doba vratiti, uništiti, ili kad je Informacija pohranjena u elektroničkom obliku, trajno izbrisati sve Informacije (uključivo zabilješke, izvještaje, analize, nalaze i mišljenja) koji su u vezi ili proizlaze iz Informacije, i koji je izradio Naručitelj, kao i sve njihove kopije te kad je to moguće pružiti potvrde o uništenju ili brisanju.

OBVEZE NARUČITELJA

Članak 8.

Naručitelj se obvezuje:

- naručivati robu sukcesivno, prema svojim potrebama naznačenim u narudžbi te nije obvezan naručiti cjelokupnu količinu navedenu u Troškovniku,
- za isporučenu robu obaviti plaćanje sukladno članku 4. i 5. ovog Ugovora,
- u slučaju uočenih nedostataka isporučene robe, obavijestiti odmah o istom Prodavatelja.

DOBRO IZVRŠENJE UGOVORA

Članak 9.

Pod dobrim izvršenjem Ugovora podrazumijeva se dobro izvršenje svih obveza Prodavatelja iz ovoga Ugovora.

Prodavatelj jamči da će isporuku robe obavljati sukladno važećim normama, standardima, propisima i pravilima struke te da isti neće imati nedostatke koji onemogućavaju ili umanjuju njezine vrijednosti ili prikladnosti za njezinu uporabu.

ZAPRIMANJE

Članak 10.

Sve tinte, toneri i riboni moraju biti original zbog bolje prepoznatljivosti tehničkih karakteristika proizvoda koje je preporučio proizvođač.

Naručitelj zaprima isporučenu robu na način da prilikom preuzimanja pregleda sadržaj paketa i kutija, usporedi vrstu, količinu i kakvoću robe s podacima iz dostavne isprave (dostavnica – otpremnica).

U slučaju da isporučena roba ima vidljivih nedostataka u pogledu vrste, količine, kvalitete, o tome će se na licu mjesta napisati zapisnik kojeg potpisuju predstavnici objiju strana.

U slučaju iz stavka 3. ovog članka Naručitelj će zaprimiti samo robu bez nedostataka, a robu s nedostacima vratiti Prodavatelju, u kojem je slučaju Prodavatelj dužan u roku od 3 (slovima: tri) dana otkloniti nedostatke i isporučiti Naručitelju ispravnu robu. Ako više od trećine isporučene robe ima vidljivih nedostataka, Naručitelj može odbiti preuzimanje cijele pošiljke.

REKLAMACIJE

Članak 11.

U slučaju da Prodavatelj ne izvršava svoje obveze u skladu s ovim Ugovorom, Naručitelj ima pravo zahtijevati od Prodavatelja da uredno i na vrijeme izvršava svoje obveze.

Pravo iz stavka 1. ovoga članka, Naručitelj izvršava podnošenjem zahtjeva u pisanom obliku, koji mora sadržavati sve činjenice i dokaze o neurednom izvršavanju obveza od strane Prodavatelja.

Prodavatelj se obvezuje sve kvalitativne i kvantitativne reklamacije otkloniti u roku od 3 (slovima: tri) dana od dana primitka reklamacije, a kvalitativne reklamacije je obvezan otkloniti na način da zamijeni reklamiranu robu, novom.

Ako se nakon zaprimanja isporučene robe pokaže da neki imaju nedostatak koji se nije mogao otkriti uobičajenim pregledom (skriveni nedostatak), Naručitelj će bez odgađanja o tome pisanim putem obavijestiti Prodavatelja te je isti obvezan u najkraćem roku (tri dana) isporučiti Naručitelju robu bez nedostataka.

Odredbe ovog članka ne sprečavaju Naručitelja da zahtijeva naknadu štete koju pretrpi zbog neurednog i/ili nepravovremenog izvršavanja obveza Prodavatelja.

VIŠA SILA

Članak 12.

Ugovorne strane se oslobađaju obveza preuzetih Ugovorom ako je izvršenje Ugovora bilo spriječeno događajima nastalim nakon zaključenja Ugovora, a koji se nisu mogli predvidjeti u vrijeme zaključenja Ugovora, a niti spriječiti, otkloniti ili izbjeći (viša sila).

Prodavatelj se obvezuje uložiti maksimalne napore da izbjegne ili smanji štetne posljedice uslijed djelovanja izvanrednih događaja.

Izvanrednim događajima iz prethodnog stavka se pored događaja priznatog sudskom praksom smatraju i mjere predviđene aktima nadležnih tijela.

U slučaju nastupa izvanrednih događaja odgađaju se rokovi izvršenja ugovornih obveza u vrijeme djelovanja izvanrednih događaja i takvih posljedica tih događaja koji onemogućavaju izvršenje ugovorom preuzetih obveza.

U slučaju da takav događaj, odnosno posljedica tog događaja, uzrokuje produljenu odgodu u izvršavanju obveza iz ovoga Ugovora ili u slučaju da se može pretpostaviti da će ta nemogućnost potrajati jedno dulje razdoblje (pet dana), Naručitelj može raskinuti ovaj Ugovor uz naknadu za onaj dio ugovorne obveze koju je Prodavatelj izvršio do trenutka raskida.

Ako Prodavatelj uslijed više sile nije u mogućnosti obaviti ugovornu obvezu na način kako se Ugovorom obvezao, o tome će pisano obavijestiti Naručitelja. Ukoliko to ne učini, takav će mu propust onemogućiti da se za odgodu ili nemogućnost obavljanja poslova pozove na višu silu.

Pisanu obavijest treba poslati čim je to moguće, ali u svakom slučaju unutar dva (2) sata od početka događanja više sile.

ZAŠTITA OSOBNIH PODATAKA

Članak 13.

Ugovorne strane se obvezuju da će osobne podatke iz ovog Ugovora ili podatke potrebne za izvršenje ovog Ugovora štititi u skladu sa propisima kojima se uređuje zaštita osobnih podataka.

Prodavatelj se obvezuje osobne podatke iz stavka 1. ovog članka obrađivati samo u svrhu izvršenja i upravljanja izvršenjem ovog Ugovora te korištenja predmeta Ugovora.

NAKNADA ŠTETE

Članak 14.

Ugovorne strane su suglasne da će štetu koju jedna strana pretrpi u vezi s ispunjenjem ovog Ugovora druga strana biti dužna nadoknaditi, ako je do štete došlo krivnjom ili nemarom druge strane.

Ugovorne strane su suglasne da Prodavatelj ne snosi odgovornost za isporuku robe kao ni za štetu koja bi mogla nastati za Naručitelja ukoliko ne bude pravovremeno izvješten o svim okolnostima i činjenicama bitnim za izvršenje ugovornih obveza, odnosno ukoliko ne dobije ili ne dobije na vrijeme informacije bitne za isporuku robe.

UGOVORNA KAZNA

Članak 15.

Za slučaj nepravovremenog izvršavanja ugovornih obveza Naručitelj ima pravo na ugovornu kaznu u iznosu od 0,5 % vrijednosti Ugovora iz članka 4. ovog Ugovora, za svaki dan nepravovremenog izvršenja, a ukupno najviše do 10 % vrijednosti Ugovora.

Naručitelj nema pravo zahtijevati i ugovornu kaznu i naknadu štete određenu zakonom.

Prodavatelj odgovara za štetu koju je Naručitelj pretrpio preko iznosa ugovorne kazne, ako Naručitelj dokaže da je pretrpio veću štetu od iznosa ugovorne kazne zbog zakašnjenja Prodavatelja.

IZMJENE I DOPUNE UGOVORA

Članak 16.

Ugovor se može mijenjati i dopunjavati uz suglasnost obje ugovorne strane u sljedećim slučajevima:

- u slučaju naknadnih zahtjeva Naručitelja koji su od utjecaja na bitne elemente,

- u drugim slučajevima predviđenim Zakonom o obveznim odnosima.

Zahtjev za izmjenom i dopunom mora biti u pisanom obliku, mora biti obrazložen i dokumentiran, tako da iz obrazloženja i dokumentacije nedvojbeno proizlazi opravdanost izmjene i dopune Ugovora.

Izmjene i dopune dobivaju pravnu snagu jedino ako su pisano ugovorene i po obje ugovorne strane pravovaljano potpisane.

Bilo kakvi usmeni dogovori ili bilo kakve izjave predstavnika ugovornih strana neće imati nikakav pravni značaj.

RASKID UGOVORA

Članak 17.

Ovaj Ugovor ugovorne strane mogu sporazumno raskinuti u svako doba.

Ukoliko Prodavatelj više puta nepravovremeno dostavi, odugovlači s dostavom naručene robe, odnosno ne isporuči robu kako je navedeno i označeno u narudžbenici, Naručitelj ima pravo raskinuti ovaj Ugovor.

Prodavatelj ima pravo raskinuti ovaj Ugovor ako Naručitelj ne ispunjava financijske obveze sukladno ovim Ugovorom utvrđenim obvezama.

Ugovor se raskida pisanom izjavom koju ugovorna strana koja raskida Ugovor dostavlja drugoj strani. U pisanoj izjavi mora biti naznačen temelj prema kojemu se traži raskid Ugovora.

Učinci raskida Ugovora nastupaju, 30-og (slovima: tridesetog) dana od dana zaprimanja pisane izjave o raskidu Ugovora.

Kada ugovorne strane sporazumno raskidaju Ugovor, istim sporazumom riješit će se i sva sporna pitanja raskida Ugovora.

PRAVNI PRIORITET

Članak 18.

U slučaju nejasnoća, suprotnosti, praznina i/ili problema bilo koje vrste u tumačenju i izvršavanju Ugovora, obvezuje ovakav redoslijed pravnog prioriteta:

- Ugovor,
- Poziv,
- Ponuda.

IZBOR MJERODAVNOG PRAVA I RJEŠAVANJE SPORAZUMA

Članak 19.

Ugovorne strane su suglasne, da će sve sporove koji proizlaze iz ovog Ugovora i u vezi s njim, uključujući isporove koje isodnosena pitanja njegovog valjanog nastanka, izvršenja, povrede ili prestanka, konačno riješiti arbitražom u skladu s važećim Pravilnikom o arbitraži pri Stalnom arbitražnom sudištu Hrvatske gospodarske komore (Zagrebačkim pravilima). Jezik arbitražnog

postupka bit će hrvatski. Ovlaštenik za imenovanje bit će predsjednik Stalnog arbitražnog sudišta Hrvatske gospodarske komore.

Ugovorne strane su suglasne da arbitražu provodi arbitražno vijeće od tri arbitra, od kojih svaka strana imenuje jednog arbitra, a dva tako imenova na arbitra imenovat će trećega, koji će biti predsjednik arbitražnog vijeća. Ako jedna stranka ne imenuje arbitra i o tome ne obavijesti drugu stranku u roku od 30 dana nakon što primi obavijest o imenovanju arbitra i poziv da imenuje arbitra, ili ako se dva arbitra ne sporazumiju u pogledu trećeg arbitra u roku od 30 dana od imenovanja posljednjeg od njih dvojice, imenovanje će na zahtjev stranaka obaviti Ovlaštenik za imenovanje.

Na ovaj Ugovor će se primjenjivati materijalno pravo Republike Hrvatske, a u skladu s tim pravom tumačit će se i odredbe ovog Ugovora.

Mjesto arbitraže bit će u Zagrebu, Republika Hrvatska, čija će se procesna pravila primjenjivati na pitanja koja nisu uređena Zagrebačkim pravilima.

PROVEDBA UGOVORA

Članak 20.

Ugovorne strane su dužne imenovati ovlaštene predstavnike/koordinatore i o tome pisanim putem izvijestiti drugu ugovornu stranu.

Ovlašteni predstavnik/koordinator Naručitelja je osoba ovlaštena za kontrolu, organizaciju i koordinaciju izvršenja ugovornih usluga.

Ovlašteni predstavnik/koordinator Prodavatelja je osoba ovlaštena za organizaciju i koordinaciju izvršenja ugovornih obveza Prodavatelja koja će surađivati s ovlaštenim predstavnikom Naručitelja radi provedbe ovoga Ugovora.

Članak 21.

Sve obavijesti i druga priopćenja između ugovornih strana bit će u pisanom obliku i isporučivat će se ili na ruke, putem elektroničke pošte, telefaksa ili preko priznate poštanske/kurirske službe za dostavu, adresirane kako slijedi:

Za Naručitelja na:

Središnji registar osiguranika

Gajeva 5

10000 Zagreb

n/r _____

telefon: _____

telefaks: _____

adresa elektroničke pošte: _____

Za Prodavatelja na:

n/r _____

telefon: _____

telefaks: _____

adresa elektroničke pošte: _____

O mogućem opozivu i zamjeni ovlaštenih predstavnika/koordinatora, ugovorne će se strane prethodno pisano obavijestiti.

Svaka ugovorna strana će imati pravo promijeniti adresu za primitak obavijesti, pod uvjetom da o takvoj promjeni obavijesti drugu ugovornu stranu.

Svaka obavijest ili priopćenje će biti adresirani kako je navedeno u ovom članku te će se, ako su tako adresirane, smatrati da su prenesene ili sastavljane i primljene, kako slijedi:

- ako su predane na ruke osobi navedenoj u stavku 1. ovog članka, po prispijeću na adresu relevantne ugovorne strane,
- ako su poslane preporučenom poštom, smatrat će se uručene po primitku,
- ako su poslane putem telefaksa, smatrat će se uručene kada primitak potvrdi telefaks uređaj adresata (s time da ukoliko se takva potvrda primitka dogodi nakon 16:00 sati bilo kojeg dana, obavijest će se smatrati primljenom u 8:00 sati sljedećeg radnog dana nakon dana kada je primitak potvrđen) i
- ako su poslane elektroničkom poštom, smatrat će se da je obavijest uručena na dan slanja poruke, uvijek uz uvjet da pošiljatelj u roku od 1 (jedan) sat od slanja poruke ne primi na svoju elektroničku adresu povratni odgovor da elektronička poruka nije dostavljena.

STUPANJE NA SNAGU I TRAJANJE UGOVORA

Članak 22.

Ovaj Ugovor stupa na snagu danom kada ga potpišu obje ugovorne strane.

Ovaj Ugovor se sklapa na određeno vrijeme, u trajanju od 12 (dvanaest) mjeseci odnosno do financijskog izvršenja Ugovora.

ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 23.

Ovaj Ugovor predstavlja pravu i potpunu volju ugovornih strana.

Ako bi se za neku od odredbi ovoga Ugovora naknadno utvrdilo da je ništetna, a ne radi se o bitnim sastojcima ugovora, ta činjenica neće imati učinka na njegove ostale odredbe. Ugovoru u cjelini ostaje valjan s time da se ugovorne strane obvezuju da će ništetnu odredbu zamijeniti valjanom, koja će u najvećoj mogućoj mjeri omogućiti ostvarivanje cilja koji se htio postići odredbom za koju je ustanovljeno da je ništetna.

Članak 24.

Na sve što nije regulirano odredbama ovog Ugovora, primjenjivat će se odredbe Zakona o obveznim odnosima.

Članak 25.

Ovaj Ugovor je sastavljen u 4 (četiri) istovjetnih primjeraka, svaki sa snagom izvornika, od kojih svaka ugovorna strana zadržava po 2 (dva) primjerka.

U _____

KLASA:
URBROJ:
Zagreb, _____

Za Prodavatelja:

Za Naručitelja: