

KLASA: 406-01/25-01/137
URBROJ: 353-06-03/2-25-1

POZIV ZA DOSTAVU PONUDA

Predmet nabave:

Usluge redovnog održavanja plinske kotlovnice

Ev. broj nabave: 2-JN/25

Zagreb, rujan 2025. godine.

1 OPĆI PODACI

1.1 Podaci o Naručitelju

Naručitelj: SREDIŠNJI REGISTAR OSIGURANIKA

Adresa: Gajeva 5, 10000 Zagreb

OIB: 93161265507

Telefon: +385 (0) 1 4898 900

Telefax: +385 (0) 1 4898 903

Internet adresa: www.regos.hr

1.2 Služba zadužena za kontakt

Služba zadužena za kontakt: Služba nabave

Adresa elektroničke pošte: nabava@regos.hr

Komunikacija i svaka druga razmjena informacija između naručitelja i gospodarskih subjekata obavljat će se u pisanom obliku putem elektroničkih sredstava komunikacije na e-adresi: nabava@regos.hr, a ponuditelj je obavezan u naslovu poruke upisati evidencijski broj nabave (2-JN/25) ili predmet nabave s naznakom – ponuda ili upit.

1.3 Evidencijski broj nabave

Naručitelj predmetnu nabavu vodi pod evidencijskim brojem 2-JN/25

1.4 Sprečavanje sukoba interesa

Sukladno članku 80. stavak 2. točka 1. Zakona o javnoj nabavi (NN 120/16, 114/22 dalje u tekstu: ZJN 2016) Središnji registar osiguranika kao javni naručitelj ne smije sklapati ugovore o javnoj nabavi u smislu odredbi članaka 76. i 77. ZJN 2016 sa sljedećim gospodarskim subjektima:

- BORUT d.o.o. , 10000 Zagreb, Ulica grada Vukovara 238, OIB: 15902761794
- PRIMORAC I PARTNERI d.o.o., 10000 Zagreb, Domjanićeva 25, OIB: 75600937682

1.5 Vrsta postupka nabave: Postupak jednostavne nabave.

1.6 Jezik postupka: hrvatski jezik

1.7 Procijenjena vrijednost nabave

Procijenjena vrijednost nabave je 9.000,00 eura (bez PDV-a).

1.8 Vrsta ugovora o nabavi

S odabranim ponuditeljem sklopit će se ugovor.

2 PODACI O PREDMETU NABAVE

2.1 Opis – specifikacije predmeta nabave (CPV: 50531100-7)

Predmet nabave su usluge redovnog održavanja plinske kotlovnice Naručitelja na lokaciji Gajeva 5, 10 000 Zagreb u sezoni grijanja 2025/2026 i priprema sustava centralnog grijanja /popravlak kotla Toplota TH-47-TV 546 kW iz 1975. godine, sukladno tehničkim specifikacijama u Troškovniku.

Tehnička specifikacija predmeta nabave detaljno je opisana u Troškovniku (Prilog 2.) ovog Poziva.

Zainteresirani gospodarski subjekti mogu prije podnošenja ponude pregledati lokaciju poslovnog prostora u svrhu upoznavanja s građevinom te svim drugim faktorima koji mogu utjecati na izvršenje predmeta nabave, a radi otklanjanja svih nejasnoća i radi kvalitete izrade ponude. Kako bi mogli izvršiti obilazak lokacije gospodarski subjekti moraju se najaviti putem elektroničke pošte na adresu nabava@regos.hr. Obilazak lokacije je na trošak zainteresiranih gospodarskih subjekata.

2.2 Količina predmeta nabave

Količina predmeta nabave navedena je u Troškovniku (Prilog 2.).

2.3 Troškovnik

Troškovnik je prilog ovom Pozivu za dostavu ponuda (Prilog 2.).

Ponuditeljima nije dopušteno mijenjati tekst Troškovnika.

Ponuditelj mora ispuniti sve tražene stavke (stupce i retke) iz Troškovnika. Jedinična cijena upisuje se bez PDV-a, zaokružena na dvije (2) decimale.

Ukupnu cijenu pojedine stavke ponuditelj izračunava kao umnožak količine stavke i jedinične cijene stavke.

Ako ponuditelj ne ispuni Troškovnik u skladu sa zahtjevima iz ovog Poziva ili promijeni tekst ili količine navedene u obrascu Troškovnika, smatrat će se da je takav Troškovnik nepotpun i nevažeći te će ponuda biti odbijena.

Ako Naručitelj tijekom pregleda ponude utvrdi računsku pogrešku, obvezan je od ponuditelja zatražiti prihvata ispravka računske pogreške, a ponuditelj je dužan odgovoriti u roku ne duljem od pet (5) dana od dana zaprimanja zahtjeva.

Odabrani ponuditelj neće isticati nikakva naknadna potraživanja, posebno zbog zablude, prekomjernog oštećenja, promjena cijena, tečaja i cijene rada te bilo kakva odstupanja od Troškovnika. Ponuditelj odgovara za točnost i potpunost svoje ponude. Smatra se da je prilikom podnošenja ponude uzeo u obzir sve što je potrebno za potpuno i pravilno izvršenje ugovornih obveza te da je u ponuđenu cijenu uključio sve troškove povezane s predmetom nabave.

2.4 Početak i rok izvršenja

Ponuditelj se obvezuje usluge koje su predmet ove nabave početi izvršavati po obostranom potpisu ugovora, a isti se zaključuje do kraja sezone grijanja 2025/2026.

2.5 Mjesto izvršenja

Mjesto izvršenja je na lokaciji Naručitelja na adresi Gajeva 5, Zagreb.

3 OSNOVE ZA ISKLJUČENJE GOSPODARSKOG SUBJEKTA

3.1 Obvezni razlozi isključenja ponuditelja te dokumenti kojima ponuditelj dokazuje da ne postoje razlozi za isključenje

Naručitelj je **obvezan** isključiti ponuditelja iz postupka nabave ako utvrdi da:

3.1.1 gospodarski subjekt nije ispunio obveze plaćanja dospjelih poreznih obveza i obveza za mirovinsko i zdravstveno osiguranje:

- a) u RH, ako gospodarski subjekt ima poslovni nastan u RH, ili
- b) u RH ili u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, ako gospodarski subjekt nema poslovni nastan u RH.

Iznimno naručitelj neće isključiti gospodarskog subjekta iz postupka nabave ako mu sukladno posebnom propisu plaćanje obveza nije dopušteno ili mu je odobrena odgoda plaćanja.

Za potrebe utvrđivanja okolnosti iz gore navedenog gospodarski subjekt u ponudi dostavlja izjavu (Prilog 3.) ili potvrdu Porezne uprave da je ispunio obveze plaćanja dospjelih poreznih obveza i obveza za mirovinsko i zdravstveno osiguranje koja nije starija od dana dostave ovog Poziva.

3.1.2 Naručitelj će prije donošenja Odluke o odabiru od ponuditelja koji je dostavio najpovoljniju ponudu zatražiti da dostavi ažuriranu potvrdu Porezne uprave ili drugog nadležnog tijela u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta kojom dokazuje da je ispunio obveze plaćanja dospjelih poreznih obveza i obveza za mirovinsko i zdravstveno osiguranje (ukoliko presliku iste nije dostavio uz ponudu).

4 PODACI O PONUDI

Pri izradi ponude ponuditelj se mora pridržavati zahtjeva i uvjeta iz Poziva za dostavu ponuda.

Ponuda se zajedno s pripadajućom dokumentacijom izrađuje na hrvatskom jeziku i latiničnom pismu.

Pri izradi ponude ponuditelj ne smije mijenjati i nadopunjavati tekst Poziva za dostavu ponuda.

U roku za dostavu ponude ponuditelj može izmijeniti svoju ponudu, nadopuniti je ili od nje odustati. Na zahtjev naručitelja ponuditelj će produžiti rok valjanosti svoje ponude.

4.1 Ponuda sadrži:

- Popunjeni - Ponudbeni list (Prilog 1.)
- Popunjeni obrazac Troškovnika (Prilog 2.)
- Dokaz da ne postoje obvezni razlozi isključenja (Prilog 3.)
- Izjava o prihvatanju uvjeta iz dokumentacije (Prilog 4.)
- Potpisan i ovjeren Prijedlog ugovora
- Ostalo traženo Pozivom za dostavu ponuda

4.2 Način dostave ponude

Gospodarski subjekti dostavljaju svoje ponude u roku za dostavu ponuda. Ponuditelj može do isteka roka za dostavu ponuda dostaviti izmjenu i/ili dopunu ponude. Izmjena i/ili dopuna ponude dostavlja se na isti način kao i osnovna ponuda s obveznom naznakom da se radi o izmjeni i/ili dopune ponude. Nakon proteka roka za dostavu ponuda, ponuda se ne smije mijenjati.

Ponuda se dostavlja na elektroničku adresu naručitelja: nabava@regos.hr

4.3 Cijena predmeta nabave

Cijena ponude izražava se u eurima u apsolutnom iznosu (zaokružena na 2 decimale).

Cijena ponude piše se brojkama.

Cijena ponude izražava se za cjelokupan predmet nabave.

U cijenu ponude bez poreza na dodanu vrijednost moraju biti uračunati svi troškovi i popusti, posebno PDV i ukupna cijena s PDV-om.

Ukoliko ponuditelj odobrava popust naručitelju uključit će ga u ukupnu cijenu ponude.

Cijena ponude je nepromjenjiva.

Ako ponuditelj nije u sustavu poreza na dodanu vrijednost ili je predmet nabave oslobođen poreza na dodanu vrijednost, u ponudbenom listu, na mjesto predviđeno za upis cijene ponude s porezom na dodanu vrijednost, upisuje se isti iznos kao što je upisan na mjestu predviđenom za upis cijene ponude bez poreza na dodanu vrijednost, a mjesto predviđeno za upis iznosa poreza na dodanu vrijednost ostavlja se prazno.

Kada cijena ponude bez poreza na dodanu vrijednost izražena u Troškovniku ne odgovara cijeni ponude bez poreza na dodanu vrijednost izraženoj u Ponudbenom listu, vrijedi cijena ponude bez poreza na dodanu vrijednost izražena u Troškovniku.

4.4 Kriterij odabira ponude

Kriterij za odabir ponude je najniža cijena koja udovoljava svim traženim uvjetima iz Poziva za dostavu ponuda.

Ukoliko pristignu dvije ponude sa istom cijenom, bit će odabrana ponuda koja je zaprimljena ranije.

4.5 Rok valjanosti ponude

Rok valjanosti ponude mora biti najmanje **60 dana** od isteka roka za dostavu ponuda. Naručitelj će odbiti ponudu čiji je rok valjanosti kraći od zahtijevanog roka.

Ponuda obvezuje ponuditelja do isteka roka valjanosti ponude, a na zahtjev Naručitelja Ponuditelj može produžiti rok valjanosti svoje ponude.

Ponuditelj rok valjanosti upisuje u za to predviđeno mjesto u Ponudbenom listu (Prilog 1.).

4.6 Rok za dostavu ponude i način otvaranja ponuda

Ponude moraju biti dostavljene do 7.10.2025. do 10:00 h

Otvaranje ponuda započinje istekom roka za dostavu ponuda i **neće biti javno.**

Ponude koje nisu pristigle u propisanom roku neće se uzeti u razmatranje.

5 OSTALE ODREDBE

5.1 Rok, način i uvjeti plaćanja

Naručitelj će plaćanje obaviti u roku od petnaest (15) dana od dana primitka računa za uredno izvršenu uslugu iz točke 2. Troškovnika u prethodnom mjesecu, a za usluge pod točkama 1., 3., 4., 5. i 6. u istom roku nakon izvršene usluge, u elektroničkom obliku temeljem Zakona o elektroničkom izdavanju računa u javnoj nabavi (Narodne novine, broj: 94/2018) prema cijenama iz Troškovnika s naznakom naziva ugovora, s pozivom na klasu i urudžbeni broj ugovora.

Odabrani ponuditelj će uz ispostavljene račune priložiti popratni dokument o obavljenim aktivnostima potpisan od strane Naručitelja.

Elektronički račun mora sadržavati sve obvezne osnovne elemente sukladno posebnom propisu kojim se uređuje izdavanje, slanje, zaprimanje, obrada i pohrana elektroničkog računa. Predujem je isključen, kao i traženje sredstava osiguranja plaćanja. Plaćanje se obavlja na IBAN odabranog ponuditelja.

Račun koji nije sukladan navedenom Naručitelj će odmah vratiti i do primitka ispravnog elektroničkog računa rok plaćanja ne teče.

5.2 Rok donošenja odluke o odabiru ili poništenju

Odluku o odabiru ili poništenju naručitelj će donijeti odmah po završetku pregleda i ocjene ponuda, a najkasnije u roku od trideset (30) dana od dana isteka roka za dostavu ponude.

Na postupak provedbe jednostavne nabave žalba nije dopuštena.

II DIO

PRILOZI

PREDMET NABAVE: Usluge redovnog održavanja plinske kotlovnice

EV. BR. NABAVE: 2-JN/25

PONUDBENI LIST

BR. PONUDE _____

1. Naziv i sjedište naručitelja;

Središnji registar osiguranika, Gajeva 5, 10000 Zagreb

2.Podaci o ponuditelju:

2.1. Naziv ponuditelja: _____

Sjedište i adresa ponuditelja: _____

OIB: _____

Broj računa: _____

Navod o tome je li ponuditelj u sustavu PDV-a (DA/NE): _____

Adresa e-pošte: _____

Kontakt osoba ponuditelja i broj telefona: _____

CIJENA PONUDE

Cijena ponude bez PDV-a: _____

PDV: _____

Cijena sa PDV-om: _____

Rok valjanosti ponude: _____ (minimalno 60) dana od krajnjeg roka za dostavu ponude.

Mjesto i datum: _____

(tiskano upisati ime i prezime
Ovlaštene osobe ponuditelja)

M.P.

(potpis ovlaštene osobe)

TROŠKOVNIK

Prilog 2.

1. Naziv ponuditelja: _____

Adresa: _____

OIB: _____

Predmet nabave: Usluge redovnog održavanja plinske kotlovnice

Opis usluge – Tehničke specifikacije	Mjerna jedinica	Količina	Jedinična cijena (bez PDV-a)	Ukupna cijena (bez PDV-a)
1. PRIPREMA SUSTAVA CENTRALNOG GRIJANJA / POPRAVAK KOTLA -pražnjenje, otvaranje vrata kotla - čišćenje, zamjena sita za vodu, brtvi - punjenje instalacije, tlačna proba, puštanje u rad - popravak ventila i zamjena dotrajalih sklopnika i bimetala i ostalih dijelova - sanacija ventilacijskog kanala iznad kotla	kpl	1		
2. LOŽENJE TOPLOVODNE KOTLOVNICE OBUHVAĆA: -radnim danom dva puta dnevno, subotom jednom na dan, nedjelje, blagdani i praznici bez obilaska Opis usluge: <u>Dnevno:</u> -pregled instalacija i cjelokupne armature plinske kotlovnice -provjera ispravnosti upravljačkih i automatskih elemenata postrojenja -provjera pritiska u sistemu, temperature prolaza i povrata – prije i iza miješajućeg ventila -pregled ispravnosti zatvarača i pumpi -evidentiranje obilaska i stanja zatečenih parametara u Dnevnik loženja <u>Raspored obilazaka:</u> Ponedjeljak - petak 6:15 - 7:15 i 18:00 - 19:00 Subota 7:00 - 8:00 Nedjelje, blagdani i praznici bez obilaska	mjesec	8		

<u>Mjesečno:</u> -kontrola funkcionalnosti sigurnosnih zatvarača i unutarnje brtvenosti -provjera udešenosti i funkcionalnosti Uređaja za upravljanje, regulaciju i nadziranje (integralni dio toplinskog generatora) -razina tekućine -protok -temperatura -tlak				
3. Usluga servisa plamenika Weishaupt GL5/1-D u radu na plin na kotlu Toplota TH-47-TV 546 kW	kpl	1		
4. Usluga servisa i podešavanje regulatora grijanja Dunfos	kpl	1		
5. Usluga izmjera i proračun godišnje emisije onečišćenja tvari iz stacionarnih izvora u zrak, uz izdavanje Izvješća i popunjavanje podataka u obrascu PI-Z-3	kom	1		
6. Dobava soli za regeneraciju i regeneracija omekšivača	kom	1		
UKUPNO bez PDV-a				
Iznos PDV-a				
SVEUKUPNO s PDV-om				

Napomena:

Sitni popravci i ozračivanje sistema su uračunati u cijenu održavanja.

Cijena redovnog održavanja uključuje i slijedeće usluge:

Dva puta godišnje:

- provjera plinskog cjevovoda s opremom za mjerenje, regulaciju i sigurnosnu zaštitu
- plinonepropusnost (prije ispitivanja plinskih cjevovoda mora se ispitati interna plinonepropusnost prvoga ručnog ventila)

➤ provjera funkcionalnosti:

- sustava za ventilaciju kotlovnice
- sustava dišnih i ispušnih vodova
- sustava odušnih vodova, voda za ispuhavanje i voda propuštenog plina
- stanje pričvršćenja i oslanjanja cjevovoda
- ručni zatvarač - unutarnja brtvenost
- filtri - zaprljanost.

U _____ , _____ 2025. godine

ZA PONUDITELJA (Potpis):

M.P.

(ime, prezime i funkcija)

PONUĐITELJ:

Naziv:

Sjedište:

OIB:

Broj ponude:

I Z J A V A

**o ispunjenim obvezama plaćanja dospjelih poreznih obveza i obveza za mirovinsko i
zdravstveno osiguranje**

Izjavljujemo i potvrđujemo da smo sukladno točki 3.1.1 Poziva za dostavu ponuda ispunili sve obveze plaćanja dospjelih poreznih obveza i obveza za mirovinsko i zdravstveno osiguranje.

M.P.

Ponuditelj:

Mjesto i datum

(potpis ovlaštene osobe)

IZJAVA O PRIHVAĆANJU UVJETA IZ DOKUMENTACIJE

Naziv Ponuditelja: _____

Adresa sjedišta Ponuditelja: _____

OIB Ponuditelja: _____

I Z J A V A

Izjavljujemo da smo, kao Ponuditelj u postupku nabave Usluge redovnog održavanja plinske kotlovnice (ev.br. nabave: 2-JN/25), pročitali i proučili sve odredbe iz Poziva za dostavu ponuda i da smo s istima upoznati, odnosno da smo iste u potpunosti razumjeli.

Nadalje, izjavljujemo da prihvaćamo sve uvjete iz predmetnog Poziva za dostavu ponuda i obvezujemo se da ćemo, ukoliko naša ponuda bude odabrana, izvršiti predmet nabave u skladu s odredbama iz Poziva za dostavu ponuda.

M.P.

(ime, prezime ovlaštene osobe po zakonu za zastupanje)

(potpis Ponuditelja)

U _____, _____ 2025. godine.