

KLASA: 406-01/17-01/?????

URBROJ: 353-07 ??????

## **DOKUMENTACIJA O NABAVI**

**Predmet nabave:**

**Oprema za Pristupnu točku Sustava EESSI**

*Evidencijski broj nabave: 1/2017 VV*

**OTVORENI POSTUPAK JAVNE NABAVE**

**Zagreb, listopad 2017. godine**

## **OPĆI PODACI**

### **1. Podaci o Naručitelju:**

Naziv: Središnji registar osiguranika  
Sjedište/adresa, Gajeva 5, 10000 Zagreb  
OIB: 93161265507  
Telefon: +385 (0) 1 4898 900, Telefaks: +385 (0) 1 4898 903  
Internet adresa: <http://www.regos.hr>  
Odgovorna osoba: Iskra Primorac

### **2. Osoba ili služba zadužena za kontakt:**

Adresa elektroničke pošte: [milena.brusic@regos.hr](mailto:milena.brusic@regos.hr)  
Služba zadužena za kontakt: Služba financija i nabave  
Kontakt osobe (za općenite informacije o predmetnom postupku): Milena Brusić Fotak

Naručitelj i gospodarski subjekti, u ovom postupku javne nabave komuniciraju i razmjenjuju podatke **elektroničkim sredstvima komunikacije**.

Iznimno u skladu s člankom 63. Zakona o javnoj nabavi (Narodne novine, broj: 120/2016 dalje u tekstu ZJN 2016.), naručitelj i gospodarski subjekti mogu komunicirati usmenim putem ako se ta komunikacija ne odnosi na ključne elemente postupka javne nabave, pod uvjetom da je njezin sadržaj u zadovoljavajućoj mjeri dokumentiran. Ključni elementi postupka javne nabave uključuju dokumentaciju o nabavi i ponude. Usmena komunikacija s ponuditeljima koja bi mogla znatno utjecati na sadržaj i ocjenu ponuda mora biti u zadovoljavajućoj mjeri i na prikladan način dokumentirana, primjerice sastavljanjem pisanih bilješki ili zapisnika, audiosnimki ili sažetaka glavnih elemenata komunikacije i slično.

**Zainteresirani gospodarski subjekti zahtjeve za dodatne informacije, objašnjenja ili izmjene u vezi s dokumentacijom o nabavi, Naručitelju dostavljaju elektroničkim sredstvima komunikacije, odnosno:**

- **putem Elektroničkog oglasnika javne nabave ili**
- **elektroničkom poštom.**

Upute za dostavljanje navedenih zahtjeva za dodatnim informacijama, objašnjenjem ili izmjenom u vezi s dokumentacijom o nabavi nalaze se na stranicama [www.eojn.nn.hr](http://www.eojn.nn.hr), na linku: <https://help.nn.hr/support/solutions/articles/12000027320-pitanja-kako-postaviti-pitanje-naru%C4%8Ditelju-prije-isteka-roka-za-dostavu->

### **3. Evidencijski broj nabave: 1/2017 VV**

### **4. Sukob interesa:**

Naručitelj navodi da u ovom postupku javne nabave ne postoje Gospodarski subjekti s kojima je Naručitelj u sukobu interesa u smislu članaka 76. i 77. ZJN 2016.

### **5. Podaci o postupku javne nabave:**

Vrsta postupka javne nabave:

Otvoreni postupak javne nabave

Procijenjena vrijednost nabave:	2.200.000,00 HRK
Vrsta ugovora o javnoj nabavi:	Ugovor o javnoj nabavi robe
Temeljem provedenog postupka sklapa se:	Sklapa se ugovor o javnoj nabavi

Ponuda se obvezno dostavlja elektroničkim sredstvima komunikacije, u skladu s člankom 280. stavak 5. ZJN 2016. U ovom postupku javne nabave **elektronički prijenos i dostava ponuda** se provodi **putem EOJN RH**, u skladu s člankom 68. stavak 2. ZJN 2016.

Ne uspostavlja se Dinamički sustav nabave niti će se provoditi Elektronička dražba.

Internetska stranica na kojoj je objavljeno izvješće o provedenom savjetovanju sa zainteresiranim gospodarskim subjektima: <http://www.regos.hr>

S obzirom da se radi o otvorenom postupku javne nabave velike vrijednosti roba, Naručitelj je proveo prethodno savjetovanje, sve u skladu s člankom 198. ZJN 2016.

Na sve ono što nije propisano ovom dokumentacijom o nabavi primjenjuje se ZJN 2016. i važeći Pravilnik.

## **PODACI O PREDMETU NABAVE**

### **6. Opis predmeta nabave:**

Predmet nabave Oprema za Pristupnu točku Sustava EESSI sukladno PRILOG 1: TROŠKOVNIK i PRILOG 6: OPIS PREDMETA NABAVE i ostalim uvjetima iz ove dokumentacije o nabavi.

CPV broj i oznaka: 30200000-1 Računarska oprema i potrepštine

### **7. Opis i oznaka grupa predmeta nabave:**

Predmet nabave nije podijeljen na grupe te je Ponuditelj u obvezi ponuditi predmet nabave u cijelosti, odnosno ponuda mora obuhvatiti sve stavke Troškovnika koji je prilog ove Dokumentacije o nabavi. Dakle, u ovom postupku javne nabave nije dozvoljeno nuđenje po grupama.

Cjelokupan predmet nabave nije podijeljen u grupe jer Ponuditelj mora osigurati potpunu kompatibilnost svih komponenti kako bi mogle činiti jedinstvenu funkcionalnu cjelinu za potrebe funkcioniranja EESSI sustava. Potpuna kompatibilnost je potrebna kako bi komponente sustava na lokacijama (primarna i sekundarna okolina) imale nužnu razinu i kvalitetu komunikacije za potrebnu funkcionalnost visoke dostupnosti i sigurnosti.

### **8. Količina predmeta nabave:**

Sukladno članku 4. stavak 1. Pravilnika o dokumentaciji o nabavi te ponudi u postupcima javne nabave (Narodne novine, broj: 65/2017 dalje u tekstu Pravilnik), u Troškovniku je navedena točna količina predmeta nabave.

## 9. Tehničke specifikacije predmeta nabave:

Tehnička specifikacija predmeta nabave navedena je u PRILOGU 1 - Troškovnik i u PRILOGU 6 – Opis predmeta nabave. Ponuditelji su obvezni PRILOG 6 – Opis predmeta nabave popuniti, ovjeriti i potpisati, te priložiti svojoj ponudi kao njen sastavni dio u skladu s uvjetima iz ove točke Dokumentacije o nabavi. Ovjeren, potpisan i u ponudi priložen PRILOG 6 – Opis predmeta nabave od strane Ponuditelja je dokaz Naručitelju da su Ponuditelji Opis predmeta nabave pročitali i razumjeli, da su ponudu sastavili u skladu s uvjetima iz Dokumentacije o nabavi, te da će predmet nabave realizirati u skladu s uvjetima i zahtjevima navedenim u ovoj Dokumentaciji o nabavi i u svojoj ponudi.

Predmet nabave mora biti ponuđen i izvršen prema uvjetima iz Tehničke specifikacije.

Nije dopuštena nikakva promjena sadržaja Tehničke specifikacije.

### Jednakovrijednost

Radi preciznog i razumljivog opisa, tehnička specifikacija pojedinih komponenti u tablicama Tehničke specifikacije upućuje na određenu marku, ili tip, ili proizvođača, i popraćena je izrazom "ili jednakovrijedno". Ponuditelj može, osim navedenih, ponuditi i druge jednakovrijedne komponente. U tom slučaju mora prikladnim sredstvom (tehničkom dokumentacijom proizvođača) dokazati da je ponuđena komponenta jednakovrijedna navedenoj u tablici Tehničke specifikacije. Iz dostavljenog dokaza jednakovrijednosti mora biti razvidno da ponuđena jednakovrijedna komponenta ima minimalno tehničke karakteristike komponente navedene u tablicama Tehničke specifikacije ili bolje. Ako ponuditelj nudi drugu komponentu, a ne dokaže da je jednakovrijedna navedenoj u tablicama Tehničke specifikacije, smatrat će se da nije ispunio zahtjeve naručitelja u pogledu opisa predmeta nabave i tehničkih specifikacija i naručitelj će odbiti takvu ponudu.

## 10. Troškovnik

Ponuditelj je obavezan popuniti sve stavke nestandardiziranog Troškovnika, koji je u .xls formatu, zajedno s Dokumentacijom o nabavi objavljen neograničeno i u cijelosti u Elektroničkom oglasniku javne nabave Republike Hrvatske na stranicama Narodnih novina. Ponuditeljima je zabranjeno mijenjanje ili nadopunjavanje teksta Dokumentacije o nabavi pa tako i Troškovnika. Ukoliko Naručitelj utvrdi da je Ponuditelj u svojoj ponudi mijenjao Troškovnik, odbit će takvu ponudu.

### *Upute za popunjavanje Troškovnika:*

- Samo prazna polja s bijelo označenom pozadinom obavezno se popunjavaju traženim podacima,
- Ponuditelj je dužan u Troškovniku navesti Proizvođački naziv. U slučaju da nema dovoljno prostora za navođenje istog dužan je priložiti poseban popis s punim nazivima po stavkama.
- U slučaju da su za ponuđeno rješenje potrebne dodatne komponente za traženu funkcionalnost sustava, a koje nisu predviđene u troškovniku ponuditelj ih treba uključiti tj. uračunati u jediničnu cijenu postojeće stavke, a priložiti dodatni popis.
- Ponuditelji u Troškovnik obavezno unose jedinične cijene koje se izražavaju u HRK (hrvatske kune) i koje pomnožene s količinom svake stavke daju ukupne cijene stavke Troškovnika.
- Zbroj svih ukupnih stavaka Troškovnika čini cijenu ponude. Jedinična cijena svake stavke Troškovnika smije biti iskazana s najviše 2 (dvije) decimale.
- Ponuditelji u Troškovnik obavezno unose i Cijenu ponude u HRK bez PDV-a, Iznos PDV-a i Ukupnu cijenu ponude u HRK s PDV-om.
- Ponuditelji ne trebaju, dakle nisu obvezni, popunjeni i u ponudi priloženi Troškovnik ovjeravati i/ili potpisivati na bilo koji način i od bilo koga.

## 11. Mjesto izvršenja usluge:

Mjesto izvršenja usluge je na lokaciji Naručitelja u Zagrebu.

## 12. Trajanje Ugovora i rok isporuke:

Ugovor se sklapa u trajanju potrebnom za isporuku opreme i trajanje jamstva kako je definirano ponudom Isporučitelja.

Rok isporuke je najviše 60 dana od dana potpisa Ugovora.

Za svaku lokaciju na kojoj se obavlja isporuka potrebno je sastaviti i potpisati primopredajni zapisnik, a nakon kompletne isporuke potrebno je sastaviti i potpisati Završni primopredajni zapisnik koji je osnova za plaćanje.

Zapisnike potpisuju ovlašteni predstavnici naručitelja i ponuditelja.

## **KRITERIJI ZA KVALITATIVNI ODABIR PONUDITELJA**

### 13. Osnove za isključenje gospodarskog subjekta

13.1. Naručitelj će isključiti ponuditelja iz postupka javne nabave ako utvrdi da je:

13.1.1. gospodarski subjekt koji ima poslovni nastan u Republici Hrvatskoj ili osoba koja je član upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela ili ima ovlasti zastupanja, donošenja odluka ili nadzora gospodarskog subjekta i koja je državljanin Republike Hrvatske, pravomoćnom presudom osuđena za:

**a) sudjelovanje u zločinačkoj organizaciji, na temelju**

- članka 328. (zločinačko udruženje) i članka 329. (počinjenje kaznenog djela u sastavu zločinačkog udruženja (Kaznenog zakona)
- članka 333. (udruživanje za počinjenje kaznenih djela), iz Kaznenog zakona (Narodne novine, br. 110/97, 27/98, 50/00, 129/00, 51/01, 111/03, 190/03, 105/04, 84/05, 71/06, 110/07, 152/08, 57/11, 77/11 i 143/12)

**b) korupciju, na temelju**

- članka 252. (primanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 253. (davanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 254. (zlouporaba u postupku javne nabave), članka 291. (zlouporaba položaja i ovlasti), članka 292. (nezakonito pogodovanje), članka 293. (primanje mita), članka 294. (davanje mita), članka 295. (trgovanje utjecajem) i članka 296. (davanje mita za trgovanje utjecajem) Kaznenog zakona
- članka 294.a (primanje mita u gospodarskom poslovanju, članka 294.b (davanje mita u gospodarskom poslovanju, članka 337. (zlouporaba položaja i ovlasti), članka 338. (zlouporaba obavljanja dužnosti državne vlasti), članka 343. (protuzakonito posredovanje), članka 347. (primanje mita) i članka 348. (davanje mita) iz Kaznenog zakona (Narodne novine, br. 110/97, 27/98, 50/00, 129/00, 51/01, 111/03, 190/03, 105/04, 84/05, 71/06, 110/07, 152/08, 57/11, 77/11 i 143/12)

**c) prijevare, na temelju**

- članka 236. (prijevara), članka 247. (prijevara u gospodarskom poslovanju), članka 256. (utaja poreza ili carine) i članka 258. (subvencijska prijevare) Kaznenog zakona
- članka 224. (prijevara) i članka 293. (prijevara u gospodarskom poslovanju) i članka 286. (utaja poreza i drugih davanja) iz Kaznenog zakona (Narodne novine, br. 110/97, 27/98, 50/00, 129/00, 51/01, 111/03, 190/03, 105/04, 84/05, 71/06, 110/07, 152/08, 57/11, 77/11 i 143/12)

**d) terorizam ili kaznena djela povezana s terorističkim aktivnostima, na temelju**

- članka 97. (terorizam), članka 99. (javno poticanje na terorizam), članka 100. (novačenje za terorizam), članka 101. (obuka za terorizam) i članka 102. (terorističko udruženje) Kaznenog zakona
- članka 169. (terorizam), članka 169.a (javno poticanje na terorizam) i članka 169.b (novačenje i obuka za terorizam) iz Kaznenog zakona (Narodne novine, br. 110/97, 27/98, 50/00, 129/00, 51/01, 111/03, 190/03, 105/04, 84/05, 71/06, 110/07, 152/08, 57/11, 77/11 i 143/12)

**e) pranje novca ili financiranje terorizma, na temelju**

- članka 98. (financiranje terorizma) i članka 265. (pranje novca) Kaznenog zakona
- pranje novca (članak 279.) iz Kaznenog zakona (Narodne novine, br. 110/97, 27/98, 50/00, 129/00, 51/01, 111/03, 190/03, 105/04, 84/05, 71/06, 110/07, 152/08, 57/11, 77/11 i 143/12),

**f) dječji rad ili druge oblike trgovanja ljudima, na temelju**

- članka 106. (trgovanje ljudima) Kaznenog zakona
- članka 175. (trgovanje ljudima i ropstvo) iz Kaznenog zakona (Narodne novine, br. 110/97, 27/98, 50/00, 129/00, 51/01, 111/03, 190/03, 105/04, 84/05, 71/06, 110/07, 152/08, 57/11, 77/11 i 143/12)

13.12. Naručitelj će isključiti ponuditelja iz postupka javne nabave ako utvrdi da je gospodarski subjekt koji nema poslovni nastan u Republici Hrvatskoj ili osoba koja je član upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela ili ima ovlasti zastupanja, donošenja odluka ili nadzora gospodarskog subjekta i koja nije državljanin Republike Hrvatske pravomoćnom presudom osuđena za kaznena djela iz točke 3.1.1. podtočaka a) do f) ove Dokumentacije o nabavi i za odgovarajuća kaznena djela koja, prema nacionalnim propisima države poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno države čiji je osoba državljanin, obuhvaćaju razloge za isključenje iz članka 57. stavka 1. točaka a) do f) Direktive 2014/24/EU.

(Ponuditelji u ESPD obrascu ispunjavaju podatke u: Dio III.: Osnove za isključenje, A: Osnove povezane s kaznenim presudama)

13.2. Naručitelj će isključiti ponuditelja iz postupka javne nabave ako utvrdi da gospodarski subjekt nije ispunio obveze plaćanja dospjelih poreznih obveza i obveza za mirovinsko i zdravstveno osiguranje:

- a) u Republici Hrvatskoj, ako gospodarski subjekt ima poslovni nastan u Republici Hrvatskoj, ili
- b) u Republici Hrvatskoj ili u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, ako gospodarski subjekt nema poslovni nastan u Republici Hrvatskoj.

Iznimno, Naručitelj neće isključiti gospodarskog subjekta iz postupka javne nabave ako mu sukladno posebnom propisu plaćanje obveza nije dopušteno, ili mu je odobrena odgoda plaćanja.

(Ponuditelji u ESPD obrascu ispunjavaju podatke u: Dio III.: Osnove za isključenje, B: Osnove povezane s plaćanjem poreza ili doprinosa za socijalno osiguranje)

### **Odredbe o „samokorigiranju“:**

Gospodarski subjekt kod kojeg su ostvarene osnove za isključenje iz točke 13.1. ove Dokumentacije o nabavi, može javnom naručitelju, kao sastavni dio ponude, dostaviti dokaze o mjerama koje je poduzeo, ukoliko takvi dokazi postoje, kako bi dokazao svoju pouzdanost bez obzira na postojanje relevantne osnove za isključenje („samokorigiranje“). Nadalje, takav gospodarski subjekt u ESPD obrascu u dijelu III: Osnove za isključenje, pod A: *OSNOVE POVEZANE S KAZNENIM PRESUDAMA* navodi da li je poduzeo mjere kako bi dokazao svoju pouzdanost bez obzira na postojanje relevantne osnove za isključenje, te *opisuje poduzete mjere* vezano uz „samokorigiranje“.

Poduzimanje mjera iz prethodne točke gospodarski subjekt dokazuje:

1. plaćanjem naknade štete ili poduzimanjem drugih odgovarajućih mjera u cilju plaćanja naknade štete prouzročene kaznenim djelom ili propustom,
2. aktivnom suradnjom s nadležnim istražnim tijelima radi potpunog razjašnjenja činjenica i okolnosti u vezi s kaznenim djelom ili propustom,
3. odgovarajućim tehničkim, organizacijskim i kadrovskim mjerama radi sprječavanja daljnjih kaznenih djela ili propusta.

U cilju dokazivanja gore navedenih poduzetih mjera, Ponuditelj u ponudi dostavlja dokaze o mjerama koje je poduzeo. Mjere koje je poduzeo gospodarski subjekt, ocjenjuju se uzimajući u obzir težinu i posebne okolnosti kaznenog djela ili propusta i dostavljene dokaze ponuditelja.

Javni naručitelj neće isključiti gospodarskog subjekta iz postupka javne nabave ako ocijeni da su poduzete mjere primjerene.

Gospodarski subjekt kojem je pravomoćnom presudom određena zabrana sudjelovanja u postupcima javne nabave ili postupcima davanja koncesija na određeno vrijeme nema pravo korištenja mogućnosti dostavljanja dokaza o mjerama koje je poduzeo kako bi dokazao svoju pouzdanost bez obzira na postojanje relevantne osnove za isključenje, sve do isteka roka zabrane u državi u kojoj je presuda na snazi.

Razdoblje isključenja gospodarskog subjekta kod kojeg su ostvarene osnove za isključenje iz točke 13.1. ove Dokumentacije o nabavi iz postupka javne nabave je **pet godina** od dana pravomoćnosti presude, osim ako pravomoćnom presudom nije određeno drukčije.

#### **14. Način dokazivanja nepostojanja osnova za isključenje gospodarskog subjekta**

- a) Kao dostatan dokaz da ne postoje osnove za isključenje iz točke 13.1. ove Dokumentacije o nabavi, naručitelj će prihvatiti: izvadak iz kaznene evidencije ili drugog odgovarajućeg registra ili, ako to nije moguće, jednakovrijedan dokument nadležne sudske ili upravne vlasti u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno državi čiji je osoba državljanin.
- b) Kao dostatan dokaz da ne postoje osnove za isključenje iz točke 13.2. ove Dokumentacije o nabavi, naručitelj će prihvatiti: potvrdu porezne uprave ili drugog nadležnog tijela u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta.
- c) Ako se u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno državi čiji je osoba državljanin, ne izdaju gore navedeni dokumenti ili ako ne obuhvaćaju sve okolnosti obuhvaćene točkama 13.1. i 13.2. ove Dokumentacije o nabavi, oni mogu biti zamijenjeni izjavom pod prisegom ili, ako izjava pod prisegom prema pravu dotične države ne postoji, izjavom davatelja s ovjerenim potpisom kod nadležne sudske ili upravne vlasti, javnog bilježnika, ili strukovnog ili trgovinskog tijela u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno državi čiji je osoba državljanin.

**NAPOMENA 1.:** Gospodarski subjekt koji ima poslovni nastan u Republici Hrvatskoj ili osoba koja je član upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela ili ima ovlasti zastupanja, donošenja odluka ili nadzora gospodarskog subjekta i koja je državljanin Republike Hrvatske, nepostojanje osnova za isključenje iz točke 13. dokazuje:

- Izjavom o nekažnjavanju davatelja (osobe ovlaštene po zakonu za zastupanje) **s ovjerenim potpisom kod javnog bilježnika i to za gospodarski subjekt na obrascu PRILOG 4., a za osobe iz članka 251. stavka 1. točka 1. na obrascu PRILOG 9**, koji su sastavni dio ove Dokumentacije o nabavi. U skladu s člankom 20. stavku 10. Pravilnika, Izjavu iz točke 13.1. ove Dokumentacije o nabavi, odnosno iz članka 265. stavka 2., a u svezi s člankom 251. stavku 1. ZJN 2016., može dati osoba po zakonu ovlaštena za zastupanje gospodarskog subjekta (ako je ovlaštena za pojedinačno i samostalno zastupanje gospodarskog subjekta) ili osobe po zakonu ovlaštene za zastupanje gospodarskog subjekta (ako su dvije osobe ovlaštene za zajedničko odnosno skupno zastupanje), za gospodarski subjekt i za sve osobe koje su članovi upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela ili imaju ovlasti zastupanja, donošenja odluka ili nadzora gospodarskog subjekta. Navedena izjava se daje na obrascu **PRILOG 16 -** ,
- Potvrdom **Porezne uprave** Ministarstva financija Republike Hrvatske o stanju duga i

**NAPOMENA 2.:** Ako se u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno u državi čiji je osoba državljanin ne izdaju dokumenti iz članka 265. stavka 1. ili ako ne obuhvaćaju sve okolnosti iz članka 251. stavka 1. i članka 252. stavka 1. ZJN 2016., oni mogu biti zamijenjeni izjavom pod prisegom ili, ako izjava pod prisegom prema pravu dotične države ne postoji, izjavom davatelja s ovjerenim potpisom kod nadležne sudske ili upravne vlasti, javnog bilježnika ili strukovnog ili trgovinskog tijela u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno državi



čiji je osoba državljanin (sukladno članku 265. stavak 2.). U skladu s člankom 20. stavku 10. Pravilnika, Izjavu iz točke 13.1. ove Dokumentacije o nabavi, odnosno iz članka 265. stavka 2., a u svezi s člankom 251. stavku 1. ZJN 2016., može dati osoba po zakonu ovlaštena za zastupanje gospodarskog subjekta (ako je ovlaštena za pojedinačno i samostalno zastupanje gospodarskog subjekta) ili osobe po zakonu ovlaštene za zastupanje gospodarskog subjekta (ako su dvije osobe ovlaštene za zajedničko odnosno skupno zastupanje), za gospodarski subjekt i za sve osobe koje su članovi upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela ili imaju ovlasti zastupanja, donošenja odluka ili nadzora gospodarskog subjekta.

Radi lakšeg sastavljanja i ovjeravanja gore navedenih izjava od strane gospodarskog subjekta koji nema poslovni nastan u Republici Hrvatskoj, Naručitelj je kao sastavni dio dokumentacije o nabavi priložio primjere OBRAZACA:

- PRILOG 10,
- PRILOG 11 i
- PRILOG 12.

Sukladno članku 20 stavku 9. Pravilnika, **oborivo se smatra da su dokazi iz točke 13. ove Dokumentacije o nabavi, odnosno članka 265. stavka 1 ZJN 2016. ažurirani ako nisu stariji od dana u kojem istječe rok za dostavu ponuda.**

## **KRITERIJI ZA ODABIR GOSPODARSKOG SUBJEKTA** **(UVJETI SPOSOBNOSTI PONUDITELJA)**

Gospodarski subjekt u ovom otvorenom postupku javne nabave mora dokazati:

- spособnost za obavljanje profesionalne djelatnosti,
- tehničku i stručnu sposobnost.

### **15. Sposobnost za obavljanje profesionalne djelatnosti**

Javni naručitelj je u ovoj Dokumentaciji o nabavi odredio uvjete za obavljanje profesionalne djelatnosti kojima se osigurava da gospodarski subjekti imaju sposobnost za obavljanje profesionalne djelatnosti potrebnu za izvršenje ugovora o javnoj nabavi. Svi uvjeti za obavljanje profesionalne djelatnosti su vezani uz predmet nabave i razmjerni predmetu nabave. U nastavku se navode uvjeti sposobnosti za obavljanje profesionalne djelatnosti:

15.1. Ponuditelj mora dokazati: upis u sudski, obrtni, strukovni ili drugi odgovarajući registar u državi njegova poslovnog nastana.

**Dokument kojim gospodarski subjekt dokazuje ispunjavanje kriterija za odabir gospodarskog subjekta iz točke 15.1. je:**

**Odgovarajući izvadak** iz sudskog, obrtnog, strukovnog ili drugog odgovarajućeg registra u državi članici njegovog poslovnog nastana. Naručitelj ne propisuje starost navedenog dokumenta.

Gospodarski subjekt ovim dokazom, kao ažuriranim popratnim dokumentom, dokazuje da su podaci koji su sadržani u dokumentu važeći, odnosno da odgovaraju činjeničnom stanju u trenutku

dostave naručitelju te dokazuju ono što je gospodarski subjekt naveo u ESPD-u.

(Ponuditelji u ESPD obrascu ispunjavaju podatke u: Dio IV.: Kriterij za odabir gospodarskog subjekta, A: Sposobnost za obavljanje profesionalne djelatnosti, pod točkom 1)

Naručitelj ne propisuje starost navedenog dokumenata. Gospodarski subjekt ovim dokazima, kao ažuriranim popratnim dokumentom, dokazuje da su podaci koji su sadržani u dokumentima važeći, odnosno da odgovaraju činjeničnom stanju u trenutku dostave naručitelju te dokazuju ono što je gospodarski subjekt naveo u ESPD-u.

## **16. Tehnička i stručna sposobnost**

Javni naručitelj je odredio uvjete tehničke i stručne sposobnosti kojima se osigurava da gospodarski subjekt ima potrebne resurse te iskustvo potrebno za izvršenje ugovora o javnoj nabavi na odgovarajućoj razini kvalitete. Svi uvjeti Tehničke i stručne sposobnosti su vezani uz predmet nabave i razmjerni predmetu nabave. U nastavku se navode uvjeti Tehničke i stručne sposobnosti.

### 16.1 Popis glavnih isporuka istih ili sličnih kao što je predmet nabave izvršenih u godini u kojoj je započeo postupak javne nabave i tijekom tri godine koje prethode toj godini

Ponuditelj mora dokazati da je, u gore definiranom periodu, isporučio istu ili sličnu opremu, minimalne vrijednosti od 2.200.000,00 kuna bez PDV-a. Ponuditelj je dužan navesti minimalno 1 isporuku ukupne vrijednosti od minimalno 2.200.000,00 HRK bez PDV-a isporučene u godini u kojoj je započeo postupak javne nabave i tijekom tri godine koje prethode toj godini.

**Dokument kojim gospodarski subjekt dokazuje ispunjavanje kriterija za odabir gospodarskog subjekta iz točke 16.1. je:**

Popis izvršenja usluga mora sadržavati:

- Opis (predmet izvršene usluge iste ili slične kao što je predmet nabave),
- Vrijednost izvršene usluge,
- datum (ili mjesec) izvršenja usluge (konačnog izvršenja) i
- naziv druge ugovorne strane (naziv, sjedište, kontakt osobu, kontakt podatke naručitelja i naziv i sjedište isporučitelja usluga).

Popisom isporuka izvršenih u gore navedenom periodu, Ponuditelj mora dokazati ispunjenje svih dolje navedenih uvjeta:

- da je uredno izvršio najmanje jednu isporuku čiji je predmet isti ili sličan predmetu nabave (znači da moraju biti izvršene odnosno realizirane),
- vrijednost jedne izvršene isporuke iznosi najmanje 2.200.000,00 kn (bez PDV-a),

Radi lakšeg sastavljanja i ovjeravanja Popisa izvršenih usluga od strane gospodarskog subjekta, Naručitelj je kao sastavni dio dokumentacije o nabavi priložio primjer OBRASCA 14.

Sukladno ESPD obrascu, točki C: TEHNIČKA I STRUČNA SPOSOBNOST, točki 1b), Naručitelj je u OBRAZAC 14, osim podataka navedenih u članku 289. stavku 3. ZJN 2016. (vrijednost izvršene usluge, datum i naziv druge ugovorne strane), uključio i podatke navedene pod stupcem „Opis“, a koji se odnose na predmet izvršene usluge iste ili slične kao što je predmet nabave.

Stupac Opis dakle obvezno obuhvaća podatak o predmetu izvršene usluge iste ili slične kao što je predmet nabave, budući da je taj podatak tražen i u gore navedenom dijelu ESPD obrasca (sukladno

provedbenoj Uredbi komisije broj 2016/7).

(Ponuditelji u ESPD obrascu ispunjavaju podatke u: Dio IV.: Kriterij za odabir gospodarskog subjekta, C Tehnička i stručna sposobnost:, pod točkom 1b).)

16.2 Obrazovne i stručne kvalifikacije pružatelja usluge ili njihova rukovodećeg osoblja, pod uvjetom da se oni ne ocjenjuju u okviru kriterija za odabir ponude

Ponuditelj mora dokazati da trenutno raspolaže, te da će za cijelo vrijeme trajanja raspolagati s minimalno 2 stručnjaka (2 osobe) koji posjeduju strukovnu sposobnost, stručno znanje i iskustvo potrebno za izvršenje isporuka koje su predmet ovog postupka javne nabave, neovisno o tome pripadaju li oni gospodarskom subjektu, ali uz odgovarajući dokaz da Ponuditelj može raspolagati osobama koje kod njega nisu zaposlene. Raspoloživost koju Ponuditelj mora dokazati u okviru ove točke Dokumentacije o nabavi je najmanje:

Traženi certifikat	Minimalni broj osoba
Odgovarajući tehnički certifikat proizvođača opreme za stručnjaka za instalaciju nudaenih plošnih poslužitelja	1
Odgovarajući tehnički certifikat proizvođača opreme za stručnjaka za instalaciju nudaenog sustava za pohranu podataka	1
Odgovarajući tehnički certifikat proizvođača opreme za stručnjaka za instalaciju nudaene opreme za sigurnosno povezivanje	1
Odgovarajući tehnički certifikat proizvođača opreme za stručnjaka za instalaciju nudaene mrežne opreme	1

Jedan stručnjak može imati više različitih certifikata.

Stručnjaci kojima Ponuditelj mora raspolagati (njih 2) moraju zadovoljiti minimalno sljedeće zahtjeve i uvjete: priložiti važeće certifikate.

Sposobnost iz ove točke dokumentacije o nabavi se dokazuje:

- PRILOGOM 7 – POPIS TEHNIČKIH STRUČNJAKA i
- Traženim certifikatima minimalno 2 stručnjaka navedena u PRILOGU 7.

Ponuditelji su obvezni ispravno popuniti i ovjeriti PRILOG 7 - POPIS TEHNIČKIH STRUČNJAKA.

Certifikati traženi ovom točkom Dokumentacije o nabavi mogu biti na hrvatskom ili engleskom jeziku.

Ponuditelj koji raspolaže navedenim tehničkim stručnjacima potvrđuje educiranost, stručnu sposobnost, kapacitet za uredno izvršenje Ugovora.

Ukoliko netko od navedenih tehničkih stručnjaka koji su navedeni u PRILOGU 7 – POPIS TEHNIČKIH STRUČNJAKA—nije zaposlenik Ponuditelja ili članova Zajednice ponuditelja, Ponuditelj, odnosno Zajednica ponuditelja su obvezni u ponudi dokazati javnom naručitelju da će navedenu osobu imati na raspolaganju za izvršenje ugovora. Ponuditelj ili Zajednica ponuditelja gore navedene okolnosti može dokazati na način da u ponudi priloži ugovor ili sporazum o ustupanju osobe za izvršenje ugovora (sklopljen između trenutnog poslodavca i Ponuditelja odnosno Zajednice ponuditelja) ili da priloži dokument kojim drugi Gospodarski subjekt (tvrtka u kojoj je osoba trenutno zaposlena) prihvaća obvezu da će svog zaposlenika staviti na raspolaganje

Ponuditelju ili Zajednici ponuditelja.

Ponuditelj za realizaciju ugovora mora angažirati upravo one tehničke stručnjake za koje je dokazao sposobnost, a govorni jezik inženjera je hrvatski jezik, a pismo latinica. Samo u iznimnim slučajevima, ukoliko Ponuditelj ili Zajednica ponuditelja iz objektivnih razloga (bolest, smrtni slučaj) neće moći za realizaciju ugovora angažirati tehničke stručnjake koje je naveo u ponudi, može odrediti nekog drugog stručnjaka za sudjelovanje u projektu, ako taj drugi stručnjak ima sva tražena znanja, iskustvo i priznatu stručnu sposobnost **jednaku ili bolju** od prvotno određenog stručnjaka (kojeg se zamjenjuje). Ukoliko za vrijeme trajanja ugovora Naručitelj i odabrani Ponuditelj ili Zajednica ponuditelja budu imali potrebu za angažiranjem većeg broja stručnjaka od onog navedenog u PRILOGU 7, Ponuditelj iste može angažirati pod uvjetom da novi stručnjaci zadovoljavaju uvjete **jednake ili slične** kao one tražene za stručnjake u ovoj točki Dokumentacije o nabavi.

(Ponuditelji u ESPD obrascu ispunjavaju podatke pod: Dio IV.: Kriterij za odabir gospodarskog subjekta, C Tehnička i stručna sposobnost:, pod točkom 6)a)

## **17. Način dokazivanja kriterija za kvalitativni odabir gospodarskog subjekta u elektroničkoj ponudi**

### 17.1. Uvodne napomene

U cilju dokazivanja da ponuditelj nije u jednoj od situacija zbog koje se isključuje iz ovog postupka javne nabave, te u cilju dokazivanja ispunjavanja traženih kriterija za kvalitativni odabir gospodarskog subjekta, **Ponuditelj obvezno u svojoj ponudi**, kao njen sastavni dio prilaže popunjenu Europsku jedinstvenu dokumentaciju o nabavi (European Single Procurement Document – ESPD – dalje u tekstu). ESPD je ažurirana formalna izjava gospodarskog subjekta, koja služi kao preliminarni dokaz umjesto potvrda koje izdaju tijela javne vlasti ili treće strane, a kojima se potvrđuje da taj gospodarski subjekt:

- a) nije u jednoj od situacija zbog koje se gospodarski subjekt isključuje iz postupka javne nabave (osnove za isključenje)
- b) ispunjava tražene kriterije za odabir gospodarskog subjekta.

Naručitelj je kao sastavni dio ove Dokumentacije o nabavi priložio obrazac ESPD-a u .doc – MS word formatu. Ponuditelj obvezno dostavlja popunjenu ESPD na priloženom standardnom obrascu .doc – MS word formatu dokumenta u ponudi. Popunjenu ESPD obrazac ne mora biti potpisan niti ovjeren. Popunjen i u elektroničkoj ponudi priložen ESPD predstavlja izjavu ponuditelja da zadovoljava sve uvjete i zahtjeve iz točaka 13., 15. i 16. ove Dokumentacije o nabavi.

Ponuditelj (gospodarski subjekt) je obvezan ESPD obrazac popuniti sukladno uputama navedenim u:

- Provedbenoj uredbi (EU) 2016/7 o utvrđivanju standardnog obrasca za europsku jedinstvenu dokumentaciju o nabavi, objavljenoj u Službenom listu Europske unije L 3/2017, od 06. siječnja 2016. i
- Sukladno uputama za popunjavanje koje su navedene u ovoj Dokumentaciji o nabavi, u točkama 13. do 16.

Ukoliko ponudu podnosi Zajednica ponuditelja, svaki član Zajednice obavezan je popuniti i priložiti

ESPD obrazac.

Ako se gospodarski subjekt oslanja na sposobnost drugog subjekta (vrijedi i za podugovaratelja ako se oslanja na sposobnost podugovaratelja) u dokazivanju sposobnosti (kriterija za kvalitativni odabir gospodarskog subjekta) iz točke 16. (tehnička i stručna sposobnost), ponuditelj je obavezan u ponudi dostaviti zasebni ESPD kojim se potvrđuje da taj gospodarski subjekt:

- a) nije u jednoj od situacija zbog koje se gospodarski subjekt isključuje ili iz postupka javne nabave (osnove za isključenje) sukladno ovoj dokumentaciji o nabavi i da
- b) ispunjava tražene kriterije za odabir gospodarskog subjekta – za one točke ili uvjete iz dokumentacije o nabavi za čije se dokazivanje ponuditelj oslonio na drugog subjekta.

Gospodarski subjekt može se u ovom postupku javne nabave (sukladno članku 273. stavak 2. ZJN 2016.) osloniti na sposobnost drugih subjekata radi dokazivanja ispunjavanja kriterija koji su vezani uz obrazovne i stručne kvalifikacije iz članka 268. stavak 1. točka 8. ZJN 2016 i uz relevantno stručno iskustvo, samo ako će ti subjekti izvoditi radove ili pružati usluge za koje se ta sposobnost traži. Temeljem navedenog, ukoliko se Ponuditelj ili Zajednica ponuditelja u dokazivanju sposobnosti iz točke 16.1. i 16.2. ove Dokumentacije o nabavi oslone na drugi gospodarski subjekt, u tom slučaju navedeni gospodarski subjekt mora izvoditi radove odnosno pružiti usluge za koje se ta sposobnost iz točke 16.1. i 16.2. traži.

Ako gospodarski subjekt za izvršenje dijela ugovora angažira jednog ili više podugovaratelja na čiju se sposobnost ne oslanja, obavezan je za svakog podugovaratelja u ponudi dostaviti zasebni ESPD kojim potvrđuje da svaki podugovaratelj:

- a) nije u jednoj od situacija zbog koje se gospodarski subjekt isključuje ili može isključiti iz postupka javne nabave (osnove za isključenje) sukladno točki 13. ove dokumentacije o nabavi.

U ESPD-u se navode izdavatelji popratnih dokumenata te ESPD sadržava izjavu da će gospodarski subjekt moći, na zahtjev i bez odgode, javnom naručitelju dostaviti te dokumente.

Ako javni naručitelj može dobiti popratne dokumente izravno, pristupanjem bazi podataka, gospodarski subjekt u ESPD-u navodi podatke koji su potrebni u tu svrhu, npr. internetska adresa baze podataka, svi identifikacijski podaci i izjava o pristanku, ako je potrebno.

Gospodarski subjekt može ponovno koristiti ESPD koji je već koristio u nekom prethodnom postupku nabave, ako potvrdi da su u njoj sadržani podaci ispravni i ako isti obrazac ima sve podatke koji su traženi ovom Dokumentacijom o nabavi.

**NAPOMENA:**

Gospodarski subjekti prilikom popunjavanja ESPD-a ne popunjavaju podatke za *Dio III: Osnove za isključenje* i to podatke pod *D. OSTALE OSNOVE ZA ISKLJUČENJE KOJE MOGU BITI PREDVIĐENE U NACIONALNOM ZAKONODAVSTVU DRŽAVE ČLANICE JAVNOG NARUČITELJA ILI NARUČITELJA.*

## 17.2. Provjera podataka u ESPD-u priloženom u ponudi

Javni naručitelj može u bilo kojem trenutku tijekom postupka javne nabave, ako je to potrebno za pravilno provođenje postupka, provjeriti informacije navedene u ESPD-u kod nadležnog tijela za vođenje službene evidencije o tim podacima (npr. kaznena evidencija) sukladno posebnom propisu i zatražiti izdavanje potvrde o tome, uvidom u popratne dokumente ili dokaze koje već posjeduje, ili izravnim pristupom elektroničkim sredstvima komunikacije besplatnoj nacionalnoj bazi podataka na jeziku iz članka 280. stavka 2. ZJN 2016.

Ako se ne može obaviti provjera ili ishoditi potvrda sukladno prethodnoj točki, javni naručitelj

može zahtijevati od gospodarskog subjekta da u primjerenom roku, ne kraćem od pet dana, dostavi sve ili dio popratnih dokumenata ili dokaza.

### 17.3. Dostava ažuriranih popratnih dokumenata

Javni naručitelj će obvezno, prije donošenja odluke, od ponuditelja koji je podnio ekonomski najpovoljniju ponudu zatražiti da u primjerenom roku, ne kraćem od pet dana, dostavi ažurirane popratne dokumente (**u neovjerenoj preslici**) tražene u točkama 13., 15., 16. i 17. ove Dokumentacije o nabavi, osim ako već posjeduje te dokumente.

Smatra se da naručitelj posjeduje ažurirane popratne dokumente ako istima ima izravan pristup elektroničkim sredstvima komunikacije putem besplatne nacionalne baze podataka na hrvatskom jeziku i latiničnom pismu ili putem EOJN NN.

Sukladno članku 20. stavku 5. Pravilnika, Ponuditelj može ažurirane popratne dokumente dostaviti u neovjerenoj preslici, elektroničkim sredstvima komunikacije ili na drugi dokaziv način. Neovjerenom preslikom smatra se i neovjerena preslika elektroničke isprave na papiru.

U svrhu dodatne provjere informacija u slučaju da Ponuditelj ažurirane popratne dokumente dostavi u neovjerenoj preslici (kojom se smatra i neovjerena preslika elektroničke isprave na papiru), Naručitelj može zatražiti dostavu ili stavljanje na uvid izvornika ili ovjerenih preslika jednog ili više traženih i dostavljenih ažuriranih popratnih dokumenata.

Ažurirani popratni dokument je svaki dokument u kojemu su sadržani podaci važeći, odgovaraju stvarnom činjeničnom stanju u trenutku dostave naručitelju te dokazuju ono što je gospodarski subjekt naveo u ESPD-u.

Ako se gospodarski subjekt oslanja na sposobnost drugog subjekta (vrijedi i za podugovaratelja ako se oslanja na sposobnost podugovaratelja) u dokazivanju sposobnosti (kriterija za kvalitativni odabir gospodarskog subjekta) i ako gospodarski subjekt za izvršenje dijela ugovora angažira jednog ili više podugovaratelja na čiju se sposobnost ne oslanja, obavezan je dostaviti ažurirane popratne dokumente (**u neovjerenoj preslici**) i za navedene subjekte (na čiju se sposobnost oslanja i podugovaratelje), koji su definirani u ovoj Dokumentaciji o nabavi i koji su navedeni u ESPD-u popunjenom od strane navedenih subjekata.

Javni naručitelj može pozvati ponuditelja da nadopuni ili objasni dokumente zaprimljene sukladno navedenim točkama Dokumentacije o nabavi, ukoliko su ispunjeni uvjeti iz članka 293. ZJN 2016. Ako ponuditelj koji je podnio ekonomski najpovoljniju ponudu ne dostavi ažurirane popratne dokumente u ostavljenom roku ili njima ne dokaže da ispunjava uvjete iz točaka 13., 15. i 16. ove Dokumentacije o nabavi, javni naručitelj će odbiti ponudu tog ponuditelja te će, prije donošenja odluke, od ponuditelja koji je podnio sljedeću ekonomski najpovoljniju ponudu zatražiti da u primjerenom roku ne kraćem od pet dana, dostavi ažurirane popratne dokumente tražene u točkama 13., 15. i 16. ove Dokumentacije o nabavi, osim ako već posjeduje te dokumente.

Javni naručitelj može ponuditelja koji je podnio sljedeću ekonomski najpovoljniju ponudu pozvati da nadopuni ili objasni dokumente zaprimljene sukladno točkama 13., 15. i 16. ukoliko su ispunjeni uvjeti iz članka 293. ZJN 2016.

### 17.4. Način dokazivanja kriterija za kvalitativni odabir članova Zajednice ponuditelja i podugovaratelja

U slučaju zajednice ponuditelja svaki pojedini član zajednice ponuditelja pojedinačno dokazuje da:

- nije u jednoj od situacija zbog koje se gospodarski subjekt isključuje iz postupka javne nabave (osnove za isključenje) – sukladno ovoj Dokumentaciji o nabavi i

- da zadovoljava uvjete iz točaka 15.1. ove Dokumentacije o nabavi,

skupno (zajednički) dokazuju da:

- ispunjavaju tražene kriterije za kvalitativni odabir gospodarskog subjekta iz točke 16.

Ukoliko ponuditelj namjerava dati dio ugovora o javnoj nabavi u podugovor jednom ili više podugovaratelja, **za svakog podugovaratelja se pojedinačno dokazuje da:**

- nije u jednoj od situacija zbog koje se gospodarski subjekt isključuje ili može isključiti iz postupka javne nabave (osnove za isključenje) iz točke 13. – sukladno ovoj Dokumentaciji o nabavi.

Ukoliko ponudu podnosi Zajednica ponuditelja, ESPD obrazac se dostavlja za svakog pojedinog člana Zajednice ponuditelja. Ukoliko se ponuditelj ili Zajednica ponuditelja oslanja na sposobnost drugog subjekta, u ponudi dostavlja ESPD pojedinačno za svakog pojedinog drugog subjekta na čiju se sposobnost oslanja. Ukoliko su ponuditelj ili Zajednica ponuditelja angažirali podugovaratelja, u ponudi dostavlja ESPD za svakog pojedinog podugovaratelja pojedinačno.

Temeljem navedenog:

- U slučaju da ponudu podnosi samostalno Ponuditelj, ESPD u ponudi prilaže Ponuditelj, a ESPD izrađuje sam Ponuditelj, sukladno uputama Naručitelja iz dokumentacije o nabavi;
- U slučaju da ponudu podnosi Zajednica ponuditelja, ESPD za svakog člana Zajednice u ponudi prilaže Zajednica ponuditelja, a ESPD izrađuje samostalno svaki član Zajednice Ponuditelja, sukladno uputama Naručitelja iz dokumentacije o nabavi;
- U slučaju da se Ponuditelj odnosno Zajednica ponuditelja oslanjaju na sposobnost drugog subjekta ili podugovaratelja, ESPD za svaki gospodarski subjekt (na čiju se sposobnost oslanjaju) u ponudi prilaže Ponuditelj odnosno Zajednica ponuditelja, a ESPD izrađuje samostalno svaki drugi subjekt ili podugovaratelj na čiju se sposobnost Ponuditelj, odnosno Zajednica ponuditelja oslanjaju, sukladno uputama Naručitelja iz dokumentacije o nabavi;
- U slučaju da Ponuditelj odnosno Zajednica ponuditelja za izvršenja dijela ugovora angažiraju jednog ili više podugovaratelja na čiju se sposobnost ne oslanjaju, ESPD za svakog podugovaratelja u ponudi prilaže Ponuditelj odnosno Zajednica ponuditelja, a ESPD izrađuje samostalno svaki podugovaratelj zasebno, sukladno uputama Naručitelja iz dokumentacije o nabavi

## **PODACI O PONUDI**

### **18. Sadržaj i način izrade ponude:**

Ponuda je izjava volje ponuditelja u pisanom obliku da će isporučiti robu, pružiti usluge ili izvesti radove u skladu s uvjetima i zahtjevima iz dokumentacije o nabavi. Predajom svoje ponude u obliku i na način kako je to određeno ovom Dokumentacijom o nabavi, Ponuditelj je izjavio volju u pisanom obliku da će izvršiti usluge u skladu s uvjetima i zahtjevima iz ove Dokumentacije o nabavi.

Pri izradi ponude ponuditelj se mora pridržavati zahtjeva i uvjeta iz dokumentacije o nabavi te ne smije mijenjati ni nadopunjavati tekst dokumentacije o nabavi.

Ponuda se u ovom postupku javne nabave dostavlja isključivo elektroničkim sredstvima

komunikacije.

U roku za dostavu ponude ponuditelj može izmijeniti svoju ponudu ili od nje odustati.

Ako ponuditelj tijekom roka za dostavu ponuda mijenja ponudu, smatra se da je ponuda dostavljena u trenutku dostave posljednje izmjene ponude.

Procesom predaje ponude smatra se prilaganje (upload/učitavanje) dokumenata ponude, popunjenih izjava i troškovnika. Sve priložene dokumente Elektronički oglasnik javne nabave uvezuje u cjelovitu ponudu, pod nazivom „Uvez ponude“. Uvez ponude stoga sadrži podatke o Naručitelju, Ponuditelju ili Zajednici ponuditelja, po potrebi Podugovarateljima, ponudi te u Elektroničkom oglasniku javne nabave generirani Ponudbeni list (npr. obrasci, troškovnici i sl.). Uvez ponude se digitalno potpisuje.

**Sukladno članku 280. stavak 10. ZJN 2016., smatra se da ponuda dostavljena elektroničkim sredstvima komunikacije putem EOJN RH obvezuje ponuditelja u roku valjanosti ponude neovisno o tome je li potpisana ili nije te naručitelj ne smije odbiti takvu ponudu samo zbog toga razloga.**

Ako tijekom razdoblja od četiri sata prije isteka roka za dostavu ponuda zbog tehničkih ili drugih razloga na strani EOJN RH isti nije dostupan, rok za dostavu ne teče dok traje nedostupnost, odnosno dok javni naručitelj ne produži rok za dostavu sukladno članku 240. ZJN 2016.

U slučaju nedostupnosti EOJN RH Narodne novine d.d. su obvezne o tome bez odgode obavijestiti središnje tijelo državne uprave nadležno za politiku javne nabave i objaviti obavijest o nedostupnosti na internetskim stranicama.

Nakon što EOJN RH postane ponovno dostupan, Narodne novine d.d. obvezne su o tome bez odgode obavijestiti središnje tijelo državne uprave nadležno za politiku javne nabave, obavijestiti sve javne naručitelje putem sustava EOJN RH te objaviti obavijest o dostupnosti na internetskim stranicama.

Javni naručitelj obavezan je produžiti rok za dostavu ponuda u ovom postupku javne nabave ako EOJN RH nije bio dostupan u gornjem slučaju koji je reguliran člankom 239. ZJN 2016 i to najmanje četiri dana od dana slanja ispravka poziva na nadmetanje.

Ponuda se izrađuje na način da čini cjelinu.

U slučaju da Naručitelj zaustavi postupak javne nabave povodom izjavljene žalbe na dokumentaciju ili poništi postupak javne nabave prije isteka roka za dostavu ponuda, za sve ponude koje su u međuvremenu dostavljene elektronički, EOJN trajno će onemogućiti pristup tim ponudama čime će se osigurati da nitko nema uvid u sadržaj dostavljenih ponuda. U slučaju da se postupak nastavi, Ponuditelj će morati ponovno dostaviti svoje ponude.

Trenutak zaprimanja elektronički dostavljene ponude dokumentira se potvrdom o zaprimanju elektroničke ponude te se bez odgode Ponuditelju dostavlja potvrda o zaprimanju elektroničke ponude s podacima o datumu i vremenu zaprimanja te rednom broju ponude prema redoslijedu zaprimanja elektronički dostavljenih ponuda.

Ključni koraci koje gospodarski subjekt mora poduzeti, odnosno tehnički uvjeti koje mora ispuniti kako bi uspješno predao elektroničku ponudu su slijedeći:

- Gospodarski subjekt se u roku za dostavu ponuda, u ovom postupku javne nabave, prijavio u EOJN RH kao zainteresirani gospodarski subjekt pri čemu je upisao važeću adresu e-pošte za razmjenu informacija s Naručiteljem putem EOJN RH,
- Gospodarski subjekt je putem EOJN RH dostavio ponudu u roku za dostavu ponuda.

**DOSTAVA DIJELA/DIJELOVA PONUDE U ZATVORENOJ OMOTNICI**

Ukoliko pri elektroničkoj dostavi ponuda iz tehničkih razloga nije moguće sigurno povezivanje svih dijelova ponude, Naručitelj prihvaća dostavu u papirnatom obliku onih dijelova ponude koji se zbog svog oblika ne mogu dostaviti elektronički ili dijelova za čiju se izradu nužni posebni formati dokumenata koji nisu podržani kroz opće dostupne aplikacije ili dijelova za čiju su obradu nužni posebni formati dokumenata obuhvaćeni shemama licenciranih prava zbog kojih nisu dostupni za



izravnu uporabu.

Također, Ponuditelji u papirnatom obliku, u roku za dostavu ponuda, dostavljaju dokumente drugih tijela ili subjekata koji su važeći samo u izvorniku, poput traženih **sredstava jamstva, odnosno jamstva za ozbiljnost ponude**, ukoliko Ponuditelj nije uplatio novčani polog u obliku depozita kao jamstvo za ozbiljnost ponude.

U slučaju kada Ponuditelj uz elektroničku dostavu ponuda u papirnatom obliku dostavlja određene dokumente koji ne postoje u elektroničkom obliku, Ponuditelj ih dostavlja u zatvorenoj omotnici na kojoj mora biti naznačeno: naziv predmeta nabave i evidencijski broj postupka, s istaknutom napomenom „dio/dijelovi ponude koji se dostavlja/ju odvojeno“. Zatvorenu omotnicu Ponuditelj, bez obzira na način slanja **obvezno mora dostaviti u roku za dostavu ponuda na adresu naručitelja iz ove Dokumentacije o nabavi.**

Ukoliko se dostavljaju dokumenti u papirnatom obliku isti ne moraju imati numerirane stranice niti biti uvezani u cjelinu.

Zatvorenu omotnicu s dijelom/dijelovima ponude Ponuditelj predaje neposredno ili preporučenom poštanskom pošiljkom na adresu Naručitelja, u zatvorenoj omotnici na kojoj mora biti naznačeno:

- na prednjoj strani:

**NARUČITELJ: Središnji registar osiguranika, Zagreb, Gajeva 5**

**EVIDENCIJSKI BROJ NABAVE: 1/2017 VV**

**PREDMETE NABAVE:**

**„Oprema za Pristupnu točku Sustava EESSI“**

**>>NE OTVARAJ<<**

- na poledini:

Naziv i adresa Ponuditelja

Ponuditelj na poledini omotnice obvezno navodi puni naziv i adresu Ponuditelja, a u slučaju Zajednice ponuditelja naznaku da se radi o Zajednici ponuditelja i puni naziv i adresu svih članova Zajednice ponuditelja.

Ponuda sadrži najmanje sljedeće:

1. Jamstvo za ozbiljnost ponude,
2. ESPD za Ponuditelja, a u slučaju Zajednice ponuditelja za svakog pojedinog člana Zajednice ponuditelja,
3. ESPD za svakog Podugovaratelja i za svaki gospodarski subjekt na čiju se sposobnost oslanja Ponuditelj ili Zajednica ponuditelja sukladno ovoj dokumentaciji o nabavi,
4. Ispravno popunjeni Troškovnik (PRILOG 1.),
5. Popunjena i ovjerena Izjava o integritetu (PRILOG 3.),
6. Popunjena i ovjerena Izjava o prihvaćanju uvjeta iz dokumentacije o nabavi (PRILOG 5.),
7. Ispravno popunjen i ovjeren PRILOG 6. – OPIS PREDMETA NABAVE, preslike potrebnih dijelova tehničke dokumentacije te prema potrebi dodatne opise
8. Ispravno popunjen i ovjeren PRILOG 7. – POPIS TEHNIČKIH STRUČNJAKA te

preslike navedenih certifikata

9. Potvrde / izjave proizvođača opreme kako je specificirano u Točki 42.
10. Preslike certifikata ISO 9001 i ISO 27001 kako je specificirano u Točki 42.
11. Dokazi iz točke 29. Dokumentacije o nabavi, kojima Ponuditelj dokazuje naručitelju da će imati na raspolaganju potrebne resurse nužne za izvršenje ugovora, ako se ponuditelj oslanja na sposobnost drugih subjekata,

#### **IZMJENA I ODUSTAJANJE OD ELEKTRONIČKI DOSTAVLJENIH PONUDA:**

U roku za dostavu ponude Ponuditelj može izmijeniti svoju ponudu ili od nje odustati. Prilikom izmjene ponude automatski se poništava prethodno predana ponuda što znači da se učitavanjem („uploadanjem“) nove izmijenjene ponude predaje nova ponuda koja sadržava izmijenjene podatke. Učitavanjem i spremanjem novog uveza ponude u EOJN RH, Naručitelju se šalje nova izmijenjena ponuda.

Odustajanje od ponude Ponuditelj vrši na isti način kao i predaju ponude, u EOJN RH, odabirom mogućnosti – „Odustajanje“.

**Ponuditelj ne dostavlja ponudu u papirnatom obliku, osim jamstva za ozbiljnost ponude.**

#### **19. Način dostave ponude u elektroničkom obliku:**

U ovom postupku javne nabave obvezna je elektronička dostava ponuda, odnosno dostava ponuda u elektroničkom obliku putem EOJN RH.

#### **20. Način dostave dokumenata koji su zajednički za više grupa predmeta nabave:**

Ne primjenjuje se.

#### **21. Minimalni zahtjevi koje alternativne ponude moraju ispunjavati u odnosu na predmet nabave, ako su dopuštene:**

Ne primjenjuje se.

#### **22. Pravila dostave dokumenata:**

Sve tražene dokumente ponuditelji mogu u svojoj elektroničkoj ponudi priložiti u neovjerenoj preslici. Jamstvo za ozbiljnost ponude Ponuditelji moraju dostaviti u izvorniku, a presliku u elektronskom obliku kao sastavni dio ponude, osim dokumenata kojima dokazuju da su uplatili jamstveni depozit kao jamstvo za ozbiljnost ponude. Navedene dokumente mogu dostaviti u neovjerenoj preslici. Neovjerenom preslikom smatra se i neovjereni ispis elektroničke isprave.

#### **23. Valuta ponude:**

Cijena ponude izražava se u HRK.

#### **24. Način određivanja cijene ponude:**

Ponuditelj je dužan Troškovnik popuniti na način da upiše jedinične cijene i ukupne cijene svake stavke Troškovnika (zaokružene na dvije decimale) u HRK, te cijenu ponude bez poreza na dodanu

vrijednost, na način kako je to određeno Troškovnikom, Iznos PDV-a i Cijenu ponude s PDV-om izraženu u HRK.

Ponuditelj je dužan u Ponudbenom listu, koji je sastavni dio Uveza ponude, upisati cijenu ponude bez poreza na dodanu vrijednost, i cijenu ponude s porezom na dodanu vrijednost, a EOJN RH će sam izračunati iznos PDV-a kao razliku između cijene ponude s PDV-om i cijene ponude bez PDV-a. U cijenu ponude bez PDV-a moraju biti uračunati svi troškovi i popusti.

Ponuditelji koji dostave svoje ponude u ovom predmetu nabave, potvrđuju da su u cijelosti upoznati s predmetom nabave, da su isti u potpunosti razumjeli i da su suglasni izvršiti ugovor o javnoj nabavi u skladu s uvjetima i zahtjevima navedenim u Dokumentaciji o nabavi.

Shodno gore navedenom Ponuditelji nemaju pravo tražiti od Naručitelja naknadu nikakvih dodatnih troškova osim onih navedenih u ponudi.

Cijena ponude je nepromjenjiva.

Ako Ponuditelj nije u sustavu poreza na dodanu vrijednost ili je predmet nabave oslobođen poreza na dodanu vrijednost, u Ponudbenom listu, na mjesto predviđeno za upis cijene ponude s porezom na dodanu vrijednost, upisuje se isti iznos kao što je upisan na mjestu predviđenom za upis cijene ponude bez poreza na dodanu vrijednost, a na mjesto predviđeno za upis iznosa poreza na dodanu vrijednost Elektronički oglasnik javne nabave će automatski navesti 0,00 HRK.

## **25. Kriterij za odabir ponude:**

Kriterij za odabir ponude je ekonomski najpovoljnija ponuda.

Ekonomski najpovoljnija ponuda se u ovom postupku javne nabave utvrđuje primjenom modela, uvjeta i kriterija kako slijedi:

<b>Kriterij</b>	<b>Relativni ponder</b>
Cijena valjane ponude	80%
Rok isporuke opreme	20%
<b>Ukupno</b>	<b>100%</b>

### **25.1. Cijena valjane ponude:**

Za izračun broja bodova za kriterij cijena i kriterij rok isporuke će se primijeniti kombinacija relativnog i apsolutnog modela za odabir ekonomski najpovoljnije ponude. Za izračun broja bodova (bodovanje) i uspoređivanje će se u obzir uzeti samo one ponude koje su valjane.

Za izračun broja bodova svake pojedine ponude za kriterij Cijena, će se primjenjivati relativni model, prema formuli:

$$\text{CIJENA} = 80 * \frac{\text{Najniža cijena pristiglih valjanih ponuda}}{\text{Cijena valjane ponude koja se boduje}}$$

### **25.2. Rok za isporuku i implementaciju**

Naručitelj je kao drugi kriterij odredio rok za isporuku i implementaciju opreme. Ovaj kriterij za odabir je određen u potpunosti sukladno ZJN 2016. Naime REGOS intezivno radi na realizaciji projekta EESSI te sukladno tome i sami rok isporuke opreme uvelike utječe ne samo na tempo

realizacije projekta već i na izvore financiranja iz Europske unije.

Relativni značaj ovog kriterija je 20%. Za potrebe bodovanja, Naručitelj je odredio da jedan %-tak relativnog značaja odgovara jednom dodijeljenom bodu. Dakle, Ponuditelj koji dobije maksimalnih 20 bodova dobio je maksimalnih 20% vrijednosti ponude.

Naručitelj će bodove za rok isporuke dodjeljivati na način kako slijedi:

Kriterij	Ostvareni bodovi
Isproučitelj će opremu isporučiti i implementirati u roku do 20 dana	20
Isproučitelj će opremu isporučiti i implementirati u roku od 21 do 40 dana	10
Isproučitelj će opremu isporučiti i implementirati u roku od 41 do maksimalno 60 dana	0

**Napomena:**

- Rok počinje teći od dana potpisivanja Ugovora za nabavu robe
- Broj dana potrebnih za isporuku i implementaciju opreme je broj svih dana (uključujući i vikende, blagdane i praznike) do implementacije opreme na lokaciji Naručitelja i potpisivanja primopredajnog zapisnika

Kako bi Naručitelj mogao bodovati/dodjeljivati bodove valjanim ponudama, Ponuditelji su obvezni u PRILOGU 6: OPIS PREDMETA NABAVE jasno navesti (i prema potrebi istaknuti) rok isporuke.

**26. Rok valjanosti ponude:**

Rok valjanosti ponude je najmanje 60 dana od dana isteka roka za predaju ponude.

Ako tijekom postupka javne nabave istekne rok valjanosti ponude i jamstva za ozbiljnost ponude, Naručitelj je obvezan prije odabira zatražiti produženje roka valjanosti ponude i jamstva od ponuditelja koji je podnio ekonomski najpovoljniju ponudu u primjerenom roku ne kraćem od 5 dana.

**27. Jezik i pismo ako se ne izrađuju na hrvatskom jeziku i latiničnom pismu:**

Naručitelj je cjelokupnu Dokumentaciju o nabavi izradio na hrvatskom jeziku i latiničnom pismu. U Dokumentaciji o nabavi su korišteni neki stručni izrazi na engleskom jeziku za koje Naručitelj nije naveo prijevod na hrvatski jezik budući da navedeni izrazi imaju međunarodnu i višejezičnu primjenu te za iste nema adekvatan prijevod na hrvatski jezik, odnosno isti su se uvriježili u hrvatskom jeziku kao tuđice.

Ponuditelji se obvezuju ponudu, zajedno s pripadajućom dokumentacijom, izraditi na hrvatskom jeziku i latiničnom pismu. Naručitelju je prihvatljivo da, isto kao što je i sam u Dokumentaciji o nabavi naveo neke stručne izraze na engleskom jeziku, Ponuditelji u svojim ponudama primijene i neke stručne izraze na engleskom jeziku ili drugom jeziku za koje ne navedu prijevod na hrvatski jezik uz uvjet da navedeni izrazi imaju međunarodnu i višejezičnu primjenu te za iste nema adekvatan prijevod na hrvatski jezik ili su isti razumljivi i na drugom jeziku. Takva ponuda će isto tako biti ocijenjena kao valjana. Nadalje, ukoliko su neki od dijelova ponude tražene Dokumentacijom o nabavi na nekom od stranih jezika ponuditelj je dužan dostaviti i prijevod na

hrvatski jezik izvršen po ovlaštenom sudskom tumaču.

Iznimka od navedenog su:

- Certificati tehničkih stručnjaka traženi točkom 16.2. ove Dokumentacije o nabavi, koji su navedeni u PRILOGU 7 – POPIS TEHNIČKIH STRUČNJAKA. Certificati mogu biti na hrvatskom ili engleskom jeziku,
- Tehnička dokumentacija opreme iz PRILOGA 6 – OPIS PREDMETA NABAVE može biti na hrvatskom ili engleskom jeziku.

## **OSTALE ODREDBE**

### **28. Odredbe o jamstvenom roku:**

Minimalni jamstveni rok je 3 (tri) godine od potpisa Završnog primopredajnog zapisnika. Naručitelj zahtijeva minimalno 3 (tri) godine tvorničkog „on-site“ jamstva, tj. da proizvođač jamči za ispravnost opreme u trajanju od 3 (tri) godine od potpisa datumski zadnjeg primopredajnog zapisnika, po principu „on site“ (izlazak serviseru na lokaciju korisnika). Detalji vezani za jamstveni rok su navedeni u PRILOGU 6 – OPIS PREDMETA NABAVE, Tablicama 1. do 7. ovisno o vrsti opreme.

### **29. Oslanjanje na sposobnost drugih subjekata:**

Radi dokazivanja ispunjavanja kriterija tehničke i stručne sposobnosti ponuditelj ili Zajednica ponuditelja se može, sukladno članku 273. ZJN 2016., osloniti na sposobnost drugih subjekata, bez obzira na pravnu prirodu njihova međusobnog odnosa.

Ako se ponuditelj oslanja na sposobnost drugih subjekata **mora u ponudi dokazati Naručitelju** da će imati na raspolaganju potrebne resurse nužne za izvršenje ugovora u obliku:

- Izjave drugog subjekta da će svoje resurse staviti na raspolaganje ponuditelju za izvršenje predmeta nabave ili
- Ugovora o poslovnoj suradnji između ponuditelja/Zajednice ponuditelja i drugog subjekta na čiju se sposobnost oslanja za izvršenje predmeta nabave.

Ponuditelj mora dokazati za gospodarske subjekte na čiju se sposobnost oslanja da:

- Ne postoje osnove za njihovo isključenje,
- Ispunjavaju uvjete tehničke i stručne sposobnosti na koju se sposobnost ponuditelj oslanja (za one uvjete radi čijeg se ispunjenja na gospodarski subjekt oslonio ponuditelj ili zajednica ponuditelja),

Javni naručitelj će od ponuditelja zahtijevati da zamijeni subjekt na čiju se sposobnost oslonio radi dokazivanja kriterija za odabir ako, na temelju provjere, utvrdi da kod tog subjekta postoje osnove za isključenje ili da ne udovoljava relevantnim kriterijima za odabir gospodarskog subjekta.

Zajednica gospodarskih subjekata može se osloniti na sposobnost članova zajednice ili drugih subjekata pod uvjetima određenim ZJN 2016.

### **30. Odredbe koje se odnose na zajednicu ponuditelja:**

Više gospodarskih subjekata može se udružiti i dostaviti zajedničku ponudu, neovisno o uređenju njihova međusobnog odnosa.

U slučaju Zajednice ponuditelja, Uvez ponude digitalno potpisuju svi članovi Zajednice ponuditelja. Uvez ponude može iznimno digitalno potpisati samo jedan član Zajednice ponuditelja – član Zajednice ponuditelja ovlašten za komunikaciju s Naručiteljem, ukoliko svi članovi Zajednice ponuditelja ovlaste odnosno opunomoće jednog svog člana za potpisivanje Uveza ponude. U tom

slučaju ovlaštenje ili punomoć mora biti potpisana i ovjerena od strane svih članova Zajednice ponuditelja i mora biti priložena ponudi kao njen sastavni dio.

**Sukladno članku 280. stavku 10. ZJN 2016., smatra se da ponuda (zajednice ponuditelja) dostavljena elektroničkim sredstvima komunikacije putem EOJN RH obvezuje ponuditelja u roku valjanosti ponude neovisno o tome je li potpisana ili nije te naručitelj ne smije odbiti takvu ponudu samo zbog toga razloga.**

Ponuda zajednice ponuditelja mora sadržavati podatke o svakom članu zajednice ponuditelja, kako je određeno obrascem Elektroničkog oglasnika javne nabave, uz obveznu naznaku člana zajednice ponuditelja koji je ovlašten za komunikaciju s Naručiteljem.

Odgovornost svakog pojedinog Ponuditelja iz Zajednice ponuditelja je solidarna.

### **31. Odredbe koje se odnose na Podugovaratelje:**

Javni naručitelj ne smije zahtijevati od gospodarskih subjekata da dio ugovora o javnoj nabavi daju u podugovor ili da angažiraju određene podugovaratelje niti ih u tome ograničavati, osim ako posebnim propisom ili međunarodnim sporazumom nije drukčije određeno.

Ponuditelj je obavezan za svakog podugovaratelja dokazati da ne postoji razlog za isključenje iz točke 13. Dokumentacije o nabavi.

Ako javni naručitelj utvrdi da postoji osnova za isključenje podugovaratelja iz točke 13. Dokumentacije o nabavi, obavezan je od gospodarskog subjekta zatražiti zamjenu tog podugovaratelja u primjerenom roku, ne kraćem od pet dana.

Ponuditelj koji namjerava dati dio ugovora o javnoj nabavi u podugovor obavezan je u ponudi:

- a) navesti koji dio ugovora namjerava dati u podugovor (predmet ili količina, vrijednost ili postotni udio),
- b) navesti podatke o podugovarateljima (naziv ili tvrtka, sjedište, OIB ili nacionalni identifikacijski broj, broj računa, zakonski zastupnici podugovaratelja),
- c) dostaviti ESPD - europsku jedinstvenu dokumentaciju o nabavi za svakog podugovaratelja.

Ako ponuditelj dio ugovora o javnoj nabavi daje u podugovor, podaci o podugovarateljima (gornji podaci iz a), b) i c)) će biti navedeni u ugovoru o javnoj nabavi.

Naručitelj će neposredno plaćati podugovaratelju za dio ugovora koji je isti izvršio, osim u slučaju da Ponuditelj dokaže da su obveze prema podugovaratelju za taj dio ugovora već podmirene.

Ugovaratelj mora svom računu ili situaciji priložiti račune ili situacije svojih podugovaratelja koje je prethodno potvrdio.

Ugovaratelj može tijekom izvršenja ugovora o javnoj nabavi od Naručitelja zahtijevati:

- a) promjenu podugovaratelja za onaj dio ugovora o javnoj nabavi koji je prethodno dao u podugovor,
- b) uvođenje jednog ili više novih podugovaratelja čiji ukupni udio ne smije prijeći 30% vrijednosti ugovora o javnoj nabavi bez poreza na dodanu vrijednost, neovisno o tome je li prethodno dao dio ugovora o javnoj nabavi u podugovor ili ne,
- c) preuzimanje izvršenja dijela ugovora o javnoj nabavi koji je prethodno dao u podugovor.

Uz zahtjev za promjenom podugovaratelja, ugovaratelj Naručitelju dostavlja podatke o novom podugovaratelju i ESPD (Europsku jedinstvenu dokumentaciju o nabavi) za podugovaratelja.

Javni naručitelj neće odobriti zahtjev ugovaratelja:

1. u slučaju zahtjeva za promjenom podugovaratelja za onaj dio ugovora koji je prethodno dao u podugovor i u slučaju zahtjeva za uvođenje jednog ili više novih podugovaratelja čiji

ukupni udio ne smije prijeći 30% vrijednosti ugovora o javnoj nabavi bez PDV-a, neovisno o tome je li prethodno dao dio ugovora o javnoj nabavi u podugovor ili ne, ako se ugovaratelj u postupku javne nabave radi dokazivanja ispunjenja kriterija za odabir gospodarskog subjekta oslonio na sposobnost podugovaratelja kojeg sada mijenja, a novi podugovaratelj ne ispunjava iste uvjete, ili postoje osnove za isključenje,

2. u slučaju preuzimanje izvršenja dijela ugovora o javnoj nabavi koji je prethodno dao u podugovor, ako se ugovaratelj u postupku javne nabave radi dokazivanja ispunjenja kriterija za odabir gospodarskog subjekta oslonio na sposobnost podugovaratelja za izvršenje tog dijela, a ugovaratelj samostalno ne posjeduje takvu sposobnost, ili ako je taj dio ugovora već izvršen.

Sudjelovanje podugovaratelja ne utječe na odgovornost ugovaratelja za izvršenje ugovora o javnoj nabavi. Ako se ponuditelj oslanja na sposobnost podugovaratelja radi dokazivanja ispunjavanja kriterija ekonomske i financijske sposobnosti, podugovaratelji su solidarno odgovorni za izvršenje ugovora. Navedena odredba će biti sastavni dio ugovora o javnoj nabavi koji će sklopiti naručitelj s odabranim ponuditeljem.

## **32. Vrsta, sredstvo i uvjeti jamstva:**

### *32.1.) Jamstvo za ozbiljnost ponude*

U ponudi je Ponuditelj obavezan priložiti **jamstvo za ozbiljnost ponude** u obliku:

- Bankarske garancije na poziv koja mora biti neopoziva, bezuvjetna i plativa na „prvi pisani poziv“ u iznosu od **66.000,00 kuna** ili
- polaganja depozita na žiro račun Naručitelja br.: HR\_\_\_\_\_ kod banke\_\_\_\_\_ u iznosu od **66.000,00 kuna**.

U slučaju polaganja depozita na žiro račun Naručitelja, Ponuditelji moraju u svojoj ponudi priložiti dokaz o uplati navedenog iznosa kao njen sastavni dio. Iz dostavljenog dokaza mora biti vidljivo da je transakcija izvršena (npr. izvod poslovnog računa ili slični dokaz).

Trajanje jamstva za ozbiljnost ponude ne smije biti kraće od roka valjanosti ponude. Trajanje jamstva za ozbiljnost ponude može biti duže od roka valjanosti ponude.

Jamstvo za ozbiljnost ponude dostavlja se u izvorniku, a u EOJN se prilaže preslika jamstva za ozbiljnost ponude.

Jamstvo za ozbiljnost ponude u obliku bankarske garancije na poziv dostavlja se odvojeno od elektroničke ponude, kako je to navedeno točkom 18. ove dokumentacije o nabavi, u papirnatom obliku, u zatvorenoj omotnici na kojoj su navedeni podaci o ponuditelju s dodatkom: „Oprema za Pristupnu točku Sustava EESSI“ (dio/dijelovi ponude koji se dostavlja/ju odvojeno)“ – NE OTVARAJ.

Jamstvo za ozbiljnost ponude u oblik bankarske garancije na poziv ne smije biti ni na koji način oštećeno (bušenjem, klamanjem i sl). Na ovakav način je omogućeno naknadno vraćanje bankarske garancije na poziv Ponuditeljima.

U EOJN se prilaže preslika jamstva za ozbiljnost ponude.

#### **U bankarskoj garanciji na poziv treba biti navedeno:**

- da je neopoziva, bezuvjetna i plativa „na prvi pisani poziv“
- Naručitelj će aktivirati jamstvo za ozbiljnost ponude u slučajevima:

- Odustajanja ponuditelja od svoje ponude u roku njezine valjanosti,
- Nedostavljanja ažuriranih popratnih dokumenata sukladno članku 263. ZJN 2016,
- Neprihvatanja ispravka računске greške,
- Odbijanja potpisivanja Ugovora
- Nedostavljanja jamstva za uredno ispunjenje Ugovora, za slučaj povrede ugovornih obveza.

**Ukoliko ponudu podnosi Zajednica ponuditelja**, Naručitelju je prihvatljivo da jamstvo za ozbiljnost ponude u obliku garancije banke ishodi i dostavi jedan član Zajednice ponuditelja u ukupnom iznosu od 66.000,00 kuna ili da dva ili više članova Zajednice ponuditelja dostave dvije ili više garancija banaka uz uvjet da ukupan iznos dostavljenih garancija bude minimalno 66.000,00 kuna te da svaka odgovara uvjetima i zahtjevima iz ove točke Dokumentacije o nabavi. U slučaju da garanciju banke ishodi i dostavi jedan član Zajednice ponuditelja tada u navedenoj garanciji banke **mora biti navedeno da ponudu podnosi Zajednica ponuditelja, odnosno da je Zajednica ponuditelja – PONUDITELJ u predmetnom postupku javne nabave, te da se svi gore navedeni razlozi za aktiviranje jamstva odnose na Ponuditelja (cijelu Zajednicu ponuditelja).**

Ako tijekom postupka javne nabave istekne rok valjanosti ponude i jamstva za ozbiljnost ponude, Naručitelj će prije odabira zatražiti produženje roka valjanosti ponude i jamstva od ponuditelja koji je podnio ekonomski najpovoljniju ponudu u primjerenom roku ne kraćem od 5 dana.

Ako jamstvo za ozbiljnost ponude ne bude naplaćeno, Naručitelj će ga vratiti odabranom Ponuditelju u roku od deset dana od dana potpisivanja ugovora o javnoj nabavi, odnosno dana dostave jamstva za uredno ispunjenje ugovora o javnoj nabavi za slučaj povrede ugovornih obveza, a presliku jamstva će pohraniti.

### *33.2.) Jamstvo za uredno ispunjenje Ugovora*

Odabrani gospodarski subjekt s kojim će naručitelj sklopiti Ugovor, obvezan je nakon sklapanja Ugovora u roku od 8 dana od dana sklapanja (obostranog potpisa ugovora), dostaviti Naručitelju (u sjedište Naručitelja) jamstvo za uredno ispunjenje ugovora za slučaj povrede ugovornih obveza.

**Jamstvo za uredno ispunjenje ugovora treba biti u obliku izvorne bankarske garancije na poziv koja mora biti neopoziva, bezuvjetna i plativa na „prvi pisani poziv“, te na iznos od 10% vrijednosti Ugovora (bez PDV-a).**

Bankarska garancija na poziv kao jamstvo za uredno ispunjenje Ugovora mora glasiti na Naručitelja.

Rok važenja bankarske garancije na poziv kao jamstva za uredno ispunjenje Ugovora mora biti sukladno roku trajanja Ugovora uz respiro period od 30 dana.

**Naručitelj će aktivirati jamstvo za uredno ispunjenje Ugovora u ukupnom iznosu u slučaju povrede ugovornih obveza (koje za posljedicu imaju neispunjenje ugovora ili neuredno ispunjenje) navedenih u Ugovoru.**

Ako jamstvo za uredno ispunjenje Ugovora za slučaj povrede ugovornih obveza ne bude naplaćeno Naručitelj će ga vratiti odabranom Ponuditelju nakon proteka roka na koji je Ugovor sklopljen i respiro perioda od 30 dana, a presliku jamstva pohraniti.

Neovisno o traženom sredstvu jamstva koje je Naručitelj odredio u dokumentaciji o nabavi, gospodarski subjekt može uplatiti novčani polog u traženom iznosu.



### **33. Datum, vrijeme i mjesto dostave ponuda i javnog otvaranja ponuda:**

Ponuda se sastavlja i dostavlja u elektroničkom obliku, a elektronička ponuda mora biti dostavljena, odnosno predana u EOJN RH najkasnije do \_\_\_\_\_. godine do \_\_\_\_ sati, kada počinje javno otvaranje ponuda. U navedenom slučaju i svi dijelovi ponude koji ne mogu biti predani zajedno s ponudom u elektroničkom obliku **moraju biti zaprimljeni kod Naručitelja** u klasičnom, odnosno papirnatom obliku, bez obzira na način dostave, najkasnije do \_\_\_\_\_. godine do \_\_\_\_ sati.

Ponuditelj svoju **elektroničku ponudu** mora dostaviti predajom u EOJN RH.

**Javno otvaranje ponuda započinje \_\_\_\_\_ . godine u \_\_\_\_ sati u prostorijama središta Naručitelja.**

Na početku javnog otvaranja ponuda navodi se predmet nabave, ime i prezime nazočnih ovlaštenih predstavnika Naručitelja te ime i prezime nazočnih ovlaštenih predstavnika Ponuditelja.

Javnom otvaranju smiju prisustvovati ovlašteni predstavnici Naručitelja, ovlašteni predstavnici Ponuditelja i druge osobe. Pravo aktivnog sudjelovanja na javnom otvaranju ponuda imaju samo ovlašteni predstavnici Naručitelja i ovlašteni predstavnici Ponuditelja. Ovlašteni predstavnici Ponuditelja moraju svoje pisano ovlaštenje (ogledni primjerak nalazi se u Prilogu 2) predati neposredno prije otvaranja ponuda.

U slučaju dostave dijela/dijelova ponude odvojeno u papirnatom obliku, kao vrijeme dostave ponude uzima se vrijeme zaprimanja ponude putem EOJN RH (elektroničke ponude).

U slučaju da gospodarski subjekti dio/dijelove ponude koji se dostavljaju odvojeno od elektronički dostavljenih ponuda dostave nakon isteka roka za dostavu ponuda, isti će se obilježiti kao zakašnjela i te će se takva omotnica neotvorena vratiti pošiljatelju bez odgode.

### **34. Dokumenti koji će se nakon završetka postupka javne nabave vratiti Ponuditeljima:**

Ponuda i dokumenti priloženi uz ponudu, osim jamstva za ozbiljnost ponude, ne vraćaju se Ponuditeljima.

### **35. Rok za donošenje odluke o odabiru:**

Rok za donošenje odluke o odabiru ili odluke o poništenju postupka javne nabave iznosi 60 dana od dana isteka roka za dostavu ponude.

Odluku o odabiru ili odluku o poništenju postupka javne nabave s preslikom zapisnika o pregledu i ocjeni ponuda, Naručitelj će bez odgode dostaviti svakom Ponuditelju, objavom u EOJN RH, pri čemu se dostava smatra obavljenom istekom dana javne objave.

### **36. Rok, način i uvjeti plaćanja:**

Plaćanje se vrši u roku od 30 dana od dana primitka računa za izvršenu uslugu doznakom na žiro račun ponuditelja.

Fakturiranje se vrši po završetku isporuke i implementacije opreme te potpisu primopredajnog zapisnika.

Račun bez priloženog Zapisnika neće biti plaćen i bit će vraćen Izvršitelju u zakonskom roku. Izvršitelj je obavezan na svakom računu koji ispostavlja na temelju sklopljenog ugovora naznačiti Evidencijski broj Ugovora.

### **37. Dodatne informacije i objašnjenja, te izmjena Dokumentacije o nabavi:**

Naručitelj može u svako doba, a prije isteka roka za podnošenje ponuda, iz bilo kojeg razloga, bilo na vlastitu inicijativu, bilo kao odgovor na zahtjev gospodarskog subjekta za dodatnim informacijama, objašnjenjima ili izmjenom dokumentacije o nabavi, bilo prema nalogu Državne komisije za kontrolu postupaka javne nabave, izmijeniti Dokumentaciju o nabavi. Ako Naručitelj za vrijeme roka za dostavu ponuda mijenja dokumentaciju, osigurat će dostupnost izmjena svim zainteresiranim gospodarskim subjektima na isti način i na istim internetskim stranicama kao i osnovnu dokumentaciju. Ako bude potrebno, Naručitelj će izmijeniti ili ispraviti i Obavijest o nadmetanju.

Za vrijeme roka za dostavu ponuda gospodarski subjekti mogu zahtijevati dodatne informacije, objašnjenja ili izmjene u vezi s dokumentacijom o nabavi. Naručitelj je dužan odgovor staviti na raspolaganje na istim internetskim stranicama na kojima je dostupna i osnovna dokumentacija bez navođenja podataka o podnositelju zahtjeva. Pod uvjetom da je zahtjev dostavljen pravodobno, javni naručitelj je obavezan odgovor, dodatne informacije i objašnjenja staviti na raspolaganje bez odgode, a najkasnije tijekom četvrtog dana prije roka određenog za dostavu ponuda.

Zahtjev je pravodoban ako je dostavljen Naručitelju najkasnije tijekom osmog dana prije roka određenog za dostavu ponuda.

Dan određen za dostavu ponuda kao dan od kojega se računa rok se ne uračunava u rok već se početak roka računa od prvog sljedećeg dana, dani praznika i blagdana te neradni dani naručitelja se uračunavaju u rok, a ukoliko zadnji dan roka pada na neradni dan rok se ne prenosi na sljedeći radni dan, sukladno članku 58. stavak 4. ZJN 2016.

Javni naručitelj će produžiti rok za dostavu ponuda:

- 1) Ukoliko dodatne informacije, objašnjenja ili izmjene u vezi s dokumentacijom o nabavi, iako pravodobno zatražene od strane gospodarskog subjekta, nisu stavljene na raspolaganje najkasnije tijekom šestog dana prije roka određenog za dostavu ponuda
- 2) Ako je dokumentacija o nabavi značajno izmijenjena,
- 3) Ako je EOJN RH bio nedostupan u slučaju iz članka 239. ZJN 2016.

U slučajevima iz podtočke 1) i 2) ove točke Dokumentacije o nabavi javni naručitelj produljuje rok za dostavu razmjerno važnosti dodatne informacije, objašnjenja ili izmjene, a **najmanje za deset dana od** dana slanja ispravka poziva na nadmetanje, a u slučaju iz podtočke 3) ove točke Dokumentacije o nabavi produljuje rok za dostavu razmjerno važnosti dodatne informacije, objašnjenja ili izmjene, a **najmanje za četiri dana** od dana slanja ispravka poziva na nadmetanje.

### **38. Trošak ponude i preuzimanje dokumentacije o nabavi:**

Trošak izrade i podnošenja ponude u cijelosti snosi Ponuditelj.

Dokumentacija o nabavi se ne naplaćuje, te se može preuzeti neograničeno i u cijelosti u elektroničkom obliku na internetskoj stranici Elektroničkog oglasnika javne nabave Republike Hrvatske: <https://eojn.nn.hr/Oglasnik/>.

Prilikom preuzimanja Dokumentacije o nabavi, gospodarski subjekti moraju proći postupak registracije i prijave, kako bi bili evidentirani kao zainteresirani gospodarski subjekti u ovom postupku javne nabave te kako bi im sustav slao eventualne dodatne informacije i objašnjenja.

U slučaju da Ponuditelj podnese ponudu bez prethodne registracije i prijave na portalu EOJN RH, sam snosi rizik izrade ponude na neodgovarajućoj podlozi (Dokumentaciji o nabavi).

Upute za korištenje EOJN RH dostupne su na internetskoj stranici: <https://eojn.nn.hr/Oglasnik/clanak/upute-za-koristenje-eojna-rh/0/93/>.

### **39. Tajnost dokumentacije gospodarskih subjekata:**

Gospodarski subjekt u postupku javne nabave smije na temelju zakona, drugog propisa ili općeg akta određene podatke označiti tajnom, uključujući tehničke ili trgovinske tajne te povjerljive značajke ponuda.

Ako je gospodarski subjekt neke podatke označio tajnima, obvezan je navesti pravnu osnovu na temelju koje su ti podatci označeni tajnima.

Gospodarski subjekt ne smije označiti tajnom:

- cijenu ponude,
- troškovnik,
- katalog,
- podatke u vezi s kriterijima za odabir ponude,
- javne isprave,
- izvatke iz javnih registara te
- druge podatke koji se prema posebnom zakonu ili podzakonskom propisu moraju javno objaviti ili se ne smiju označiti tajnom.

Naručitelj ne smije otkriti podatke dobivene od gospodarskih subjekata koje su oni na temelju zakona, drugog propisa ili općeg akta označili tajnom, uključujući tehničke ili trgovinske tajne te povjerljive značajke ponuda i zahtjeva za sudjelovanje.

Ukoliko Ponuditelj tajnim označi gore navedene podatke iz članka 52. stavak 3. ZJN 2016.: cijenu ponude, troškovnik, katalog, podatke u vezi s kriterijima za odabir ponude, javne isprave, izvatke iz javnih registara te druge podatke koji se prema posebnom zakonu ili podzakonskom propisu moraju javno objaviti ili se ne smiju označiti tajnom, **Naručitelj smije otkriti podatke iz članka 52. stavka 3. ZJN 2016. dobivene od navedenog Ponuditelja koje je on označio tajnom.** Predajom svoje ponude, Ponuditelji automatski potvrđuju pravo i obvezu Naručitelja da te podatke (iz članka 52. stavak 3. ZJN 2016.) smije otkriti, te za to, predajom ponude daju svoju suglasnost.

### **41. Izuzetno niske ponude:**

Javni naručitelj **obvezan je** zahtijevati od gospodarskog subjekta da, u primjerenom roku ne kraćem od pet dana, objasni cijenu navedenu u ponudi ako se čini da je ponuda izuzetno niska u odnosu na ponudeno. Javni naručitelj će uz objašnjenje tražiti i određene dokaze koji potkrepljuju objašnjenje. Objašnjenja gospodarskog subjekta se mogu posebice odnositi na situacije iz članka 289. stavka 2. ZJN 2016.

Smatra se da su zadovoljeni uvjeti vezani uz utvrđivanje činjenice da je ponuda izuzetno niska, sukladno članku 22. Pravilnika, ako su ispunjeni svi sljedeći uvjeti:

1. zaprimljene su najmanje tri valjane ponude
2. cijena ili trošak ponude su više od 20% niži od cijene ili troška drugorangirane valjane ponude, i
3. cijena ili trošak ponude su više od 50% niži od prosječne cijene ili troška preostalih valjanih ponuda.

Osim toga, Naručitelj može od ponuditelja zahtijevati objašnjenje ponude, ako se čini da je ona izuzetno niska i iz drugih razloga osim onih navedenih u točkama 1. do 3.

Ako tijekom ocjene dostavljenih podataka postoje određene nejasnoće, javni naručitelj može od ponuditelja zatražiti i dodatno objašnjenje.

Javni naručitelj može odbiti ponudu samo ako objašnjenje ili dostavljeni dokazi zadovoljavajuće ne objašnjavaju nisku predloženu razinu cijene, uzimajući u obzir element iz dostavljenih pojašnjenja. Javni naručitelj obavezan je odbiti ponudu ako utvrdi da je ponuda izuzetno niska jer ne udovoljava primjenjivim obvezama u području prava okoliša, socijalnog i radnog prava, uključujući kolektivne ugovore, a osobito obvezu isplate ugovorene plaće, ili odredbama međunarodnog prava okoliša, socijalnog i radnog prava navedenim u Prilogu XI. ZJN 2016.

## 42. Posebni uvjeti:

42.1. Ponuditelj u svojoj ponudi mora priložiti **potvrde / izjave proizvođača opreme koju nudi** u svojoj ponudi ili njegovog ovlaštenog predstavnika, iz koje mora biti vidljivo da je ponuditelj ovlašten za prodaju, instalaciju te održavanje ponuđenih licenci.

Naručitelj je odredio uvjet iz ove točke Dokumentacije o nabavi jer:

- Se radi o opremi koje djelatnici Naručitelj ne znaju sami montirati i implementirati pa uslugu mora realizirati Ponuditelj, odnosno djelatnici Ponuditelja,
- je Naručitelju iznimno bitno da se implementacija obavi što prije kako bi se projekt EESSI neometano nastavio
- Je implementacija infrastrukture iznimno složen i zahtjevan posao koji troši resurse Naručitelja pa on ima troškove koje želi minimalizirati, odnosno posao implementacije završiti što prije uz minimum angažmana osoblja i resursa Naručitelja. Taj posao uz navedene uvjete može obaviti samo onaj Ponuditelj koji ima podršku Proizvođača i njegovo ovlaštenje,

42.2. Ponuditelj je obavezan dokazati da je **certificiran po normi HRN ISO/IEC 27001** ili jednakovrijednoj te u svojoj ponudi mora priložiti presliku važećeg certifikata izdanog od ovlaštene (akreditirane) organizacije za izdavanje certifikata. Realizacija projekta koji je predmet nabave podrazumijeva pristup informacijama i infrastrukturi Naručitelja koje su povjerljive, osjetljive i od ključne važnosti, a traženim certifikatom gospodarski subjekt dokazuje da ima implementirane procedure za rad s istima.

42.3. Ponuditelj je obavezan dokazati da je **certificiran po normi HRN ISO 9001:2008** ili novije ili jednakovrijedno te u svojoj ponudi mora priložiti presliku važećeg certifikata izdanog od ovlaštene (akreditirane) organizacije za izdavanje certifikata. Realizacija projekta koji je predmet nabave predstavlja ključnu aktivnosti za Naručitelja te je dokaz da gospodarski subjekt ima implementirane norme i procedure osiguravanja kvalitete isporuke neophodna.

## 43. Uvjeti i zahtjevi koji moraju biti ispunjeni sukladno posebnim propisima ili stručnim pravilima

Ne primjenjuje se.

## 44. Drugi podaci koje Naručitelj smatra potrebnima

### Posebni uvjeti vezani uz izvršenje ugovora

Ugovor o javnoj nabavi između Naručitelja i odabranog ponuditelja (Izvršitelja), pored uvjeta koji su propisani ovom Dokumentacijom o nabavi i prihvaćeni ponudom odabranog ponuditelja sadržavati će, ali se neće ograničavati samo na njih, i sljedeće opće odredbe.

- Izvršitelj odgovara Naručitelju za sve izravne i neizravne štete uzrokovane namjerom ili nepažnjom Izvršitelja. Odgovornost za štetu utvrđuje se u skladu s odredbama budućeg ugovora o javnoj nabavi i s odredbama Zakona o obveznim odnosima.
- Ugovorne strane će eventualni spor pokušati riješiti sporazumno, a ukoliko to ne bude moguće, ugovorne strane spor će riješiti arbitražom u skladu s važećim Pravilnikom o arbitraži pri Stalnom arbitražnom sudištu Hrvatske gospodarske komore (Zagrebačkim pravilima).
- Ako Izvršitelj ugovorne obveze ne izvršava u roku i na način kako je ugovoreno, Naručitelj ima pravo aktivirati Jamstvo kako je navedeno u točki 33.2)
- Ako se na bilo koji način utvrdi da je Izvršitelj postupao protivno „klauzuli integritet“ koja je sastavni dio Dokumentacije o nabavi, naručitelj će otkazati ugovor.
- Ako Izvršitelj s kojim Naručitelj sklopi ugovor ima jednog ili više podugovaratelja, ugovor o javnoj nabavi sadržavat će podatke iz Ponudbenog lista koji je sastavni dio Uveza ponude, navod o neposrednom plaćanju podugovaratelju te navode iz točke 31. ove Dokumentacije o nabavi.
- Naručitelj i Izvršitelj se obvezuju prije započinjanja izvršenja usluga koje su predmet ovog postupka javne nabave, a koje će biti navedene u ugovoru potpisati ugovor o povjerljivosti (NDA) ukoliko već ranije nije sklopljen ugovor o povjerljivosti koji je na snazi.

#### **45. Pregled i ocjena ponuda i pojašnjenje i upotpunjavanje informacija i dokumentacija ponude**

Nakon otvaranja ponuda javni naručitelj pregledava i ocjenjuje ponude na temelju uvjeta i zahtjeva iz dokumentacije o nabavi te o tome sastavlja zapisnik.

Postupak pregleda i ocjene ponuda tajni su do donošenja odluke javnog naručitelja.

Javni naručitelj provodi pregled i ocjenu ponuda te, u pravilu, sljedećim redoslijedom provjerava:

- 1) je li dostavljeno jamstvo za ozbiljnost ponude, ako je traženo, te je li dostavljeno jamstvo valjano
- 2) odsutnost osnova za isključenje gospodarskog subjekta
- 3) ispunjenje traženih kriterija za odabir gospodarskog subjekta te, ako je primjenjivo, ispunjenje kriterija za smanjenje broja sposobnih natjecatelja
- 4) ispunjenje zahtjeva i uvjeta vezanih uz predmet nabave i tehničke specifikacije te ispunjenje ostalih zahtjeva, uvjeta i kriterija utvrđenih u obavijesti o nadmetanju te u dokumentaciji o nabavi, uzimajući u obzir, ako je primjenjivo, varijante ponuda, i
- 5) računsku ispravnost ponude.

Temeljem članka 293. ZJN 2016., ako su informacije ili dokumentacija koje je trebao dostaviti gospodarski subjekt nepotpuni ili pogrešni ili se takvima čine ili ako nedostaju određeni dokumenti, javni naručitelj može, poštujući načela jednakog tretmana i transparentnosti, zahtijevati od dotičnih gospodarskih subjekata da dopune, razjasne, upotpune ili dostave nužne informacije ili dokumentaciju u primjerenom roku ne kraćem od pet dana. Postupanje sukladno navedenom ne smije dovesti do pregovaranja u vezi s kriterijem za odabir ponude ili ponuđenim predmetom nabave.

Sukladno članku 20. stavku 8. Pravilnika, **Ponudbeni list, Troškovnik i jamstvo za ozbiljnost ponude se ne smatraju određenim dokumentima koji nedostaju u smislu članka 293. ZJN 2016.** te naručitelj ne smije i neće zatražiti od ponuditelja da iste dostave tijekom pregleda i ocjene

ponuda, ukoliko isti nisu dostavljeni kao sastavni dijelovi ponude.

Nadalje, sukladno članku 20 stavku 9. Pravilnika, **oborivo se smatra da su dokazi iz članka 265. stavka 1 ZJN 2016. ažurirani ako nisu stariji od dana u kojem istječe rok za dostavu ponuda ili zahtjeva za sudjelovanje.**

#### **46. Sklapanje Ugovora**

Naručitelj će protekom roka mirovanja od odabranog Ponuditelja pozivom zatražiti potpis Ugovora i dostavu jamstva za ispunjenje Ugovora za slučaj povrede ugovornih obveza, kako je to određeno u ovoj Dokumentaciji o nabavi. Rok za potpis Ugovora i predaju jamstva za uredno ispunjenje Ugovora je osam (8) dana od dana zaprimanja poziva. U slučaju da se Ponuditelj ne odazove na potpis Ugovora u traženom roku i ne preda jamstvo za uredno ispunjenje ugovora o javnoj nabavi za slučaj povrede ugovornih obveza, smatra se da je odabrani Ponuditelj odustao od svoje ponude. U tom slučaju je Naručitelj obavezan nakon donošenja odluke o odabiru ponovno rangirati ponude te izvršiti provjeru sukladno članku 263. ZJN 2016., ne uzimajući u obzir ponudu prvotno odabranog ponuditelja, te na temelju kriterija za odabir ponude donijeti novu odluku o odabiru ili, ako postoje razlozi, poništiti postupak javne nabave.

#### **47. Integritet**

Ponuditelj mora jamčiti korektnost u postupku javne nabave i izostanak bilo kakve zabranjene prakse u vezi s postupkom javne nabave kao što su korupcija ili prijevara, nuđenje, davanje ili obećavanje neke neprilične prednosti koja može djelovati na zaposlenika ili zaposlenike koji su na bilo koji način uključeni u postupak javne nabave. Isto tako prihvaća reviziju cijelog postupka javne nabave od strane neovisnih stručnjaka kao i sankcije u slučaju kršenja pravila kao što su ugovorne kazne, bezuvjetni otkaz ugovora, naplata jamstva za dobro izvršenje ugovora. O svemu navedenom u ovoj točki Dokumentacije o nabavi, Ponuditelj je uz ponudu obavezan priložiti potpisanu i ovjerenu izjavu.

U slučaju zajedničke ponude, Izjavu o integritetu daje svaki pojedini član Zajednice ponuditelja. PRILOG 3 – IZJAVA O INTEGRITETU je sastavni dio ove Dokumentacije o nabavi.

#### **48. Pouka o pravnom lijeku:**

Za rješavanje o žalbama nadležna je Državna komisija za kontrolu postupaka javne nabave. Žalbeni postupak vodi se prema odredbama ovoga Zakona i Zakona o općem upravnom postupku. Žalbeni postupak temelji se na načelima javne nabave i upravnog postupka.

Pravo na žalbu ima svaki gospodarski subjekt koji ima ili je imao pravni interes za dobivanje ugovora o javnoj nabavi i koji je pretrpio ili bi mogao pretrpjeti štetu od navodnoga kršenja subjektivnih prava.

Žalba se izjavljuje Državnoj komisiji u pisanom obliku.

Žalba se dostavlja neposredno, putem ovlaštenog davatelja poštanskih usluga ili elektroničkim sredstvima komunikacije putem međusobno povezanih informacijskih sustava Državne komisije i EOJN RH.

Žalitelj je obavezan primjerak žalbe dostaviti naručitelju u roku za žalbu.

U otvorenom postupku žalba se izjavljuje u roku deset dana, i to od dana:

1. objave poziva na nadmetanje, u odnosu na sadržaj poziva ili dokumentacije o nabavi,
2. objave obavijesti o ispravku, u odnosu na sadržaj ispravka,

3. objave izmjene dokumentacije o nabavi, u odnosu na sadržaj izmjene dokumentacije,
4. otvaranja ponuda u odnosu na propuštanje naručitelja da valjano odgovori na pravodobno dostavljen zahtjev dodatne informacije, objašnjenja ili izmjene dokumentacije o nabavi te na postupak otvaranja ponuda,
5. primitka odluke o odabiru ili poništenju, u odnosu na postupak pregleda, ocjene i odabira ponuda, ili razloge poništenja.

**OBRASCI:**

U prilogu ovoj dokumentaciji o nabavi nalaze se između ostalog i obrasci ažuriranih popratnih dokumenata koje, na zahtjev naručitelja, ispunjava i dostavlja samo ponuditelj koji dostavi ekonomski najpovoljniju ponudu sukladno članku 263. ZJN 2016. Napominje se da su navedeni obrasci samo primjer, a da najpovoljniji ponuditelj može dostaviti ažurirane popratne dokumente i na drugom obrascu, kojeg je izradio, uz uvjet da isti udovoljavaju potrebnim uvjetima iz dokumentacije o nabavi i ZJN 2016.



## **PRILOG 1. TROŠKOVNIK**

S obzirom da je u ovom postupku javne nabave obavezna elektronička izrada i dostava ponuda, Naručitelj je obvezan Troškovnik objaviti odvojeno od Dokumentacije o nabavi kao zaseban dokument. Sukladno navedenoj obvezi, Naručitelj je PRILOG 1 – TROŠKOVNIK objavio u nestandardiziranom formatu u Elektroničkom oglasniku javne nabave Narodnih novina kao zaseban dokument uz Dokumentaciju o nabavi i Obavijest o nadmetanju.

PRILOG 1 – TROŠKOVNIK objavljen je ispod Dokumentacije o nabavi u EOJN RH.

**PRILOG 2. OVLAST ZA ZASTUPANJE**

(Memorandum Ponuditelja)

**PREDMET: Ovlast za zastupanje i sudjelovanje u postupku javnog otvaranja ponuda**

Ovime ovlašćujemo svog predstavnika \_\_\_\_\_  
(ime i prezime)

rođenog \_\_\_\_\_ u \_\_\_\_\_ na radnom mjestu  
(nadnevak rođenja) (mjesto rođenja)

\_\_\_\_\_ da nas zastupa i sudjeluje u postupku javnog  
(naziv radnog mjesta)

otvaranja ponuda u postupku javne nabave za \_\_\_\_\_ koje će  
se održati \_\_\_\_\_ u prostorijama Središnji registar osiguranika, Gajeva 5, Zagreb.

M.P.

(ime, prezime ovlaštene osobe po zakonu za zastupanje Ponuditelja)

(potpis ovlaštene osobe po zakonu za zastupanje Ponuditelja)

U \_\_\_\_\_ 2017. godine.

***Napomena:** Ovlaštenje se predaje ovlaštenim predstavnicima Naručitelja prije početka javnog otvaranja ponuda.*

### **PRILOG 3. IZJAVA O INTEGRITETU**

---

(naziv, adresa, OIB Ponuditelja)

Na temelju Mjere 1.5. Antikorupcijskog programa za trgovačka društva u većinskom državnom vlasništvu za razdoblje 2011-2012 godine Vlade RH od 25. 11.2009., dajemo sljedeću

#### **IZJAVU O INTEGRITETU**

izjavljujemo da kao Ponuditelj u gore navedenom postupku javne nabave jamčimo za korektnost i izostanak bilo kakve zabranjene prakse u vezi s postupkom javne nabave kao što su korupcija ili prijevara, nuđenje, davanje ili obećavanje neke neprilične prednosti koja može djelovati na zaposlenika ili zaposlenike koji su na bilo koji način uključeni u postupak javne nabave. Isto tako prihvaćamo reviziju cijelog postupka javne nabave od strane neovisnih stručnjaka kao i sankcije (ugovorna kazna, bezuvjetni otkaz ugovora) u slučaju kršenja pravila.

M.P.

---

(ime, prezime potpisnika Ponuditelja)

(potpis Ponuditelja)

U \_\_\_\_\_ 2017. godine.

**PRILOG 4. IZJAVA O NEKAŽNJAVANJU ZA GOSPODARSKI SUBJEKT - POSLOVNI NASTAN U REPUBLICI HRVATSKOJ**

Temeljem članka 251 stavka 1. točka 1. i članka 265. stavka 2. Zakona o javnoj nabavi (Narodne novine, br. 120/2016), kao ovlaštena osoba za zastupanje gospodarskog subjekta dajem sljedeću:

**IZJAVU O NEKAŽNJAVANJU**

kojom ja \_\_\_\_\_ iz \_\_\_\_\_  
(ime i prezime) (adresa stanovanja)  
vrsta i broj identifikacijskog dokumenta \_\_\_\_\_ izdanog  
od \_\_\_\_\_, za gospodarski subjekt:

\_\_\_\_\_  
(naziv i sjedište gospodarskog subjekta, OIB)

Izjavljujem da gore navedeni gospodarski subjekt nije pravomoćnom presudom osuđen za:

**a) sudjelovanje u zločinačkoj organizaciji, na temelju:**

- članka 328. (zločinačko udruženje) i članka 329. (počinjenje kaznenog djela u sastavu zločinačkog udruženja) Kaznenog zakona i
- članka 333. (udruživanje za počinjenje kaznenih djela), iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.);

**b) korupciju, na temelju:**

- članka 252. (primanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 253. (davanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 254. (zloupotreba u postupku javne nabave), članka 291. (zloupotreba položaja i ovlasti), članka 292. (nezakonito pogodovanje), članka 293. (primanje mita), članka 294. (davanje mita), članka 295. (trgovanje utjecajem) i članka 296. (davanje mita za trgovanje utjecajem) Kaznenog zakona i
- članka 294.a (primanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 294.b (davanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 337. (zloupotreba položaja i ovlasti), članka 338. (zloupotreba obavljanja dužnosti državne vlasti), članka 343. (protuzakonito posredovanje), članka 347. (primanje mita) i članka 348. (davanje mita) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.);

**c) prijevare, na temelju:**

- članka 236. (prijevare), članka 247. (prijevare u gospodarskom poslovanju), članka 256. (utaja poreza ili carine) i članka 258. (subvencijska prijevare) Kaznenog zakona i
- članka 224. (prijevare), članka 293. (prijevare u gospodarskom poslovanju) i članka 286. (utaja poreza i drugih davanja) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

**d) terorizam ili kaznena djela povezana s terorističkim aktivnostima, na temelju:**

- članka 97. (terorizam), članka 99. (javno poticanje na terorizam), članka 100. (novačenje za terorizam), članka 101. (obuka za terorizam) i članka 102. (terorističko udruženje) Kaznenog zakona
- članka 169. (terorizam), članka 169.a (javno poticanje na terorizam) i članka 169.b (novačenje i obuka za terorizam) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

**e) pranje novca ili financiranje terorizma, na temelju:**

- članka 98. (financiranje terorizma) i članka 265. (pranje novca) Kaznenog zakona i
- članka 279. (pranje novca) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

**f) dječji rad ili druge oblike trgovanja ljudima, na temelju:**

- članka 106. (trgovanje ljudima) Kaznenog zakona
- članka 175. (trgovanje ljudima i ropstvo) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97.,

27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

**NAPOMENA:** Podaci koji su sadržani u ovom dokumentu odgovaraju činjeničnom stanju u trenutku dostave naručitelju te dokazuju ono što je gospodarski subjekt naveo u ESPD-u.

M.P.

---

(ime, prezime osobe iz članka 251. stavak 1. točka 1.)

---

(potpis osobe iz članka 251. stavak 1.točka 1.)

**UPUTA:** Ovaj obrazac potpisuje osoba ovlaštena za samostalno i pojedinačno zastupanje gospodarskog subjekta (ili osobe koje su ovlaštene za skupno zastupanje gospodarskog subjekta), a koje su državljani Republike Hrvatske. Ovaj obrazac Izjave o nekažnjavanju **mora imati ovjereni potpis davatelja Izjave kod javnog bilježnika** ili kod nadležne sudske ili upravne vlasti ili strukovnog ili trgovinskog tijela u Republici Hrvatskoj.

**PRILOG 5. IZJAVA O PRIHVAĆANJU UVJETA IZ DOKUMENTACIJE**

**IZJAVA PONUDITELJA O PRIHVAĆANJU SVIH UVJETA IZ DOKUMENTACIJE O NABAVI**

Naziv Ponuditelja: \_\_\_\_\_

Adresa sjedišta Ponuditelja: \_\_\_\_\_

OIB Ponuditelja: \_\_\_\_\_

Izjavljujemo da smo, kao Ponuditelj u postupku javne nabave \_\_\_\_\_ (ev.br. nabave: ), pročitali i proučili sve odredbe iz Dokumentacije o nabavi i da smo s istima upoznati, odnosno da smo iste u potpunosti razumjeli.

Nadalje, izjavljujemo da prihvaćamo sve uvjete iz predmetne Dokumentacije o nabavi i obvezujemo se da ćemo, ukoliko naša ponuda bude odabrana, izvršiti predmet nabave u skladu s odredbama iz ove Dokumentacije o nabavi.

M.P.

\_\_\_\_\_  
(ime, prezime potpisnika Ponuditelja)

(potpis Ponuditelja)

U \_\_\_\_\_ 2017. godine.

## **PRILOG 6. OPIS PREDMETA NABAVE**

Projekt EESSI (Electronic Exchange of Social Security Information) osmislila je Europska unija (dalje EU) za potrebe elektroničke razmjene podataka u području koordinacije socijalne sigurnosti s odgovarajućim tijelima.

REGOS kao EESSI Pristupna točka RH povezuje se sa Pristupnim točkama drugih država članica EU u svrhu koordinacije sustava socijalne sigurnosti te će stoga također koordinirati i uspostavljanje projekta EESSI.HR.. Preduvjet za dovršavanje zadataka koje zahtijeva EESSI sustav i za pripremu IT sustava za implementaciju EU Uredbi je razvoj i usvajanje sustava elektroničke razmjene podataka.

Od strane Europske komisije na raspolaganje je stavljen novi izvor financiranja za uspostavu EESSI-a na nacionalnoj razini, „Connected Europe Facility (CEF) 2016 Work programme“ koji provodi INEA.

Aktivnost će trajati od 01.01.2017. godine (“datum početka aktivnosti”) do 31.12.2018. godine (“datum završetka aktivnosti”).

Cilj ove nabave je uspostava zajedničke hardverske infrastrukture za potrebe svih institucija uključenih u projekt pri čemu će biti uspostavljanje primarna lokacija za opremu unutar koje će se realizirati *high availability* način rada i sustav za backup te disaster recovery na sekundarnoj lokaciji.

Infrastruktura EESSI sustav se smatra nedjeljivom cjelinom i za potrebe više subjekata te Naručitelj smatra da se kao takav ne može podijeliti na grupe.

### Potrebno je isporučiti:

- 1) Plošne poslužitelje s minimalnim tehničkim karakteristikama opisanim u Tablici 1
- 2) Kućište za plošne poslužitelje s minimalnim tehničkim karakteristikama opisanim u Tablici 2
- 3) Poslužiteljski ormar s minimalnim tehničkim karakteristikama opisanim u Tablici 3
- 4) Sustav za pohranu podataka s minimalnim tehničkim karakteristikama opisanim u Tablici 4
- 5) Diskovni sustav za pohranu sigurnosnih kopija podataka s minimalnim tehničkim karakteristikama opisanim u Tablici 5
- 6) Oprema za sigurnosno povezivanje s minimalnim tehničkim karakteristikama opisanim u Tablici 6
- 7) Mrežna oprema s minimalnim tehničkim karakteristikama opisanim u Tablici 7

Ponuditelj je obvezan popuniti sva polja u tablicama.

Ponuđena oprema mora zadovoljiti sve minimalne funkcionalne i tehničke zahtjeve navedene u Tablicama. Dozvoljeno je ponuditi opremu boljih karakteristika, ali ponuda s ponuđenom opremom lošijih karakteristika od minimalno traženih, bit će odbijena.

Ponuditelj je obvezan popuniti Tablice na način da za svaki traženi minimalni funkcionalni i tehnički zahtjev navede karakteristike ponuđene opreme i broj stranice u tehničkoj dokumentaciji proizvođača gdje se nalazi opisana zahtijevana karakteristika kao dokaz da ponuđeno ispunjava minimalni funkcionalni i tehnički zahtjev naručitelja.

Ponuditelj je obvezan u ponudi dostaviti dio/dijelove tehničke dokumentacije proizvođača iz kojih je vidljivo da ponuđena oprema ispunjava tražene zahtjeve.

### Posebni (ostali) uvjeti za ponuditelje

Ponuditelj mora za svu ponuđenu opremu dostaviti dio/dijelove originalne tehničke dokumentacije proizvođača, na hrvatskom ili engleskom jeziku te na taj način dokazati da ponuđena oprema odgovara specificiranoj traženoj opremi po svakoj stavci iz tablice tehničke specifikacije.

U nekim stavkama tablice tehničke specifikacije stoji "ili jednakovrijedan". U tom slučaju, ponuditelj mora prikladnim sredstvom dokazati da je nuđena oprema jednakovrijedna navedenoj u tehničkoj specifikaciji.

Isporučena oprema i svi dijelovi moraju biti novi, tj. nekorišteni, u tvorničkom pakiranju te u svemu moraju odgovarati ponuđenom u ponudi odabranog Ponuditelja. Isporučena oprema ne smije biti obnovljena (reparirana). Ponuditelj ne smije ponuditi opremu koja predstavlja prototip ili pokusnu seriju. Ponuditelj je obvezan jamčiti da ponuđene komponente nisu štetne za zdravlje i ne ugrožavaju sigurnost naručitelja te da nisu štetne za drugu elektroničku opremu u blizini.

Od ponuditelja se zahtjeva puštanje opreme u rad bez dodatnih (nevidljivih) troškova koji nisu navedeni u tablici, a neophodni su za normalno funkcioniranje sustava.

Minimalni jamstveni rok je 3 (tri) godine od potpisa Završnog primopredajnog zapisnika. Naručitelj zahtijeva minimalno 3 (tri) godine tvorničkog „on-site“ jamstva, tj. da proizvođač jamči za ispravnost opreme u trajanju od 3 (tri) godine od potpisa datumski zadnjeg primopredajnog zapisnika, po principu „on site“ (izlazak servisera na lokaciju korisnika). Detalji vezani za jamstveni rok su navedeni u Tablicama 1. do 7. ovisno o vrsti opreme.

Popunjavanje troškovnika:

Ponuditelj je dužan navesti naziv opreme ili part number. U slučaju da nema dovoljno prostora za navođenje istog dužan je priložiti poseban popis s punim nazivima po stavkama.

Isto tako u slučaju da su za ponuđeno rješenje potrebne dodatne komponente za traženu funkcionalnost sustava, a koje nisu predviđene u troškovniku Ponuditelj ih treba uključiti u postojeće stavke, a priložiti dodatni popis.

**Tablica 1. Plošni poslužitelj**

OPIS	ZAHTJEVANO	PONUĐENO (da / ne) ili napomena
<b>Podržani operativni sustavi</b>	Microsoft Windows Server Red Hat Enterprise Linux (RHEL) SUSE Linux Enterprise Server (SLES) Canonical Ubuntu Oracle Solaris VMware	
<b>Središnji procesor</b>	Minimalno Intel Xeon četnaesterojezgreni model E5-2660v4, 2.0GHz ili jednakovrijedan	
<b>Broj CPU</b>	Minimalno 2 procesora	
<b>L3 priručna memorija na središnjem procesoru</b>	Minimalno 35MB L3 priručne memorije po procesoru	
<b>RAM</b>	Minimalno 384GB DDR4-2400 (12 x 32 GB moduli, Registered ECC DIMM), proširivo do min. 2TB	
<b>Ukupno mjesta za tvrde diskove</b>	2 hot-plug mjesta za tvrde diskove SAS/SATA/SSD	
<b>Boot disk</b>	Min. 32GB interna SD kartica	
<b>Mjesta za proširenje</b>	Minimalno 2x PCI-e 3.0 x16 putem mezanin kartice	
<b>Mrežna kartica</b>	Integrirani mrežni adapteri ukupne brzine min. 40Gb/s: - TCP/IP offload engine - podrška za SR-IOV - podrška za VxLAN i NVGRE	
<b>Udaljeni nadzor poslužitelja</b>	Podrška za sljedeće funkcionalnosti udaljenog pristupa i nadzora sustava: - udaljeno paljenje i gašenje poslužitelja - integriran sustav za kontrolu i nadzor potrošnje poslužitelja - integriran sustav nadzora poslužitelja bez potrebe za agentom u operativnom sustavu poslužitelja	



	<ul style="list-style-type: none"> <li>- integriran sustav za instalaciju firmvera, pogonskih programa i operativnog sustava na poslužitelj</li> <li>- integriran sustav za udaljenu komunikaciju putem REST API-ja; podrška za interaktivni rad, skriptni rad i integraciju sa third party softver-ima putem REST API-ja; komunikacija se odvija sigurno putem HTTPS-a</li> <li>- pristup kroz dedikirano sučelje ili kroz mrežno sučelje</li> <li>- sustav je neovisan o statusu poslužitelja i/ili operativnog sustava</li> <li>- udaljena grafička konzola</li> <li>- udaljena dostava softvera putem virtualnog medija i virtualnog direktorija</li> <li>- tekstualna konzola i web konzola/desktop/virtual KVM</li> <li>- pristup je kroz Industry Standard 128-bit Secure Sockets Layer (SSL) i Secure</li> <li>- secure shell (SSH)</li> <li>- automatska IP konfiguracija putem DHCP/DNS/WINS</li> <li>- integracija s LDAP sustavom i Kerberos sustavom autentikacije</li> </ul>	
<b>Napajanje</b>	Kroz zajedničko kućište	
<b>Ventilacija</b>	Kroz zajedničko kućište	
<b>Fizička dostupnost poslužitelja</b>	Ugradnja i uklanjanje poslužitelja bez gašenja zajedničkog kućišta	

**Tablica 2. Kućište za plošne poslužitelje**

<b>OPIS</b>	<b>ZAHTJEVANO</b>	<b>PONUĐENO (da / ne) ili napomena</b>
<b>Zajedničko kućište poslužitelja – visina</b>	Maks.10U, izmjena poslužitelja, napajanja, ventilatora, I/O modula i upravljačkih modula bez alata	
<b>Zajedničko kućište poslužitelja - hlađenje</b>	Minimalno 10 ventilatora: <ul style="list-style-type: none"> <li>- varijabilna vrtnja</li> <li>- redundancija</li> <li>- nadzor hlađenja i potrošnje energije</li> </ul>	
<b>Zajedničko kućište poslužitelja - napajanje</b>	Minimalno 6 modula za napajanje: <ul style="list-style-type: none"> <li>- isporuka energije za 100% opterećenja poslužitelja</li> <li>- redundancija do razine N+3 za 100% operabilnosti u potpunosti popunjenog sustava</li> </ul>	
<b>Zajedničko kućište poslužitelja – administracija</b>	Minimalno 2 modula za upravljanje: <ul style="list-style-type: none"> <li>- web sučelje za nadzor cijelog blade kućišta: poslužitelji, napajanje i rashladne komponente, interkonekcije</li> <li>- Health monitoring/alerting kroz SNMP i e-mail</li> </ul> On-board administrator se integrira u unificirani software za nadzor infrastrukture	
<b>Zajedničko kućište poslužitelja – priključci na mrežu</b>	Moduli za spajanje na mrežne kartice u poslužiteljima s mogućnošću virtualizacije portova i stvaranja poslužiteljskih mrežnih profila: <ul style="list-style-type: none"> <li>- min. 40Gb/s I/O propusnosti prema svakom</li> </ul>	

	<p>poslužitelju (Ethernet + FC/FCoE)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- min. dva modula u redundanciji</li> <li>- min. 8x SFP+ uplink slotova za 10Gb Ethernet ili 8Gb FC, po modulu</li> <li>- min. 2 x QSFP+ uplink slotova za 40Gb Ethernet po modulu</li> <li>- min. 2 x SFP+ 10 Gb Ethernet priključka ili 3m DAC kabla kompatibilna s ponuđenim LAN preklopnikom, po modulu</li> </ul> <p>min. 4 x SFP+ 8Gb FC priključka, po modulu</p>	
<b>Softver za nadzor poslužitelja</b>	<p>Unificirani programski alat za udaljeni nadzor i upravljanje (preko LAN-a) ponuđenih poslužitelja, pregledavanje i prikupljanje podataka o konfiguraciji poslužitelja, inventura sklopovlja, prikupljanje upozorenja i dojava o ispadima poslužitelja, software je unificiran za sve poslužitelje istog proizvođača; korišteni protokoli: SNMP, REST API</p>	
<b>Središnji softver za objedinjeni nadzor sustava (poslužitelji + kućišta)</b>	<p>Središnji softver za nadzor i upravljanje hardverskom platformom mora podržavati:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- sustav za nadzor i upravljanje svim ponuđenim poslužiteljima, kućištima i pripadajućom infrastrukturom (kućište, I/O moduli, upravljački moduli)</li> <li>- sustav upravljanja poslužiteljima putem poslužiteljskih predložaka (template) koji se sastoje od specifikacije poslužitelja, specifikacija mrežne povezivosti, veza prema sustavu za pohranu podataka, postavki firmvera, postavki BIOS-a</li> <li>- softver kroz API-je nudi integraciju prema Microsoft SystemCenter softverima i drugim softverima koji komuniciraju pomoću REST API-ja.</li> </ul>	
<b>Jamstvo</b>	<p>36 mjeseci proizvođačkog jamstva na sav isporučeni hardver i softver</p>	
<b>Prošireno proizvođačko jamstvo</b>	<p>36 mjeseci proizvođačkog proširenog jamstva koje uključuje:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- 24 satni komunikacijski kanal prema održavatelju za prijavu kvara (telefon, elektronička pošta, web prijava)</li> <li>- izlazak na teren i utvrđivanje kvara unutar 4 sata</li> </ul>	
<b>Instalacija</b>	<p>Ponuditelj će</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- otpakirati proizvod, provjeriti je li oštećen, instalirati sukladno propisima originalnog dobavljača, učinit će standardno testiranje i provjeru rada te priključiti poslužitelj na postojeću LAN mrežu ako je ista dostupna, te potvrditi da je poslužitelj spreman za instalaciju i konfiguraciju operativnog sustava.</li> <li>- Izvršiti Instalaciju kućišta u poslužiteljski ormar, instalaciju mrežnih komponenti, instalaciju napajачkih komponenti, instalaciju rashladnih komponenti, priključenje na napajачke PDU</li> </ul>	

	jedinice u redundantnom modu do pune spremnosti za prihvatanje poslužitelja.	
<b>Kućište</b>	Minimalni broj kućišta dovoljan za smještanje 16 plošnih poslužitelja po lokaciji; dvije lokacije	

**Tablica 3. Poslužiteljski ormar**

<b>OPIS</b>	<b>ZAHTJEVANO</b>	<b>PONUĐENO (da / ne) ili napomena</b>
<b>Veličina</b>	42U	
<b>Strujna letva</b>	Minimalno 48 strujnih priključaka, 32A, 230V	
<b>Kit za uzemljenje</b>	Uključen	
<b>Ostalo</b>	Uključene sve bočne stranice i stabilizacijski set	
<b>Instalacija</b>	Isporuka i instalacija na lokaciji prema zahtjevu korisnika, konfiguracija i puštanje u rad, integracija u postojeći informacijski sustav, testiranje rada. Prema potrebi će Isporučitelj izmjestiti i presložiti postojeću opremu u data centru pri čemu isto mora izvršiti u dogovoru s Naručiteljem kako ne bi došlo do prekida u radu postojećih sustava.	

**Tablica 4. Sustav za pohranu podataka**

<b>OPIS</b>	<b>ZAHTJEVANO</b>	<b>PONUĐENO (da / ne) ili napomena</b>
<b>Raspoloživost</b>	Potpuno redundantni sustav, osiguran od kvara pojedine komponente (kontroler, napajanje, ventilator, cache,...) Sustav mora podržavati online firmware nadogradnju (za kontrolere i diskove) bez utjecaja na dostupnost sustava	
<b>Arhitektura</b>	Diskovni sustav mora sadržavati minimalno dva (2) kontrolera u „active-active“ modu tako da je jedan logički volumen moguće prezentirati preko oba kontrolera u isto vrijeme.	
<b>Ukupna (podatkovna, i kontrolna) cache memorija za čitanje i pisanje</b>	Ugrađeno min. 64GB cache memorije na kontrolerima (za čitanje i pisanje) bez eventualne cache memorije koju koristi OS ili dodatni moduli, bez korištenja SSD diskova, PCI-E kartica s Flash memorijom ili slične tehnologije kao cache memorije.	
<b>Flash Cache memorija</b>	Podrška za Flash Cache memoriju pomoću SSD diskova ili Flash modula. U flash cache memoriju se ne računa memorija ugrađena na kontrolerima	
<b>Podržani protokoli (Unified Storage)</b>	Sustav mora biti isporučen s potrebnim HW modulima i SW licencama kako bi bili podržani slijedeći protokoli: FC, FCoE, iSCSI, SMB, NFS (File, Block). Isporučena licence za Block i File	

	protokole za maksimalno podržani diskovni kapacitet	
<b>Tipovi priključaka za proširenje diskovnog sustava</b>	Minimalno 2x 4-line SAS 12Gb/s	
<b>Podržani tipovi priključaka prema poslužiteljima</b>	Fibre Channel 16Gb/s, Ethernet (iSCSI ili FCoE 10Gb/s), 1GbE	
<b>Ugrađeni priključci prema poslužiteljima</b>	Min. 4x 16Gb/s FC Min. 2x 1Gb portova za IP replikaciju ili file pristup	
<b>FC Kablovi</b>	Minimalno 3m duljine	
<b>Podržana RAID polja</b>	RAID 0,1, 5, 6	
<b>Podržani tipovi diskova</b>	SSD: Min 400G ili veći SAS 15k: 300GB, 600GB SAS 10k: 600GB, 1200GB, 1800GB SAS-NL 7.2k: 2TB, 4TB, 6TB, 8TB	
<b>Skalabilnost broja diskova</b>	Proširivost jedinstvenog sustava minimalno s 240 diskova bez mogućnosti spajanja ili virtualiziranja više različitih ili istih sustava u jednu cijelinu	
<b>Ugrađeni diskovni kapacitet</b>	Min. 16x1.2TB SAS HDD 2.5“ Spare diskovni prostor prema preporuci proizvođača	
<b>Podržani operativni sustavi</b>	Windows 2012/2016 HP-UX, AIX RHEL, SuSE Oracle Enterprise Linux VMware vSphere, Hyper-V, Citrix Xen Solaris	
<b>Thin provisioning</b>	Mogućnost definiranja većeg logičkog prostora na diskovima od fizički zauzetog prostora. Podrška za On-line Thin Conversion i Online Zero-page detection bez zahtjeva za pokretanjem dodatnih programa ili alata unutar storage sustava, te se mora izvoditi bez utjecaja na performanse sustava. Isporučena licence za maksimalno podržani diskovni kapacitet	
<b>Tiering</b>	Sustav za pohranu podataka mora imati podršku za dinamičku migraciju logičkih diskova s jednog tipa RAID polja na drugo bez utjecaja na rad aplikacije. Podrška da svaki pojedini disk istovremeno može biti član više različitih RAID polja s različitim razinama RAID zaštite. Sustav mora podržavati automatsku migraciju podataka na nivou „LUN-a“ i „sub-LUN-a“ s jednog tipa diskova na drugi (tzv. Tiering). Tiering ne smije utjecati na dostupnost aplikacija i mora biti podržan u 3 tier-a, tj. između bilo kojeg tipa diskova koji su na storage sustavu podržani (SSD, SAS, NL-SAS/SATA). Isporučena licence za maksimalno podržani diskovni kapacitet	
<b>Kvaliteta Servisa (QoS)</b>	Sustav mora podržavati mogućnost definiranja QoS parametara za kritične aplikacije. Minimalno slijedeći parametri se moraju moći definirati na nivou volumena/LUN-a ili aplikacije: <ul style="list-style-type: none"> <li>- Min ili max. broj IOPs-a</li> <li>- Min ili max bandwidth</li> <li>- Min. ili max. response time na razini 1ms ili 0.5ms</li> </ul> Isporučena licence za maksimalno podržani diskovni	

	kapacitet	
<b>Partitioniranje</b>	Mogućnost logičkog odvajanja pojedinih dijelova sustava od drugih, mogućnost partitioniranja na razini aplikacije. Podrška za minimalno 128 particija. Isporučena licence za maksimalno podržani diskovni kapacitet	
<b>Lokalna replikacija</b>	Podrška za izradu lokalnih kopija podataka (Snap i Clones) (min. 1000 kopija za pojedini volumen) bez prethodne rezervacije diskovnog prostora. Mogućnost pohranjivanja "Application consistent" ili "Crash consistent" snap backup-a direktno sa sustava za pohranu podataka na diskovni sustav za pohranu sigurnosnih kopija podataka (Disk Backup Appliance) bez korištenja dodatnog backup SW-a. Podrška za neograničeni kapacitet Isporučena licence za maksimalno podržani diskovni kapacitet	
<b>Udaljena replikacija</b>	Podrška za udaljenu replikaciju podataka, s mogućnošću istovremene dvosmjerne replikacije podataka sinkrone ili asinkrone, te 3-Site (3DC) replikacije bez upotrebe dodatnih HW uređaja ("appliance"). Podržani protokoli za replikaciju: FC, FCIP, IP. Isporučena licence za maksimalno podržani diskovni kapacitet	
<b>Deduplikacija i Kompresija</b>	Sustav mora podržavati i imati ugrađene sve potrebne SW i HW komponente za in-line deduplikaciju i kompresiju podataka minimalno za SSD/Flash tip diskova ili modula. Ako sustav koristi zasebne modula za deduplikaciju/kompresiju podataka cache memorija na tim modulima se ne računa u ukupno zahjevanu cache memoriju koja treba biti isporučena s kontrolerima. Isporučena licence za maksimalno podržani diskovni kapacitet	
<b>Upravljanje i nadzor</b>	Softverski paket za upravljanje sustavom putem Management konzole i komandne linije (CLI), te dodjeljivanja prava pristupa. Licenca za praćenje i upravljanje performansama cijelog sustava u realnom vremenu u obliku grafičkog sučelja te izradu izvještaja s povijesnim podacima. SW mora podržavati mogućnost izrade izvještaja o performansama sustavu za min. period od 365 prethodnih dana. Isporučena licenca za maksimalno podržani diskovni prostor	
<b>Instalacija</b>	Ispорука i instalacija na lokaciji prema zahtjevu korisnika, konfiguracija i puštanje u rad, integracija u postojeći informacijski sustav, testiranje rada.	
<b>Jamstvo i podrška</b>	Najmanje 36 mjeseci 24-satne podrške proizvođačeve opreme za sav HW i SW Podrška treba uključivati: <ul style="list-style-type: none"> <li>• hardversku podršku 24 sata dnevno 7 dana u tjednu s odzivom od 4 sata</li> <li>• softversku podršku 24 sata dnevno 7 dana u tjednu uključujući i neradne dane, s odzivom od 2 sata</li> <li>• nadopune softverskih proizvoda i dokumentacije</li> </ul>	

Tablica 5. Diskovni sustav za pohranu sigurnosnih kopija podataka (Disk Backup Appliance)

OPIS	ZAHTJEVANO	PONUĐENO (da / ne) ili napomena
Arhitektura	Ponuđeni „disk-to-disk“ backup sustav mora podržavati deduplikaciju podataka	
Kapacitet/Broj ugrađenih diskova	Minimalno 48TB prostora sačinjenog od diskova jediničnog kapaciteta ne većeg od 4TB	
Podržani protokoli	FC, CIFS, NAS	
Emulacija uređaja	Sustav mora podržavati emulaciju VTL (Virtual Tape Library) i NAS (CIFS/NFS) uređaja, te uključivati licencu za rad u svim podržanim modovima za maks. podržani kapacitet. Podrška za emulaciju slijedećih tračnih uređaja/formata: LTO-4, LTO-5, LTO-6	
Sučelje za spajanje na poslužitelje	2x 8Gb Fibre Channel (proširivo do 4x 8Gb ili 16Gb) 4 x 1Gb Ethernet 2x 10Gb Ethernet	
Enkripcija podataka	Podrška za enkripciju podataka	
Performanse sustava	Sustav mora podržavati brzinu pohrane podataka od minimalno 4.6TB/hr (s uključenom „source-level“ deduplikacijom minimalno 12,7TB/hr)	
Softver	Sustav mora podržavati „in-line“ deduplikaciju podataka koristeći blokove varijabilne veličine ili minimalno 4k Sustav mora imati integriranu licencu za deduplikaciju podataka za maksimalni podržani kapacitet Sustav mora imati licencu za replikaciju podataka s udaljene lokacije s više disk backup uređaja	
Napajanje i hladjenje diskovnog sustava	Redundantno napajanje hot-plug, 220V/50Hz	
Kućiste	Maks. 2U	
Instalacija	Isporuka i instalacija na lokaciji prema zahtjevu korisnika, konfiguracija i puštanje u rad, integracija u postojeći informacijski sustav, testiranje rada.	

Tablica 6. Oprema za sigurnosno povezivanje

OPIS	ZAHTJEVANO	PONUĐENO (da / ne) ili napomena
Diskovni prostor	Minimalno 32 GB	
Mreža	Minimalno 14x GE RJ45 mrežna sučelja	
Firewall latencija	Firewall latencija <5 μs	
Firewall Throughput	Firewall Throughput (1518 byte UDP) min. 5 Gbps	
SSL VPN Throughput	SSL VPN Throughput min. 200 Mbps	
Antivirus Throughput (Flow-Based)	Antivirus Throughput (Flow-Based) min. 700 Mbps	
IPS Throughput	IPS Throughput min. 1,5 Gbps.	
Concurrent Sessions (TCP)	Minimalno 2.000.000	
New Sessions/Sec (TCP)	Minimalno 25.000	
Virtualne domene	Minimalno 10	
Podrška za visoku	Active / Active, Active / Passive, Clustering	

<b>dostupnost</b>		
<b>Jamstvo i podrška</b>	3 godine	

Tablica 7. Mrežna oprema

<b>OPIS</b>	<b>ZAHTJEVANO</b>	<b>PONUĐENO (da / ne) ili napomena</b>
<b>Arhitektura</b>	Modularni preklopnik Min. kapacitet preklapanja 960Gbps Min. propusnost 570Mpps	
<b>Broj modula</b>	Min. 6, hot-swap tipa Podrška za min. 144 10/100/1000Mb portova Podrška za min. 48 10Gb SFP+ portova Podrška za min. 12 40Gb QSFP+ portova	
<b>Menadžment moduli</b>	Minimalno 2 redundantna modula za upravljanje: - isporuka energije za 100% opterećenja poslužitelja - redundancija do razine N+3 za 100% operabilnosti u potpunosti popunjenog sustava	
<b>Napajanje</b>	Redundantno, min. 2 hot-swap napajanja	
<b>LAN moduli</b>	Minimalno 2 modula, slijedeće specifikacije po modulu: - min. 20x 10/100/1000BASE-T PoE+ - min. 4x 1G/10GbE SFP+ - min. 2x 10GbE SFP+ modula ili 3m DAC kablovi kompatibilni sa proizvođačem kućišta za plošne poslužitelje  Min. 4 slobodna prostora za LAN module	
<b>Podržani protokoli</b>	IEEE 802.3ad IEEE 802.3af IEEE 802.1s IEEE 802.1ad Q-in-Q RPVST+ VxLAN OSPFv2/v3 VRRP RADIUS/TACACS+ IEEE 802.1AE MACsec	
<b>Portovi za upravljanje i konfiguriranje</b>	1x RJ-45 serijski konzolni port	
<b>Programski paketi za upravljanje i konfiguriranje</b>	Out-of-band menadžment (kroz konzolni port) CLI Web pristup Kroz menadžment softver proizvođača	
<b>Instalacija</b>	Isporuka i instalacija na lokaciji prema zahtjevu korisnika, konfiguracija i puštanje u rad, integracija u postojeći informacijski sustav, testiranje rada.	
<b>Jamstvo i podrška</b>	Doživotno jamstvo na uređaj za prvog vlasnika uređaja. Jamstvo prestaje vrijediti po promjeni vlasnika uređaja.	

**Rok isporuke i implementacije specificirane opreme:**

--

Napomene:

- **Ponuditelj obavezno ispunjava polje s rokom za isporuku i implementaciju**
- rok je maksimalno 60 dana od dana potpisa Ugovora
- upisuje se BROJ DANA

M.P.

\_\_\_\_\_  
(ime, prezime potpisnika Ponuditelja)

\_\_\_\_\_  
(potpis Ponuditelja)



## PRILOG 7. POPIS TEHNIČKIH STRUČNJAKA

Naziv ponuditelja: \_\_\_\_\_

Adresa sjedišta ponuditelja: \_\_\_\_\_

OIB ponuditelja: \_\_\_\_\_

<b>TIP STRUČNJAKA I TRAŽENI CERTIFIKAT</b>	<b>IME I PREZIME TEHNIČKOG STRUČNJAKA</b>	<b>Upisati naziv certifikata s kojim raspolažu, ako se traže certifikati</b>	<b>Naziv i sjedište poslodavca kod kojega je zaposlen u vrijeme davanja ponude</b>
Odgovarajući tehnički certifikat proizvođača opreme za stručnjaka za instalaciju nuđenih plošnih poslužitelja			
Odgovarajući tehnički certifikat proizvođača opreme za stručnjaka za instalaciju nuđenog sustava za pohranu podataka			
Odgovarajući tehnički certifikat proizvođača opreme za stručnjaka za instalaciju nuđene opreme za sigurnosno povezivanje			
Odgovarajući tehnički certifikat proizvođača opreme za stručnjaka za instalaciju nuđene mrežne opreme			

NAPOMENA: Ponuditelji su obvezni popuniti ovaj PRILOG 7. ovjeriti isti i potpisati, te priložiti svojoj ponudi. Uz ovaj PRILOG 7. Ponuditelji su obvezni priložiti i sve certifikate koje su naveli u PRILOGU 7. a koji se odnose na navedene tehničke stručnjake.

NAPOMENA: Ponuditelji su obvezni, ukoliko osobe navedene u Popisu nisu u vrijeme davanja ponude bili zaposlenici Ponuditelja odnosno zajednice ponuditelja, ponudi priložiti dokaz da će navedene osobe imati na raspolaganju za cijelo vrijeme trajanja Ugovora u skladu s točkom 16.2. Dokumentacije o nabavi. U slučaju da tijekom trajanja Ugovora Ponuditelj/Zajednica ponuditelja s kojom će Naručitelj sklopiti Ugovora bude iz opravdanih razloga imala potrebu za promjenom osoba koje je navela u PRILOGU 7. i za koje je priložila certifikate iste može promijeniti samo uz prethodnu suglasnost Naručitelja.

M.P.

\_\_\_\_\_  
(potpis ponuditelja)

U \_\_\_\_\_ dana \_\_\_\_\_ 2017.g.

## PRILOG 9. IZJAVA O NEKAŽNJAVANJU ZA OSOBU KOJA JE DRŽAVLJANIN REPUBLIKE HRVATSKE

Temeljem članka 265. stavka 2. ZJN 2016. (Narodne novine, br. 120/2016), kao osoba iz članka 251. stavak 1. točka 1. istoga Zakona - \_\_\_\_\_

(na gornju crtu upisati svojstvo osobe: član upravnog ili upravljačkog ili nadzornog tijela ili osoba koja ima ovlasti za zastupanje, donošenje odluka ili nadzora g. subjekta),

u gospodarskom subjektu:

\_\_\_\_\_  
(naziv i sjedište gospodarskog subjekta, OIB)

dajem sljedeću:

### IZJAVU O NEKAŽNJAVANJU

kojom ja \_\_\_\_\_ iz \_\_\_\_\_  
(ime i prezime) (adresa stanovanja)

vrsta i broj identifikacijskog dokumenta \_\_\_\_\_ izdanog

od \_\_\_\_\_,

izjavljujem da nisam pravomoćnom presudom osuđen za:

**a) sudjelovanje u zločinačkoj organizaciji, na temelju:**

- članka 328. (zločinačko udruženje) i članka 329. (počinjenje kaznenog djela u sastavu zločinačkog udruženja) Kaznenog zakona i
- članka 333. (udruživanje za počinjenje kaznenih djela), iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.);

**b) korupciju, na temelju:**

- članka 252. (primanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 253. (davanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 254. (zlouporaba u postupku javne nabave), članka 291. (zlouporaba položaja i ovlasti), članka 292. (nezakonito pogodovanje), članka 293. (primanje mita), članka 294. (davanje mita), članka 295. (trgovanje utjecajem) i članka 296. (davanje mita za trgovanje utjecajem) Kaznenog zakona i
- članka 294.a (primanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 294.b (davanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 337. (zlouporaba položaja i ovlasti), članka 338. (zlouporaba obavljanja dužnosti državne vlasti), članka 343. (protuzakonito posredovanje), članka 347. (primanje mita) i članka 348. (davanje mita) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.);

**c) prijevaru, na temelju:**

- članka 236. (prijevara), članka 247. (prijevara u gospodarskom poslovanju), članka 256. (utaja poreza ili carine) i članka 258. (subvencijska prijevara) Kaznenog zakona i
- članka 224. (prijevara), članka 293. (prijevara u gospodarskom poslovanju) i članka 286. (utaja poreza i drugih davanja) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

**d) terorizam ili kaznena djela povezana s terorističkim aktivnostima, na temelju:**

- članka 97. (terorizam), članka 99. (javno poticanje na terorizam), članka 100. (novačenje za terorizam), članka 101. (obuka za terorizam) i članka 102. (terorističko udruženje) Kaznenog zakona
- članka 169. (terorizam), članka 169.a (javno poticanje na terorizam) i članka 169.b (novačenje i obuka za terorizam) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

**e) pranje novca ili financiranje terorizma, na temelju:**

- članka 98. (financiranje terorizma) i članka 265. (pranje novca) Kaznenog zakona i
- članka 279. (pranje novca) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

**f) dječji rad ili druge oblike trgovanja ljudima, na temelju:**

- članka 106. (trgovanje ljudima) Kaznenog zakona
- članka 175. (trgovanje ljudima i ropstvo) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

**NAPOMENA:** Davatelj ove Izjave, ovom Izjavom kao ažuriranim popratnim dokumentom dokazuje da podaci koji su sadržani u dokumentu odgovaraju činjeničnom stanju u trenutku dostave naručitelju te dokazuju ono što je gospodarski subjekt naveo u ESPD-u.

---

(ime, prezime osobe iz članka 251. stavak 1. točka 1.)

---

(potpis osobe iz članka 251. stavak 1.točka 1.)

Ovaj obrazac potpisuju osobe koje su članovi upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela ili koje imaju ovlasti zastupanja, donošenja odluka ili nadzora toga gospodarskog subjekta, a koje su državljani Republike Hrvatske. Ovaj obrazac Izjave o nekažnjavanju **mora imati ovjereni potpis davatelja Izjave kod javnog bilježnika** ili kod nadležne sudske ili upravne vlasti ili strukovnog ili trgovinskog tijela u Republici Hrvatskoj.

**PRILOG 10. IZJAVA O NEKAŽNJAVANJU ZA GOSPODARSKI SUBJEKT –  
POSLOVNI NASTAN IZVAN REPUBLIKE HRVATSKE**

Temeljem članka 251 stavka 1. točka 2. i članka 265. stavka 2. Zakona o javnoj nabavi (Narodne novine, br. 120/2016), kao osoba ovlaštena za zastupanje gospodarskog subjekta dajem sljedeću:

**IZJAVU O NEKAŽNJAVANJU**

kojom ja \_\_\_\_\_ iz \_\_\_\_\_  
(ime i prezime) (adresa stanovanja)  
vrsta i broj identifikacijskog dokumenta \_\_\_\_\_ izdane  
od \_\_\_\_\_, za gospodarski subjekt:

\_\_\_\_\_  
(naziv i sjedište gospodarskog subjekta, OIB ili identifikacijski broj zemlje poslovnog nastana)

Izjavljujem da **gore navedeni gospodarski subjekt** nije pravomoćnom presudom osuđen za:

**a) sudjelovanje u zločinačkoj organizaciji, na temelju:**

- članka 328. (zločinačko udruženje) i članka 329. (počinjenje kaznenog djela u sastavu zločinačkog udruženja) Kaznenog zakona i
- članka 333. (udruživanje za počinjenje kaznenih djela), iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.);

**b) korupciju, na temelju:**

- članka 252. (primanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 253. (davanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 254. (zlouporaba u postupku javne nabave), članka 291. (zlouporaba položaja i ovlasti), članka 292. (nezakonito pogodovanje), članka 293. (primanje mita), članka 294. (davanje mita), članka 295. (trgovanje utjecajem) i članka 296. (davanje mita za trgovanje utjecajem) Kaznenog zakona i
- članka 294.a (primanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 294.b (davanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 337. (zlouporaba položaja i ovlasti), članka 338. (zlouporaba obavljanja dužnosti državne vlasti), članka 343. (protuzakonito posredovanje), članka 347. (primanje mita) i članka 348. (davanje mita) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.);

**c) prijevaru, na temelju:**

- članka 236. (prijevara), članka 247. (prijevara u gospodarskom poslovanju), članka 256. (utaja poreza ili carine) i članka 258. (subvencijska prijevara) Kaznenog zakona i
- članka 224. (prijevara), članka 293. (prijevara u gospodarskom poslovanju) i članka 286. (utaja poreza i drugih davanja) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

**d) terorizam ili kaznena djela povezana s terorističkim aktivnostima, na temelju:**

- članka 97. (terorizam), članka 99. (javno poticanje na terorizam), članka 100. (novačenje za terorizam), članka 101. (obuka za terorizam) i članka 102. (terorističko udruženje) Kaznenog zakona
- članka 169. (terorizam), članka 169.a (javno poticanje na terorizam) i članka 169.b (novačenje i obuka za terorizam) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

**e) pranje novca ili financiranje terorizma, na temelju:**

- članka 98. (financiranje terorizma) i članka 265. (pranje novca) Kaznenog zakona i
- članka 279. (pranje novca) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

**f) dječji rad ili druge oblike trgovanja ljudima, na temelju:**

- članka 106. (trgovanje ljudima) Kaznenog zakona
- članka 175. (trgovanje ljudima i ropstvo) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.),

kao ni za odgovarajuća kaznena djela prema nacionalnim propisima države poslovnog nastana gospodarskog subjekta, sukladno članku 57. stavku 1. toč. od (a) do (f) Direktive 2014/24/EU.

**NAPOMENA:** Podaci koji su sadržani u ovom dokumentu odgovaraju činjeničnom stanju u trenutku dostave naručitelju te dokazuju ono što je gospodarski subjekt naveo u ESPD-u.

M.P.

---

(ime i prezime osobe iz članka 251. stavak 1.točka 2.)

---

(potpis osobe iz članka 251. stavak 1.točka 2.)

Ovaj obrazac potpisuje osoba ovlaštena za samostalno i pojedinačno zastupanje gospodarskog subjekta (ili osobe koje su ovlaštene za skupno zastupanje gospodarskog subjekta). Izjava o nekažnjavanju mora biti s ovjerenim potpisom kod nadležne sudske ili upravne vlasti, javnog bilježnika ili strukovnog ili trgovinskog tijela u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno državi čiji je osoba državljanin.

**PRILOG 11. IZJAVA O NEKAŽNJAVANJU ZA OSOBE KOJE NISU DRŽAVLJANI  
REPUBLIKE HRVATSKE**

Temeljem članka 265. stavka 2. ZJN 2016. (Narodne novine, br. 120/2016), kao osoba iz članka 251 stavka 1. točka 2. Istoga Zakona - \_\_\_\_\_

(na gornju crtu upisati svojstvo osobe: član upravnog ili upravljačkog ili nadzornog tijela ili ima ovlasti za zastupanje, donošenje odluka ili nadzora g. subjekta)

u gospodarskom subjektu:

\_\_\_\_\_,  
(naziv i sjedište gospodarskog subjekta, OIB)

dajem sljedeću:

**IZJAVU O NEKAŽNJAVANJU**

kojom ja \_\_\_\_\_ iz \_\_\_\_\_  
(ime i prezime) (adresa stanovanja)

vrsta i broj identifikacijskog dokumenta \_\_\_\_\_ izdane

od \_\_\_\_\_,

Izjavljujem **da nisam** pravomoćnom presudom osuđen za:

**g) sudjelovanje u zločinačkoj organizaciji, na temelju:**

- članka 328. (zločinačko udruženje) i članka 329. (počinjenje kaznenog djela u sastavu zločinačkog udruženja) Kaznenog zakona i
- članka 333. (udruživanje za počinjenje kaznenih djela), iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.);

**h) korupciju, na temelju:**

- članka 252. (primanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 253. (davanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 254. (zlouporaba u postupku javne nabave), članka 291. (zlouporaba položaja i ovlasti), članka 292. (nezakonito pogodovanje), članka 293. (primanje mita), članka 294. (davanje mita), članka 295. (trgovanje utjecajem) i članka 296. (davanje mita za trgovanje utjecajem) Kaznenog zakona i
- članka 294.a (primanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 294.b (davanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 337. (zlouporaba položaja i ovlasti), članka 338. (zlouporaba obavljanja dužnosti državne vlasti), članka 343. (protuzakonito posredovanje), članka 347. (primanje mita) i članka 348. (davanje mita) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.);

**i) prijevaru, na temelju:**

- članka 236. (prijevara), članka 247. (prijevara u gospodarskom poslovanju), članka 256. (utaja poreza ili carine) i članka 258. (subvencijska prijevara) Kaznenog zakona i
- članka 224. (prijevara), članka 293. (prijevara u gospodarskom poslovanju) i članka 286. (utaja poreza i drugih davanja) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

**j) terorizam ili kaznena djela povezana s terorističkim aktivnostima, na temelju:**

- članka 97. (terorizam), članka 99. (javno poticanje na terorizam), članka 100. (novačenje za terorizam), članka 101. (obuka za terorizam) i članka 102. (terorističko udruženje) Kaznenog zakona
- članka 169. (terorizam), članka 169.a (javno poticanje na terorizam) i članka 169.b (novačenje i obuka za terorizam) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

**k) pranje novca ili financiranje terorizma, na temelju:**

- članka 98. (financiranje terorizma) i članka 265. (pranje novca) Kaznenog zakona i
- članka 279. (pranje novca) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

**l) dječji rad ili druge oblike trgovanja ljudima, na temelju:**

- članka 106. (trgovanje ljudima) Kaznenog zakona
- članka 175. (trgovanje ljudima i ropstvo) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97.,

27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.),

kao ni za odgovarajuća kaznena djela koja, prema nacionalnim propisima države čiji sam državljanin, sukladno članku 57. stavku 1. toč. od (a) do (f) Direktive 2014/24/EU.

**NAPOMENA:** Davatelj ove Izjave, ovom Izjavom kao ažuriranim popratnim dokumentom dokazuje da podaci koji su sadržani u dokumentu odgovaraju činjeničnom stanju u trenutku dostave naručitelju te dokazuju ono što je gospodarski subjekt naveo u ESPD-u.

---

(ime i prezime osobe iz članka 251. stavak 1.točka 2.)

---

(potpis osobe iz članka 251. stavak 1.točka 2.)

Ovaj obrazac potpisuje osoba koja je član upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela ili koje imaju ovlasti zastupanja, donošenja odluka ili nadzora toga gospodarskog subjekta, a koja nije državljanin Republike Hrvatske. Izjava o nekažnjavanju mora biti s ovjerenim potpisom kod nadležne sudske ili upravne vlasti, javnog bilježnika ili strukovnog ili trgovinskog tijela u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno državi čiji je osoba državljanin.

**PRILOG 12. IZJAVA O NEPOSTOJANJU OKOLNOSTI IZ ČLANKA 252. STAVAK 1. TOČKA 2. – POSLOVNI NASTAN IZVAN REPUBLIKE HRVATSKE**

Temeljem članka 252 stavka 1. točka 2. i članka 265. stavka 2. Zakona o javnoj nabavi (Narodne novine, br. 120/2016), kao osoba koja je ovlaštena za zastupanje gospodarskog subjekta dajem sljedeću:

**IZJAVU O NEPOSTOJANJU RAZLOGA ZA ISKLJUČENJE IZ ČLANKA 252. STAVAK 1. TOČKA 2.**

kojom ja \_\_\_\_\_ iz \_\_\_\_\_  
(ime i prezime) (adresa stanovanja)

broj osobne iskaznice \_\_\_\_\_ izdane od \_\_\_\_\_,

kao osoba ovlaštena po zakonu za zastupanje za gospodarski subjekt kojeg zastupam:

\_\_\_\_\_  
(naziv i adresa gospodarskog subjekta, OIB zemlje poslovnog nastana)

**Izjavljujem da je gospodarski subjekt kojeg zastupam ispunio sve obveze plaćanja dospjelih poreznih obveza i obveza za mirovinsko i zdravstveno osiguranje u Republici Hrvatskoj ili u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, budući da gospodarski subjekt nema poslovni nastan u Republici Hrvatskoj.**

**NAPOMENA:** Ovom Izjavom kao ažuriranim popratnim dokumentom Gospodarski subjekt dokazuje da podaci koji su sadržani u dokumentu odgovaraju činjeničnom stanju u trenutku dostave naručitelju te dokazuju ono što je gospodarski subjekt naveo u ESPD-u. Ova Izjava se smatra ažuriranom (ažurnim popratnim dokumentom), ukoliko je dana (datum potpisa) nakon primitka zahtjeva od strane Naručitelja za dostavu ažuriranih popratnih dokumenata.

M.P.

\_\_\_\_\_  
(ime, prezime ovlaštene osobe po zakonu za zastupanje Ponuditelja)

\_\_\_\_\_  
(potpis ovlaštene osobe po zakonu za zastupanje Ponuditelja)

Ovaj obrazac potpisuje/u osoba/e ovlaštena/e po zakonu za zastupanja gospodarskog subjekta u skladu s ovlastima navedenim u Izvodu iz sudskog, obrtnog, strukovnog ili drugog odgovarajućeg registra države sjedišta gospodarskog subjekta. Ovaj obrazac Izjave o nekažnjavanju mora biti s ovjerenim potpisom kod nadležne sudske ili upravne vlasti, javnog bilježnika ili strukovnog ili trgovinskog tijela u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno državi čiji je osoba državljanin.



**PRILOG 14. - POPIS PRUŽENIH GLAVNIH USLUGA ISTIH ILI SLIČNIH KAO ŠTO JE PREDMET NABAVE:**

R B	Opis (predmet pružene glavne usluge iste ili slične kao što je predmet nabave)	Vrijednost pružene usluge	Datum (ili mjesec) završetka pružanja usluge (konačnog izvršenja)	Naziv druge ugovorne strane – naručitelja usluge (naziv, sjedište, kontakt osobu, kontakt podatke naručitelja – telefon, e- mail)	Naziv i sjedište pružatelja usluga (člana Zajednice Ponuditelja, podugovaratelja ili g.s. na čiju se sposobnost oslanja)
1					
2					
3					
4					
5					

M.P.

\_\_\_\_\_

(ime, prezime ovlaštene osobe po zakonu za zastupanje Ponuditelja)

\_\_\_\_\_

(potpis ovlaštene osobe po zakonu za zastupanje Ponuditelja)

**PRILOG 16. IZJAVA O NEKAŽNJAVANJU OVLAŠTENE OSOBE ZA ZASTUPANJE ZA SEBE, GOSPODARSKI SUBJEKT I SVE OSOBE IZ ČLANKA 251. STAVAK 1. ZJN 2016.**

Temeljem članka 20. stavka 10. Pravilnika o dokumentaciji o nabavi te ponudi u postupcima javne nabave (NN 65/2017) i članka 265. stavka 2. ZJN 2016. (Narodne novine, br. 120/2016), kao osoba po zakonu ovlaštena za zastupanje gospodarskog subjekta:

\_\_\_\_\_  
(naziv i sjedište gospodarskog subjekta, OIB)

dajem sljedeću:

**I Z J A V U O N E K A Ž N J A V A N J U**

kojom ja \_\_\_\_\_ iz \_\_\_\_\_  
(ime i prezime) (adresa stanovanja)

vrsta i broj identifikacijskog dokumenta \_\_\_\_\_ izdanog

od \_\_\_\_\_, izjavljujem:

- da niti ja osobno,
- niti gospodarski subjekt koga sam po zakonu ovlašten zastupati,
- niti osobe koje su članovi upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela ili imaju ovlasti zastupanja, donošenja odluka ili nadzora tog gospodarskog subjekta,

**nismo pravomoćnom presudom osuđeni za:**

**g) sudjelovanje u zločinačkoj organizaciji, na temelju:**

- članka 328. (zločinačko udruženje) i članka 329. (počinjenje kaznenog djela u sastavu zločinačkog udruženja) Kaznenog zakona i
- članka 333. (udruživanje za počinjenje kaznenih djela), iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.);

**h) korupciju, na temelju:**

- članka 252. (primanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 253. (davanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 254. (zlouporaba u postupku javne nabave), članka 291. (zlouporaba položaja i ovlasti), članka 292. (nezakonito pogodovanje), članka 293. (primanje mita), članka 294. (davanje mita), članka 295. (trgovanje utjecajem) i članka 296. (davanje mita za trgovanje utjecajem) Kaznenog zakona i
- članka 294.a (primanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 294.b (davanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 337. (zlouporaba položaja i ovlasti), članka 338. (zlouporaba obavljanja dužnosti državne vlasti), članka 343. (protuzakonito posredovanje), članka 347. (primanje mita) i članka 348. (davanje mita) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.);

**i) prijevaru, na temelju:**

- članka 236. (prijevara), članka 247. (prijevara u gospodarskom poslovanju), članka 256. (utaja poreza ili carine) i članka 258. (subvencijska prijevara) Kaznenog zakona i
- članka 224. (prijevara), članka 293. (prijevara u gospodarskom poslovanju) i članka 286. (utaja poreza i drugih davanja) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

**j) terorizam ili kaznena djela povezana s terorističkim aktivnostima, na temelju:**

- članka 97. (terorizam), članka 99. (javno poticanje na terorizam), članka 100. (novačenje za terorizam), članka 101. (obuka za terorizam) i članka 102. (terorističko udruženje) Kaznenog zakona
- članka 169. (terorizam), članka 169.a (javno poticanje na terorizam) i članka 169.b (novačenje i obuka za terorizam) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

**k) pranje novca ili financiranje terorizma, na temelju:**

- članka 98. (financiranje terorizma) i članka 265. (pranje novca) Kaznenog zakona i
- članka 279. (pranje novca) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

**l) dječji rad ili druge oblike trgovanja ljudima, na temelju:**

- članka 106. (trgovanje ljudima) Kaznenog zakona
- članka 175. (trgovanje ljudima i ropstvo) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

---

(ime, prezime osobe iz članka 251. stavak 1. točka 1.)

---

(potpis osobe iz članka 251. stavak 1. točka 1.)

Ovaj obrazac potpisuje osoba po zakonu ovlaštena za zastupanje gospodarskog subjekta (ako je ovlaštena za pojedinačno i samostalno zastupanje gospodarskog subjekta) ili osobe po zakonu ovlaštene za zastupanje gospodarskog subjekta (ako su dvije osobe ovlaštena za zajedničko odnosno skupno zastupanje).

Ukoliko ovaj obrazac potpisuje osoba koja je državljanin Republike Hrvatske, ovaj obrazac Izjave o nekažnjavanju mora imati ovjereni potpis davatelja Izjave kod javnog bilježnika ili kod nadležne sudske ili upravne vlasti ili strukovnog ili trgovinskog tijela u Republici Hrvatskoj.

Ukoliko ovaj obrazac potpisuje osoba koja nije državljanin Republike Hrvatske, te ukoliko izjava pod prisegom prema pravu dotične države ne postoji, ovaj obrazac Izjave o nekažnjavanju mora imati ovjereni potpis davatelja Izjave kod nadležne sudske ili upravne vlasti, javnog bilježnika ili strukovnog ili trgovinskog tijela u državi čiji je osoba državljanin.