

Rješavanje nepovezanih uplata doprinosa za mirovinska osiguranja vezanih uz Obrazac JOPPD

U sustavu mirovinskog osiguranja pojedine kategorije osiguranika ostvaruju prava temeljem uplaćenog doprinosa za I. stup mirovinskog osiguranja, a u sustavu II. stupa prava iz mirovinskog osiguranja za sve članove obveznih mirovinskih fondova ovise isključivo o uplaćenim doprinosima II. stupa. Zbog toga je od izuzetne važnosti da se Obrasci JOPPD povežu s pripadajućim uplatama doprinosa za mirovinska osiguranja.

Pravila povezivanja podataka o iznosima obračunanih doprinosa za mirovinska osiguranja s uplatama doprinosa temelje se na istovjetnosti podataka o OIB-u obveznika plaćanja, vrsti prihoda i oznaci izvješća Obrasca JOPPD na nalogima za plaćanje doprinosa za mirovinska osiguranja i na Obrascu JOPPD. Uplate doprinosa za I. i II. stup koje se nisu mogle povezati s Obrascem JOPPD evidentiraju se kao nepovezane i dostupne su obveznicima kroz aplikaciju *“Specifikacija nepovezanih uplata”* (dalje: SNU) u sustavu ePorezna.

SNU aplikacija služi za postavljanje zahtjeva za rješavanje nepovezanih uplata javnih davanja vezanih uz Obrazac JOPPD.

Kako na Obrascima JOPPD mogu biti iskazani različiti primici i različiti osiguranici, od izuzetne važnosti je povezivanje točno određenog Obrasca JOPPD s točno određenom uplatom doprinosa za I. i II. stup.

Nadamo se da će Vam ova brošura pružiti osnovne informacije o važnosti rješavanja nepovezanih uplata i pomoći Vam u njihovom rješavanju.



Zašto nastaju nepovezane uplate doprinosa za mirovinska osiguranja?

Nepovezane uplate doprinosa za mirovinska osiguranja nastaju zbog sljedećih razloga:

- za uplatu doprinosa nije podnesen ispravan Obrazac JOPPD, a doprinosi za I. i/ili II. stup mirovinskog osiguranja su plaćeni,
- uplata doprinosa je neispravna (nije u skladu s Naputkom o načinu uplaćivanja prihoda proračuna, obveznih doprinosa te prihoda za financiranje drugih javnih potreba),
- uplata je veća od zaduženja po tom Obrascu JOPPD,
- uplata se odnosi na naplaćene zatezne kamate. Za zatezne kamate na računima doprinosa II. stupa podnosi se Obrazac JOPPD kako bi se kamata mogla rasporediti osiguranicima na njihove osobne račune. Za zatvaranje kamata na računima I. stupa obveznik podnosi zahtjev kroz aplikaciju SNU.

Kako bi izbjegli generiranje nepovezanih uplata i nepovezanih Obrazaca JOPPD, doprinose za mirovinska osiguranja plaćajte na vrijeme i u skladu s pravilima propisanim Naputkom o načinu uplaćivanja prihoda proračuna, obveznih doprinosa te prihoda za financiranje drugih javnih potreba.

Koraci u rješavanju nepovezanih uplata vezanih uz Obrazac JOPPD

Svi obveznici koji imaju nepovezane uplate ili nepovezane Obrasce JOPPD, prilikom ulaska u sustav ePorezna dobiju poruku o nepovezanim obrascima i uplatama. Što napraviti u tom slučaju? Odgovor na navedeno pitanje opisan je kroz nekoliko koraka:

Prvi korak – provjera podnesenosti svih Obrazaca JOPPD

Ako se obvezniku u SNU prikazuju nepovezane uplate, obveznik prvo treba u svom sustavu provjeriti jesu li predani svi Obrasci JOPPD i jesu li ispravni. Ako obveznik utvrdi da nisu predani svi Obrasci JOPPD ili je neki od predanih Obrazaca JOPPD bio neispravan, potrebno je predati ispravni Obrazac JOPPD koji nedostaje. Nakon toga će se Obrazac JOPPD povezati s nepovezanom uplatom, ako su zadovoljeni svi parametri nužni za povezivanje.

Ako Obrazac JOPPD ima različitu oznaku izvješća od oznake izvješća u pozivu na broj odobrenja na nepovezanoj uplati, obveznik treba podnijeti zahtjev u SNU za povezivanje. U SNU se odabire vrsta posla 1- *ispravak oznake izvješća* i odabire se Obrazac JOPPD koji se želi povezati.

Ova vrsta posla u SNU koristi se i u slučaju kada ima nepovezanih Obrazaca JOPPD i nepovezanih uplata za pojedinu vrstu prihoda.

Primjer:

Obveznik ima sljedeće stanje nepovezanih Obrazaca JOPPD i nepovezanih uplata na vrsti prihoda 2283:

Nepovezani Obrasci JOPPD

Oznaka izvješća	Nepodmireni iznos zaduženja iz Obrasca JOPPD
24366	100
25015	110

Nepovezani Obrasci JOPPD

Datum uplate	Iznos	Poziv na broj odobrenja
02.01.2025.	100	2283-1111111111-25002
14.02.2025.	110	2283-1111111111-25017

Kako bi se povezali nepovezani Obrasci JOPPD s nepovezanim uplatama na vrsti prihoda 2283, obveznik u SNU odabire nepovezanu uplatu od 02.01.2025. godine na iznos od 100 eur s pozivom na broj odobrenja 2283-1111111111-25002 i odabire vrstu posla 1- *promjena oznake izvješća*. Odabire nepovezani Obrazac JOPPD 24366 i upisuje iznos od 100 eur. Nakon ovjere i slanja SNU zahtjeva, u noćnoj obradi Obrazac JOPPD oznake izvješća 24366 povezati će se s nepovezanom uplatom pod kojom je postavljen zahtjev. Povezana uplata doprinosa II. stupa rasporedit će se po osiguranicima koji su bili iskazani na stranici B Obrasca JOPPD i evidentirati na njihovim osobnim računima u obveznom mirovinskom fondu.

Sljedeći radni dan u SNU aplikaciji uplata doprinosa, pod kojom je postavljen zahtjev za povezivanje s šifrom vrste posla 1, više neće biti evidentirana kao nepovezana niti će biti obvezniku na raspolaganu za daljnje postupanje.

Drugi korak – provjera zatvaranja naplaćenih kamata

Ako su podneseni svi Obrasci JOPPD i svi su povezani, a još uvijek ima nepovezanih uplata, potrebno je provjeriti jesu li zatvorene sve naplaćene kamate. Naplaćene kamate zbog nepravovremenog plaćanja obračunava Porezna uprava te ih evidentira na knjigovodstvenoj kartici.

Za naplaćene kamate na vrstama prihoda II. stupa potrebno je provjeriti jesu li podneseni svi Obrasci JOPPD za naplaćene kamate. Ako nisu, potrebno je podnijeti odgovarajući Obrazac JOPPD za naplaćene kamate.

Nakon toga će se Obrazac JOPPD povezati s nepovezanim uplatom, ako su zadovoljeni svi parametri nužni za povezivanje. Ako Obrazac JOPPD ima različitu oznaku izvješća od oznake izvješća na nalogu za plaćanje, potrebno je podnijeti zahtjev u SNU za povezivanje. U SNU se odabire vrsta posla 1-*ispravak oznake izvješća* i odabire se Obrazac JOPPD koji se želi povezati.

Naplaćene kamate obračunava Porezna uprava te ih evidentira na knjigovodstvenoj kartici.

Za razliku od naplaćenih zateznih kamata na doprinos za mirovinsko osiguranje temeljem generacijske solidarnosti, zatezne kamate plaćene na računima doprinosa za II. stup mirovinskog osiguranja nisu prihod državnog proračuna, već pripadaju osiguraniku i utječu na iznos sredstava na njegovom osobnom računu i u konačnici na visinu njegove buduće mirovine.

Za naplaćene kamate na računima I. stupa koje nisu zatvorene potrebno je podnijeti zahtjev kroz aplikaciju SNU – vrsta posla 5 – *zatvaranje naplaćenih kamata*. Sustav automatski izračunava koliki iznos kamata je već zatvoren i koliki iznos kamata je potrebno još zatvoriti za svaku pojedinu godinu. Nakon odobrenja zahtjeva od strane REGOS-a i Porezne uprave naplaćene kamate na vrstama prihoda I. stupa će se zatvoriti te uplata doprinosa pod kojom je postavljen zahtjev za zatvaranje naplaćenih kamata više neće biti evidentirana kao nepovezana niti će biti na raspolaganju obvezniku za daljnje postupanje.



Treći korak – provjera stanja na knjigovodstvenoj kartici

Ako su podneseni svi Obrasci JOPPD, zatvorene su sve naplaćene kamate, povezani su svi Obrasci JOPPD na vrsti prihoda na kojoj je evidentirana nepovezana uplata, potrebno je na knjigovodstvenoj kartici Porezne uprave provjeriti saldo doprinosa I. i II. stupa za svaku pojedinu vrstu prihoda.

Preplata na pojedinoj vrsti prihoda može se koristiti za podmirenje budućih zaduženja na toj vrsti prihoda i to do visine preplate. U tom slučaju obveznik prilikom plaćanja doprinosa iz sljedećeg Obrasca JOPPD iznos ukupnog zaduženja pojedine vrste doprinosa umanjuje za iznos preplate na toj vrsti prihoda. Oznaka izvješća na uplati vjerojatno neće odgovarati oznaci izvješća na Obrascu JOPPD te obveznik podnosi zahtjev u SNU za povezivanje. U SNU se odabire vrsta posla 1- *ispravak oznake izvješća* i odabire se Obrazac JOPPD koji se želi povezati.

Ako obveznik ima preplatni saldo na jednoj vrsti prihoda, a dugovni saldo na drugoj vrsti prihoda, podnosi kroz SNU odgovarajući zahtjev za preknjiženje s vrstom posla 3 - *promjena vrste prihoda ili općine* iste vrste prihoda uz moguću promjenu oznake izvješća.

Primjer:

Obveznik ima sljedeće stanje nepovezanih Obrazaca JOPPD i nepovezanih uplata na vrsti prihoda 2283:

Nepovezani Obrasci JOPPD

Oznaka izvješća	Vrsta prihoda	Nepodmireni iznos zaduženja iz Obrasca JOPPD
24366	8168	200
25015	2330	50

Nepovezane uplate

Datum uplate	Iznos	Poziv na broj odobrenja
02.01.2025.	200	2283-1111111111-25002
14.02.2025.	50	2283-1111111111-25002

Kako bi se povezali nepovezani Obrasci JOPPD s nepovezanim uplatama obveznik u SNU odabire nepovezanu uplatu od 02.01.2025. na iznos od 200 eur s pozivom na broj odobrenja 2283-1111111111-25002 i odabire vrstu posla 3. Odabire nepovezani Obrazac JOPPD 24366 na vrsti prihoda 8168. Nakon potpisa i slanja, SNU zahtjev odobrava REGOS i Porezna uprava. Formiraju se nalozi za preknjiženje s vrste prihoda 2283 na vrstu prihoda 8168. Slijedeći radni dan u SNU aplikaciji uplata doprinosa na vrsti prihoda 2283 pod kojom je postavljen zahtjev za preknjiženje više neće biti evidentirana kao nepovezana niti će biti na raspolaganju obvezniku za daljnje postupanje. Na vrsti prihoda 8168 evidentirat će se preknjižena uplata tek nakon obrade u platnom prometu. Tada će se na knjigovodstvenoj kartici evidentirati odgovarajuća knjiženja. Kako je oznaka izvješća na preknjiženoj uplati istovjetna oznaci izvješća na Obrascu JOPPD, Obrazac JOPPD oznake izvješća 24366 će se automatski povezati na vrsti prihoda 8168.

Četvrti korak – povrat preplaćenog iznosa doprinosa za mirovinska osiguranja

Ako su podneseni svi Obrasci JOPPD, zatvorene su sve naplaćene kamate, povezani su svi Obrasci JOPPD na vrsti prihoda na kojoj je evidentirana nepovezana uplata, a na knjigovodstvenoj kartici Porezne uprave evidentiran je preplatni saldo, obveznik može putem SNU aplikacije zatražiti povrat sredstava – vrsta posla 4. Zahtjev za povrat sredstava može se podnijeti samo do visine preplatnog salda na pojedinoj vrsti prihoda.

Nakon potpisa i slanja zahtjeva za povrat, SNU zahtjev odobrava REGOS i Porezna uprava. Formiraju se nalozi za povrat s vrste prihoda s koje je odobren povrat. Slijedeći radni dan nakon odobrenja zahtjeva u SNU aplikaciji, uplata doprinosa na vrstama prihoda doprinosa II. stupa pod kojom je postavljen zahtjev za povrat više neće biti evidentirana kao nepovezana niti će biti na raspolaganju obvezniku za daljnje postupanje. Na vrstama prihoda I. stupa, uplata pod kojom je postavljen zahtjev za povrat evidentira se kao rezervirana. Tek nakon obrade u platnom prometu na knjigovodstvenoj kartici će se evidentirati povrat sredstava i nepovezana uplata će biti riješena.

Od izuzetne je važnosti da obveznici ne zanemaruju poruke o nepovezanim uplatama, već da pristupe njihovom rješavanju. Nepovezane uplate i nepovezani Obrasci JOPPD mogu biti prepreka samom obvezniku, ali i osiguranicima u ostvarivanju pojedinih prava.

